

**DECRETOS**  
**DEPARTAMENTO**  
**EJECUTIVO**

**AUTORIDADES MUNICIPALES  
DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**INTENDENTE  
RODRIGO MIGUEL RUFEL**

**SECRETARIA DE GOBIERNO  
JUAN APARICIO SANDOVAL**

**SECRETARIA GENERAL Y DE COMUNICACION  
CARLOS MATIAS GSPONER TELLO**

**SECRETARIA DE PLANEAMIENTO, OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  
GABRIEL GERMAN DA SILVA PAGOT**

**SECRETARIA DE ECONOMIA Y FINANZAS  
Cr. PABLO GUSTAVO FACTA**

**SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
LEONARDO ANDRES SANTIN**

**SECRETARIA DE DEPORTE, TURISMO Y CULTURA  
Prof. ANDRES FABIAN VIEYTES**

**SECRETARIA DE CAPACITACION Y FORMACION DE EMPLEO  
ANTONIO NICOLAS GUEVARA**

**SECRETARIA DE SALUD  
Dr. ARIEL FERNANDO RAMOS**

### **INDICE DE DECRETOS DICIEMBRE 2019**

389/01-DE/2019	Anulado.-
390/01-DE/2019	Autorizando pago a Casa Rivero por los servicios de la menor Quevedo, Figueroa, Bella Aylin.-
391/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Avendaño, Vanesa Gisela para gastos de subsistencia.-
392/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Aramburu, Andrea María para gastos de subsistencia.-
393/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 045/CD/2019, mediante la cual se aprueba la cuenta general del ejercicio anual de la Administración Municipal del Año 2018.-
394/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 046/CD/2019, mediante la cual se aprueba en 1º y 2º lectura la Ordenanza Tarifaria Anual para el ejercicio 2020.-
395/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 047/CD/2019, mediante la cual se aprueba en 1º y 2º lectura el presupuesto general de gastos y cálculos de recursos correspondiente al ejercicio anual 2020.-
396/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 048/CD/2019, mediante la cual se modifica el Art. 185 de la Ordenanza N° 064/CD/16 Inciso f) del código Tributario Municipal.-
397/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 049/CD/2019, mediante la cual se prorroga el periodo de sesiones ordinarias del Concejo Deliberante correspondiente al periodo legislativo año 2019 hasta el 31 de diciembre del corriente año.-
398/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor del Sr. Aramburu, Andrea María para gastos de subsistencia.-
399/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 050/CD/2019, mediante la cual se da prioridad a las actuaciones tendientes a prevenir y reducir la cantidad de residuos sólidos urbanos.-
400/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 051/CD/2019, mediante la cual se autoriza al DEM para que en forma directa adquiera el inmueble designado catastralmente como 13.01.27.01.01.123.022.000, Mza. 28, Lote 6 el cual será destinado a la construcción y puesta en funcionamiento de un centro cultural municipal (El Castillo).-
401/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 052/CD/2019, mediante la cual se otorga la factibilidad municipal para el uso del espacio aéreo con la finalidad de construir una red de fibra óptica al a Empresa Establecimiento Cascada Blanca S.A. BATCOM .-
402/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 053/CD/2019, mediante la cual se autoriza al DEM a enajenar las fracciones designadas provisoriamente como A1, A2 y A3 que forman parte de la mayor superficie del dominio privado municipal designado como 13.01.27.01.02.116.001.0000 a los fines de

	construir un establecimiento educativo.-
403/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 054/CD/2019, mediante la cual se autoriza al DEM a través de la Dirección de Obras Privadas a aprobar por vía de excepción el Expediente N° 192/19 SPOYSP presentado por el Sr. Martínez Fernández, Carlos en el inmueble designado catastralmente como 01.03.063.082.00 (La Rufina).-
404/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 055/CD/2019 mediante la cual se ratifica en todos sus términos el boleto de compra venta celebrado entre el Sr. Pucheta, Mario Adolfo y la Municipalidad de La Calera.-
405/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 056/CD/2019 mediante la cual se aprueba el convenio de cooperación y asistencia mutua e integral suscripto entre el Ministerio de Finanzas de la Pcia. De Córdoba y la Municipalidad de La Calera.-
406/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 057/CD/2019, mediante la cual se acepta la donación de una (01) obra de arte que tendrá como destino conformar la colección pictórica del Museo de Bellas Artes "Ricardo Pedroni".-
407/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 058/CD/2019, mediante la cual se aprueba la delimitación de los barrios de la Ciudad de La Calera con sus respectivas jurisdicciones.-
408/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 059/CD/2019, mediante la cual se autoriza y otorga permiso al DEM a otorgar prefectibilidad para la subdivisión y regulación del uso del suelo del inmueble empadronado en la Dirección General de Rentas en la Cuenta N° 130125575588 con nomenclatura catastral 13.01.27.01.03.087.001.0000.-
409/01-DE/2019	Promulgando Ordenanza N° 060/CD/2019, mediante la cual se faculta al DEM para que gestione y tome del Fondo Permanente para la financiación de proyectos y programas de los gobiernos locales de la Pcia. De Córdoba la suma de dinero destinado al pago de sueldos y medio aguinaldo correspondiente al mes de diciembre de 2019.-

LA CALERA, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 390/01 - D.E./2019**

**VISTO:** Que el día 05 de octubre de 2019 se produjera el deceso de la menor **Quevedo Figueroa, Bella Aylin, D.N.I. N° 55.454.095**, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo lo atestan el Certificado Médico expedido por el Dr. Raúl Alfredo Ruiz, M.P. N° 18275 y el Acta de Defunción N° 134, Folio N° 134, Tomo 1 A, Año 2019 del Registro Civil de La Calera, Dpto. Colón, Provincia de Córdoba y

**Que** según la Nota emitida por la Sra. Figueroa, Yohana de Lourdes, D.N.I. N° 39.545.830, e ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el número 2129/2019, el grupo familiar de la extinta carece de los recursos monetarios que le permitan afrontar los gastos derivados del servicio de sepelio, formalizando en consecuencia la petición de una asistencia financiera destinada a tal efecto, y

**Que** conforme el análisis de la misma llevado a cabo por la Secretaria de Desarrollo Social se estima oportuno y razonable dar curso favorable a la solicitud en razón de situación socio-económica de los deudos; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** AUTORÍZASE la emisión de cheque por el valor de PESOS DIECIOCHO MIL (\$18.000) monto que será destinado a hacer efectivo pago a **CASA RIVERO** por los servicios de la menor **Quevedo Figueroa, Bella Aylin, D.N.I. N° 55.454.095**, según Factura B N° 00000373 de fecha 07 de noviembre de 2019.-

**Art. 2º)** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa N° 404, Partida Ayuda Sociales a Personas 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º)** El presente Acto Administrativo será refrendado por el Sr. Secretario de Desarrollo Social.-

**Art. 4° )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5° )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-  
Leonardo Santín, Secretario de Desarrollo Social  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 391/01 - D.E./2019**

**VISTO :** la Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal emitida por la **Sra. Avendaño, Vanesa Gisela, D.N.I. N° 31.579.534**, con domicilio en Calle Avellaneda N° 1165 de B° La Isla de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO:** que motiva la misma la necesidad de un auxilio económico para gastos de materiales de construcción, y

Que la peticionante se encuentra a cargo de su hija de quince años quien padece parálisis cerebral, habiendo sido internada en estas últimas semanas debido a una insuficiencia respiratoria con mal manejo de secreciones acompañado de síndrome febril, siendo estos motivos urgentes para realizar mejoras en su vivienda dados los problemas de humedad que ésta presenta; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** AUTORÍZASE una asistencia financiera de PESOS TREINTA MIL C/00/00 (\$30.000), los cuales serán abonados en tres (03) cuotas de PESOS DIEZ MIL C/00/00 (\$10.000) cada una a favor de la **Sra. Avendaño, Vanesa Gisela, D.N.I. N° 31.579.534**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2°)** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 201 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3° )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4° )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-  
Matías Gsponer- Secretario General y de Comunicaciones  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 392/01 - D.E./2019**

**VISTO :** la solicitud realizada a través de la Nota ingresada por Mesa de Entradas de la secretaría de Desarrollo Social emitida por la **Sra. Aramburu, Andrea María, D.N.I. N° 23.196.947**, con domicilio en Calle Concejal Maruzich N° 318 de B° La Campana de esta ciudad, de una asistencia financiera para gastos de subsistencia, y

**CONSIDERANDO:** que esta familia se encuentra conformada por la solicitante, su conyugue y tres hijos menores de edad los cuales viven en condiciones precarias en una casa de madera a orillas del rio, y

Que la Sra. Aramburu sufre de diabetes y recientemente ha sido intervenida quirúrgicamente de un mioma en un hospital público de la capital de córdoba, y

Que ninguno de los integrantes de esta familia posee obra social, sus ingresos provienen de transferencias formales del estado y la inserción informal en el mercado de trabajo ubicándolos por debajo de la línea de la pobreza; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** AUTORÍZASE una asistencia financiera de PESOS CINCO MIL C/00/00 (\$ 5.000) a favor de la **Sra. Aramburu, Andrea María, D.N.I. N° 23.196.947**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-  
Leonardo Santin- Secretario de Desarrollo Social  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 393/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 045/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, mediante la cual se **Aprueba la Cuenta General del Ejercicio Anual de la Administración Municipal del Año 2018, remitido por el Tribunal de Cuentas;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º )** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 045/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Economía y Finanzas.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Economía y Finanzas, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 394/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 046/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, mediante la cual se **Aprueba en 1º y 2º lectura la Tarifaria Anual para el Ejercicio 2020**; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 046/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, cuya copia en noventa y siete (97) fojas útiles forman parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Economía y Finanzas.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Economía y Finanzas, a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección de Rentas, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 395/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 047/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, mediante la cual se **Aprueba en 1º y 2º lectura el Presupuesto General de Gastos y Cálculos de recursos correspondiente al Ejercicio Anual 2020;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 047/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, cuya copia en dieciocho (18) fojas útiles forman parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Economía y Finanzas.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Economía y Finanzas, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 396/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 048/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, mediante la cual se **Modifica el Art. 185 de la Ordenanza N° 064/CD/2016, Inciso f) del Código Tributario Municipal;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 048/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Economía y Finanzas.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 02 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 397/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 049/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, mediante la cual se **Prorroga el periodo de sesiones ordinarias del Concejo Deliberante correspondiente al periodo legislativo 2019 hasta el 31 de diciembre del corriente año;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 049/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera el día 28 de noviembre de 2019 y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 29 de noviembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Economía y Finanzas.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 398/01 - D.E./2019**

**VISTO** : la solicitud realizada a través de la Nota ingresada por Mesa de Entradas de la secretaría de Desarrollo Social emitida por el **Sr. Menceguez, Héctor Hugo, D.N.I. Nº 22.795.812**, con domicilio en Calle Sucre Nº 649 de Bº Stoecklin de esta ciudad, de una asistencia financiera para gastos de subsistencia, y

**CONSIDERANDO**: que el interesado no cuenta con los recursos necesarios para llevar una vida digna y que es el pilar de su grupo familiar contando solo con los ingresos de un trabajo informal, motivo por el cual apela a las Autoridades Municipales a los efectos de paliar transitoriamente sus carencias; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º**) AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS SIETE MIL C/00/00 (\$ 7.000) a favor del **Sr. Menceguez, Héctor Hugo, D.N.I. Nº 22.795.812**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º**) IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º**) CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º**) COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-  
Leonardo Santin- Secretario de Desarrollo Social  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 399/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 050/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Da prioridad a las actuaciones tendientes a prevenir y reducir la cantidad de residuos y su peligrosidad creando el Programa de Gestión Integral de residuos sólidos urbanos;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 050/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en catorce (14) fojas útiles forman parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 400/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 051/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Autoriza al DEM a adquirir en forma directa el inmueble designado catastralmente como 13.01.27.01.01.123.022.000, Mza. 28, Lote 6, el cual será designado a la construcción y puesta en funcionamiento de un centro cultural municipal;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 051/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos

Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 401/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 052/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Otorga la factibilidad municipal para el uso del espacio aéreo con la finalidad de construir una red de fibra óptica a la Empresa Establecimiento Cascada Blanca S.A.S. BATCOM;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 052/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en cinco (05) fojas útiles forman parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 402/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 053/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Autoriza al DEM a enajenar las fracciones designadas provisoriamente como A1, A2 y A3 que forman parte de la mayor superficie del dominio privado municipal designado como 13.01.27.01.02.1116.001.000, a los fines de construir un establecimiento educativo;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 053/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos

Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 403/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 054/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Autoriza al DEM a través de la Dirección de Obras Privadas dependiente de la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos , a aprobar por vía de excepción, el Expediente N° 192/19 SPOYSP, presentada por el Sr. Martínez Fernández, Carlos a desarrollarse en el inmueble identificado catastralmente como 01.03.063.082.00 (La Rufina);** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 054/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante y al Interesado a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 404/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 055/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Ratifica en todos sus términos el boleto de compra venta celebrado entre el Sr. Pucheta, Mario Adolfo, D.N.I. N° 12.642.872 y la Municipalidad de La Calera del inmueble designado catastralmente como 01.01.034.043.00;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 055/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante y al Interesado a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Gabriel Da Silva Pagot-Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 405/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 056/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Aprueba el Convenio de Cooperación y Asistencia Mutua e integral suscripto entre el Ministerio de Finanzas de la Provincia de Córdoba y la Municipalidad de La Calera;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

**Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 056/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Economía y Finanzas.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Economía y Finanzas, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas

Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 406/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 057/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Acepta la donación de una 01) obra de arte que tendrá como destino conformar la colección pictórica del Museo Municipal de Bellas Artes “Ricardo Pedroni”**; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 057/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en una (01) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo al Museo Ricardo Pedroni, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Gabriel Da Silva- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 407/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 058/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Aprueba la delimitación de los barrios de la Ciudad de La Calera con sus respectivas jurisdicciones;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**  
**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 058/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en cuarenta y siete (47) fojas útiles forman parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 408/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 059/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Autoriza y otorga permiso al DEM a otorgar prefectibilidad para la subdivisión y regulación de uso de suelo del inmueble empadronado en la Dirección General de Rentas en la Cuenta N° 130125575588 con nomenclatura catastral 13.01.27.01.03.087.001.0000;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 059/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en siete (07) fojas útiles forman parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 06 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 409/01 - DE/2019**

**VISTO:** La Ordenanza N° 060/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, mediante la cual se **Faculta al DEM para que gestione y tome del fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los gobiernos locales de la Provincia de Córdoba la suma de dinero destinados al pago de sueldos y medio aguinaldo correspondiente al mes de diciembre de 2019;** por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**DECRETA**

- Art. 1º)** PROMÚLGUESE la Ordenanza N° 060/CD/2019, dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de La Calera y remitida al Departamento Ejecutivo Municipal el día 06 de diciembre del corriente año, cuya copia en dos (02) fojas útiles forman parte integrante del presente dispositivo.-
- Art. 2º)** El presente dispositivo será refrendado por el Sr. Secretario de Economía y Finanzas.-
- Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Secretaria de Economía y Finanzas, a la Asesoría Letrada, al Tribunal de Cuentas y al Concejo Deliberante a sus efectos.-
- Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Rodrigo M. Rufeil- Intendente Municipal

**DECRETOS**  
**DEPARTAMENTO**  
**EJECUTIVO**

**AUTORIDADES MUNICIPALES  
DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**INTENDENTE  
Dr. JOSE FACUNDO RUFEIL**

**SECRETARIA DE COORDINACION  
Sr. JUAN APARICIO SANDOVAL**

**SECRETARIA DE ECONOMIA Y FINANZAS  
Cra. ADRIANA NATALIA BARONI**

**SECRETARIA DE PLANEAMIENTO, OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  
Ing. GABRIEL GERMAN DA SILVA PAGOT**

**SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
Sr. CRISTIAN SEBASTIAN LEDEZMA**

**SECRETARIA DE CAPACITACION Y FORMACION DE EMPLEO  
ANTONIO NICOLAS GUEVARA**

**SECRETARIA DE SALUD  
Dr. ARIEL FERNANDO RAMOS**

**SECRETARIA DE DESARROLLO INTEGRAL Y TECNOLOGIA  
Dra. MARICEL MARTIN**

### **INDICE DE DECRETOS DICIEMBRE 2019**

410/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Secretario de Economía y Finanzas al Cr. Pablo Gustavo Facta
411/01-DE/2019	Designando a la Cra. Baroni, Adriana Natalia en el cargo de Secretaria de Economía y Finanzas.
412/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Secretario de Desarrollo Social al Sr. Leonardo Andres Santin.-
413/01-DE/2019	Designando a la Sr. Ledesma, Cristian Sebastián en el cargo de Secretario de Desarrollo Social.-
414/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Secretario de Gobierno al Sr. Sandoval Juan Aparicio.
415/01-DE/2019	Designando al Sr. Sandoval Juan Aparicio en el cargo de Secretario de Coordinación.
416/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios públicos al Sr. Da Silva Pagot, Gabriel.
417/01-DE/2019	Designando al Sr. Da Silva Pagot, en el cargo de Secretario de Planeamiento Obras y Servicios Públicos.
418/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Secretario de Salud al Dr. Ariel Fernando Ramos.-
419/01-DE/2019	Designando al Dr. Ramos, Fernando Ariel en el cargo de Secretario de Salud .
420/01-DE/2019	Designando a la Dra. Martin Maricel en el cargo Ad Honorem de Secretaria de Desarrollo Integral y Tecnología.
421/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Secretario de Capacitación y Formación de empleo al Sr. Guevara, Antonio.
422/01-DE/2019	Designando al Sr. Guevara Antonio Nicolas en el cargo de Secretario de Capacitacion y Formación de Empleo.-.
423/01-DE/2019	Designando como firmas autorizadas ante en Banco de Córdoba a funcionarios municipales.
424/01-DE/2019	Designando firmas autorizadas ante entidades bancarias en las cuales opera la Municipalidad dela Calera.
425/01-DE/2019	Disponiendo que los días 24 y 31 de diciembre de 2019 sean no laborables en el ámbito de la administración pública municipal.-

426/01-DE/2019	Implementando a partir del día 02 de enero al 28 de febrero de 2020 inclusive el horario de veranos en las áreas administrativas de la Municipalidad de La Calera.-
427/01-DE/2019	Designando al Sr. Cejas Da Col, Gonzalo Alberto en el cargo de Director General de Servicios públicos.
427Bis/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director General de la Juventud al Sr. Eric Facundo Diaz.-
428/01-DE/2019	Designando al Sr. Garcia, Jose Emiliano, en el cargo de Director General de la Juventud.
429/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Cuidados Infantiles a la Sra. Maldonado Carolina.
430/01-DE/2019	Designando a la Sra. Maldonado, Carolina Ivon en el cargo de Directora General de Salas Cuna.
431/01-DE/2019	Designando a la Sra. Gallardo, Paola Alejandra en el cargo de Directora General de Centros Vecinales.
432/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Registro Civil a la Sra. Fiorini, Susana Margarita.
433/01-DE/2019	Designando a la Sra. Fiorini Susana Margarita en el cargo de Directora General de Registro Civil y Capacidad delas Personas
434/01-DE/2019	Designando a la Sra. Piotti, María Laura en el cargo de Directora de Turismo
435/01-DE/2019	Designando a la Sra. Toranzo, Vanesa Daniela en el cargo de Directora de Cultura.
436/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Secretario de Deportes, Turismo y Cultura al Sr. Vieytes, Andrés Fabián.-
437/01-DE/2019	Designando al Sr. Vieytes, Andrés Fabián en el cargo de Director de Educación
438/01-DE/2019	Designando al Sr. Brisuela Diego Sebastian en el cargo de Director de Transporte
439/01-DE/2019	Designando a la Sra. Kucbel Gonzalez, Maria Victoria en el cargo de Directora General de Desarrollo Social
440/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Hogar a la Sra. Fernández Karina Alejandra.
441/01-DE/2019	Designando a la Sra. Fernández Karina Alejandra en el cargo de Directora General de Hogar.
442/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General del Adulto Mayor a la Sra. Bouvier, Betiana Deolinda.

443/01-/2019	Designando a la Sra. Bouvier Betiana Deolinda en el cargo de Directora General del Adulto Mayor
444/01-DE/2019	Designando al Sr. Manzanelli, Julio Cesar en el cargo de Director General de Planes y Programas Sociales
445/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Director General de Transporte al Sr. Sergio Gustavo Campos.-
446/01-DE/2019	Disponiendo la baja definitiva del A.M. Castro Guillermo Alfredo
447/01-DE/2019	Aprobando en todas sus partes el convenio N° 07 /2019 celebrado entre la Municipalidad de La Calera y el Sr. Castro Guillermo Alfredo
448/01-DE/2019	Disponiendo la baja definitiva del A.M. López, Roberto Guillermo.
449/01-DE/2019	Aprobando en todas sus partes el Convenio N° 8/2019 celebrado entre la Municipalidad de La Calera y el Sr. López Roberto Guillermo
450/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Secretario de Coordinación y Control de Gestion al Sr. Carlos Matias Gsponer Tello.-
451/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Director de Compras al Sr. Daniel Hector Ceballos.-
452/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Director de Deportes al Prof. Juan Ignacio Moratti.-.
453/01-DE/2019	Designando al Cr. Facta, Pablo Gustavo en el cargo de Subsecretario de Ingresos Públicos.
454/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Director General de Ingresos Publicos al Cr. Ezequiel Leonardo Velez.-
455/01-DE/2019	Designando al Sr. Vélez, Ezequiel Leonardo en el cargo de Director Gral. De Ingresos Públicos.
456/01-DE/2019	Anulado
457/01-DE/2019	Designando a la Sr. Gaiano, Monica Adriana en el cargo de Directora de Procuración Fiscal.
458/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Directora General de Contabiidad a la Srta. Romina Paola Barvoza.-
459/01-DE/2019	Designando a la Sra. Barvoza, Romina Paola en el cargo de Directora General de Contabilidad
460/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Directora General de Planes y Programas Sociales a la Sra. Alicia Roxana Maldonado.-
461/01-DE/2019	Desinando al Cr. Rusculleda, Gonzalo Eduardo en el cargo de Director General de Tesorería.

462/01-DE/2019	Designando al Sr. Martínez Delgado, Fabricio Rodolfo en el cargo de Director de Deportes
463/01-DE/2019	Designando al Sr. Oliva, Cristian Alberto en el cargo de Director de Compras
464/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Director General de Tecnología e Informática al Sr. Mario Fernando Calzolari.-
465/01-DE/2019	Designando al Sr. Calzolari, Mario Fernando en el cargo de Director de Recursos Informáticos.
466/01-DE/2019	Designando al Ing. Carlos Javier Aguirre en el cargo de Sub Secretario de Agua y Saneamiento y Ambiente.-
467/01-DE/2019	Designando al Sr. Pucheta, Dardo José en el cargo de Coordinador de cementerios.
468/01-DE/2019	Dando de baja en el Cargo de Sub secretario de Agua y Saneamiento al Sr. Jorge Francisco Bustos.-
469/01-DE/2019	Designando al Sr. Bustos, Jorge Francisco en el cargo de Director de Agua y Saneamiento.
470/01-DE/2019	Creando el Área Dirección General de Gobierno
471/01-DE/2019	Designando al Sr. Lucero, Carlos Fernando en el cargo de Director General de Gobierno.
472/01-DE/2019	Designando firmas autorizadas para las operaciones que la Municipalidad de La Calera realiza en Banco Santander-Suc 513- La Calera
473/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director de Agua y Saneamiento al Sr. Aguirre, Dario Fernando
474/01-DE/2019	Designando al Sr. Aguirre, Dario Fernando en el cargo de Director Administrativo de Agua y Saneamiento
475/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director Administrativo de Agua y Saneamiento al Dr. Piccolo, José Miguel
476/01-DE/2019	Designando al Sr. Piccolo José Miguel en el cargo de Director de Legales
477/01- DE/2019	Dando de baja e el cargo de Directora de Ambiente a la Sra. Lavilla María Gabriela
478/01- DE/2019	Designando a la Sr. Lavilla, María Gabriela en el cargo de Directora de Ambiente
479/01- DE/2019	Designando a la Sra. Campigotto, Celeste Soledad en el cargo de Subsecretaria de Planificación Urbana.

480/01- DE/2019	Designando a la Sra. Romero Mariana Ayelen en el cargo de Directora General de Planificación Urbana.
481/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Catastro a la Sra. Galán Nuñez, María José.
482/01-DE/2019	Designando a la Sra. Galan Nuñez , Maria Jose en el cargo de Directora de Catastro
483/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director Gral. De Infraestructura al Sr. Fragherazzi Luciano Ángel.
484/01-DE/2019	Designando al Sr. Fraguerazzi, Luciano Ángel en el cargo de Sub Secretario de Obras y Servicios Públicos
485/01-DE/2019	Designando a la Sra. Ravazenghi, Paula Irene en el cargo de Directora de Obras Privadas
486/01-DE/2019	Creando el Área Dirección de Control de Tierras
486Bis/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Rentas a la Sra. Patricia Viviana Torres.-
487/01-DE/2019	Designando a la Sra. Torres, Patricia Viviana en el cargo de Directora de Rentas.
488/01-DE/2019	Designando al Sr. Bazán Miguel Ángel en el cargo de Director de Control de Tierras Públicas.-
489/01-DE/2019	Designando a la Sra. Fernández, Claudia Gabriela en el cargo de Directora General de Recursos Humanos y Gestión de Calidad.
490/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director General de Infraestructura Edilicia al Sr. Franco Ezequiel Scariglia.-
491/01-DE/2019	Designando al Sr. Sgariglia, Franco Ezequiel en el cargo de Director General de Infraestructura edilicia.
492/01-DE/2019	Anulado
493/01-DE/2019	Designando al Sr. Coletto Santiago en el cargo de Director General de Obras viales.
494/01-DE/2019	Anulado.-
495/01-DE/2019	Designando al Sr. Cerezo Ivan Emiliano en el cargo de Director de Arquitectura.
496/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director General de Planeamiento y Desarrollo Urbano al Arq. Raul Benito Ferrario.-

497/01-DE/2019	Designando el Sr. Ferrario, Raúl Benito en el cargo de Director General de Estudios y Proyectos.
498/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Arquitectura a la Arq. Yanina Leila Ledezma.-
499/01-DE/2019	Designando a la Arquitecta Ledezma Yanina Leila en el cargo de Directora General de Arquitectura.
500/01-DE/2019	Creando el Área Dirección de Trabajo Social dependiente de la Secretaria de Desarrollo Social.
501/01-DE/2019	Designando a la Licenciada Sabaducci, Adriana Graciela en el cargo de Directora de trabajo social.
502/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director General de Inspección al Sr. Juan Jose Francisco Diaz.-
503/01-DE/2019	Designando al Lic. Podestá, Javier Alejandro en el cargo de Director General de Desarrollo Integral y Tecnología
504/01-DE/2019	Designando al Sr. Polti, Julio Orlando en el cargo de Coordinador de Barrido
505/01-DE/2019	Designando al Sr. Romero, Julio Jesús en el cargo de Director de Empleo.
506/01-DE/2019	Anulado
507/01-DE/2019	Designando al Sr. Villareal, Hugo Rubén en el cargo de Director de Inspección
508/01-DE/2019	Dando de Baja en el cargo de Asesora Letrada de la Municipalidad de La Calera a la Dra. Silvina Natalia Fiorini.-
509/01-DE/2019	Designando a la Dra. Fiorini Silvina Natalia en el cargo de Asesora Letrada
510/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Cultura a la Sra. Maria Nelida Basualdo.-
511/01-DE/2019	Anulado
512/01-DE/2019	Dando de Baja en el cargo de Director General de Deportes al Sr. Esteban Gabriel Sonería.-
513/01-DE/2019	Otorgando ayuda financiera a favor del Sr. García, Paulo Daniel para competencia automovilística.-
514/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director General de Desarrollo Comunitario al Sr. Marcelo Cristian Moyano.-
515/01-DE/2019	Designando al Sr. Nieto, Fernando Julio en el cargo de Coordinador de Espacios Verdes.

516/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Directora General de Prensa y Difusión a la Sra. Olga Claudia Zabala
517/01-DE/2019	Designando a la Sra. Zabala Olga Claudia en el cargo de Directora General de Prensa y Difusión.-
518/01-DE/2019	Dando de baja en el cargo de Director General de Control de Tierras Publicas al Sr. JORGE CEFERINO PETRUSSA
519/01-DE/2019	Aprobando el Programa Verano.
520/01-DE/2019	Aprobando el Programa Derecho al Verano
521/01-DE/2019	Creando el Área Dirección Administrativa de Salud
522/01-DE/2019	Designando a la Sra. Maria Celeste Ordoñez Meyar en el cargo de Directora Administrativa de Salud.-
523/01-DE/2019	Autorizando pago a adultos mayores concurrentes a comedor municipal de Bº Dumesnil para gastos de subsistencia durante los meses de enero y febrero.-
524/01-DE/2019	Autorizando pago a adultos mayores concurrentes a comedor municipal de Bº Dr. Cocca para gastos de subsistencia durante los meses de enero y febrero.-
525/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Quevedo, Débora Viviana para gastos de subsistencia.-
526/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Martínez, Alejandra del Valle para gastos de estudios médicos.-
527/01-DE/2019	Otorgando ayuda financiera a favor del CENMA 309 para gastos de cena de fin de año.-
528/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Molina, Delia Noemí para gastos de subsistencia.-
529/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Viera, Magdalena para gastos de subsistencia.-
530/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor del Sr. Bisco, Fabián Gustavo para gastos de subsistencia.-
531/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Moyano, Mónica Analía para gastos de subsistencia.-
532/01-DE/2019	Otorgando ayuda financiera a favor del IPETYM N° 73 para gastos de cena de fin de año.-
533/01-DE/2019	Otorgando ayuda financiera a favor de Tiger Team para traslado a la Ciudad de Villa Carlos Paz.-

534/01-DE/2019	Autorizando pago a Casa Rivero por los servicios del extinto Ferreyra Miguel Damián.-
535/01-DE/2019	Creando el Área Dirección de Salas Cuna
536/01-DE/2019	Designando al Sr. Petrusa Jorge Ceferino en el cargo de Director de Salas Cuna
537/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor del Sr. Rosales, Javier Antonio para gastos de subsistencia.-
538/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Gordillo, Cintia Romina para gastos de subsistencia.-
539/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Andrada, Elena del Carmen para gastos de subsistencia.-
540/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Martorano, Elsa Adriana para gastos de subsistencia.-
541/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Varela, Myriam del Valle para gastos de subsistencia.-
542/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Heredia, María Claudia para gastos de subsistencia.-
543/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor de la Sra. Solis, María Paula del Milagro para gastos de subsistencia.
544/01-DE/2019	Otorgando auxilio económico a favor del Sr. Negrete, Gustavo Alejandro para gastos de festejo del día de reyes.-
545/01-DE/2019	Otorgando ayuda financiera a favor del Sr. Villarreal, Walter Ignacio para viajar a la Localidad de San Pedro Norte.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 410/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1343/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **PABLO GUSTAVO FACTA D.N.I. N° 20.661.384**, en la función de Secretario de Economía y Finanzas en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretario de Economía y Finanzas** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **PABLO GUSTAVO FACTA D.N.I. N° 20.661.384** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 411/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. D. la creación de la **Secretaría de Economía y Finanzas**, estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo IV – Artículo 14° las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Cr. ADRIANA NATALIA BARONI** **D.N.I. N° 26.880.588**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Cr. ADRIANA NATALIA BARONI** , **D.N.I. N° 26.880.588**, en el cargo de **Secretaria de Economía y Finanzas** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 412/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 014/01-D.E./2018 de fecha 24 de Enero de 2018 donde se designa al Sr. **LEONARDO ANDRÉS SANTIN D.N.I. N° 31.579.666**, en la función de Secretario de Desarrollo Social en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretario de Desarrollo Social** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **LEONARDO ANDRÉS SANTIN D.N.I. N° 31.579.666** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2º)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 413/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. C. la creación de la **Secretaría de Desarrollo Social**, estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo III – Artículo 12° las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Sr. SEBASTIAN CRISTIAN LEDESMA D.N.I. N° 23.820.107**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Sr. CRISTIAN SEBASTIAN LEDESMA D.N.I. N° 23.820.107** , en el cargo de **Secretario de Desarrollo Social** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.414/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 113/- D.E./2017 de fecha 1 de Marzo de 2017 donde se designa al funcionario Sr. **JUAN APARICIO SANDOVAL D.N.I. N° 20.621.812**, en la función de **Secretaría de Gobierno** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretaría de Gobierno** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **JUAN APARICIO SANDOVAL D.N.I. N° 20.621.812**. a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 415/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. A. la creación de la **Secretaría de Coordinación**, estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo I – Artículo 8° las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Sr. JUAN APARICIO SANDOVAL D.N.I. N° 20.621.812**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Sr. JUAN APARICIO SANDOVAL D.N.I. N° 20.621.812**, en el cargo de **Secretario de Coordinación** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por la. Secretaria de Economía y finanza.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Cr. Pablo G. Facta- Secretario de Economía y Finanzas  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.416/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1344/- D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Agente municipal de planta permanente la Sr. **GABRIEL GERMAN DA SILVA PAGOT D.N.I. N° 33.534.730**, en la función de **Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **GABRIEL GERMAN DA SILVA PAGOT D.N.I. N° 33.534.730**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 417/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. E. la creación de la **Secretaría de Planeamiento Obras y servicios Públicos**, estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo v – Artículo 16° las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Ing. GABRIEL GERMAN DA SILVA PAGOT D.N.I. N° 33.534.730**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Ing. GABRIEL GERMAN DA SILVA PAGOT D.N.I. N° 33.534.730**, en el cargo de **Secretario de Planeamiento Obras y Servicios** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por la. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 418/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 574/01-D.E./2017 de fecha 01 de Diciembre de 2017 donde se designa al Sr. **RAMOS ARIEL FERNANDO D.N.I. N° 21.629.927 M.P. N° 25958/7**, en la función de Secretario de Salud en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprueba el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretario de Salud** de la Municipalidad de La Calera al Sr **RAMOS ARIEL FERNANDO D.N.I. N° 21.629.927 M.P. N° 25958/7**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 419/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. G. la creación de la **Secretaría de Salud**, estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo VII– Artículo 20° las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Dr. **ARIEL FERNANDO RAMOS D.N.I. N° 21.629.927**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º**) DESÍGNASE al Dr. **ARIEL FERNANDO RAMOS D.N.I. N° 21.629.927**, en el cargo de **Secretario de Salud** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º**) El presente Decreto será refrendado por la. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º**) CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º**) COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO 420/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. G. la creación de la **Secretaría de Desarrollo Integral y Tecnología**, estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo VIII– Artículo 22° las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Dra. **MARTIN MARICEL D.N.I. N° 17.319.806**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE la Dra. **MARTIN MARICEL D.N.I. N° 17.319.806**, en el cargo **Ad Honorem** de **Secretario de Desarrollo Integral y Tecnología** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º )** El presente Decreto será refrendado por la. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.421/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1347/-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Agente municipal de planta permanente al Sr. **ANTONIO GUEVARA D.N.I. N° 12.616.928**, en la función de **Secretaría de Capacitación y Formación de Empleo** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretaría de Capacitación y Formación de Empleo** de la Municipalidad de La Calera al Señor **ANTONIO GUEVARA D.N.I. N° 12.616.928**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 422/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. F. la creación de la **Secretaría de Capacitación y Formación de Empleo**, estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo VI – Artículo 18° las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **ANTONIO GUEVARA D.N.I. N° 12.616.928**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **ANTONIO GUEVARA D.N.I. N° 12.616.928**, en el cargo de **Secretario de Capacitación y Formación de Empleo** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nro. 423/DE/2019**

**VISTO:** La necesidad de actualizar, designar, firmas autorizadas para las cuentas corrientes Bancarias en el Banco de Córdoba, sucursal 356-La Calera.

**CONSIDERANDO:** Que resulta necesario designar a los funcionarios a fines de habilitarlos como firmas autorizadas ante las entidades Bancarias en las cuales opere la Municipalidad de La Calera.

Que en virtud de las funciones que desempeñan se considera adecuado designar a tales fines al Secretario de Coordinación Juan Aparicio Sandoval DNI 20.621.812 -Secretaria de Economía y Finanzas Adriana Natalia Baroni DNI 26.880.588 -Subsecretario de Economía y Finanzas Pablo Gustavo Facta DNI 20.661.384, Director General de Tesorería, Gonzalo Eduardo Rusculleda DNI 28.116.072.

Que para la validez de las firmas autorizadas será necesario la firma de dos (2) de los funcionarios mencionados anteriormente de manera indistinta. Que en consecuencia corresponde emitir el acto administración pertinente.

Por todo ello,

***EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA***

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** DESIGNASE como firmas autorizadas ante las entidades bancarias en las cuales opera la Municipalidad de La Calera al Secretario de Coordinación Juan Aparicio Sandoval DNI 20.621.812 -Secretaria de Economía y Finanzas Adriana Natalia Baroni DNI 26.880.588 -Subsecretario de Ingresos Públicos Pablo Gustavo Facta DNI 20.661.384, Director General de Tesorería, Gonzalo Eduardo Rusculleda DNI 28.116.072 .

**ARTICULO 2º:** Firma válida será aquella realizada por dos (2) de los funcionarios mencionados en el art 1º, de manera indistinta.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nro. 424/DE/2019.**

**VISTO:** La necesidad de actualizar, designar, firmas autorizadas para las cuentas corrientes Bancarias en el Banco Nación Argentina, sucursal Barrio Alberdi, Provincia de Córdoba.

**CONSIDERANDO:** Que resulta necesario designar a los funcionarios a fines de habilitarlos como firmas autorizadas ante las entidades Bancarias en las cuales opere la Municipalidad de La Calera.

Que en virtud de las funciones que desempeñan se considera adecuado designar a tales fines al Secretario de Coordinación Juan Aparicio Sandoval DNI 20.621.812 -Secretaria de Economía y Finanzas Adriana Natalia Baroni DNI 26.880.588 - Subsecretario de Economía y Finanzas Pablo Gustavo Facta DNI 20.661.384, Director General de Tesorería, Gonzalo Eduardo Rusculleda DNI 28.116.072.

Que para la validez de las firmas autorizadas será necesario la firma de dos (2) de los funcionarios mencionados anteriormente de manera indistinta.

Que en consecuencia corresponde emitir el acto administración pertinente. Por todo ello,

***EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA***

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** DESIGNASE como firmas autorizadas ante las entidades bancarias en las cuales opera la Municipalidad de La Calera al Secretario de Coordinación Juan Aparicio Sandoval DNI 20.621.812 -Secretaria de Economía y Finanzas Adriana Natalia Baroni DNI 26.880.588 -Subsecretario de Ingresos Públicos Pablo Gustavo Facta DNI 20.661.384, Director General de Tesorería, Gonzalo Eduardo Rusculleda DNI 28.116.072 .

**ARTICULO 2º:** Firma válida será aquella realizada por dos (2) de los funcionarios mencionados en el art 1 de manera indistinta.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese. Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 425/01 - D.E./2019**

**VISTO** : Que los días 24 y 31 de diciembre del año en curso se celebran en el mundo entero las tradicionales fiestas de **Navidad y Año Nuevo**, fechas de trascendental importancia para la grey católica, y

**CONSIDERANDO**.: Que tales jornadas brindan el clima propicio para la reflexión y el balance, tan necesarios para todo ser humano, al tiempo que la unión familiar y por ende los momentos compartidos con los seres queridos toman un matiz especial en ésta época del año, y

Que preservando el espíritu navideño se tomara la iniciativa de disponer día No Laborable los días mencionados, previéndose los recaudos necesarios para resguardar la prestación de los servicios esenciales a través del régimen de las guardas mínimas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DISPONESE que los días 24 y 31 de diciembre de 2019, sean **NO LABORABLES** en el ámbito de la **Administración Pública Municipal de la Ciudad de La Calera**.-

**Art. 2º)** ESTABLEZCANSE las guardias mínimas en las distintas reparticiones municipales para preservar la prestación de los servicios esenciales en el ejido local.-

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente dispositivo a la Dirección General de Recursos Humanos, al Sindicato de Trabajadores Municipales, al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a las distintas Secretarías a sus efectos.-

**Art. 5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal.

La Calera, 10 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N° 426/01-D.E./2019**

**VISTO:** El Horario invernal de la Municipalidad de La Calera en todas sus áreas que abarca desde marzo a diciembre inclusive entre las 07:00Hs y las 19:00 hs, y

**CONSIDERANDO:** Que con motivo del inicio de la temporada estival disminuye la concurrencia de contribuyentes para la realización de trámites, pago de impuestos, regularización de deudas, consultas, etcétera, y

Que consecuentemente no resulta indispensable cumplir con la amplitud horaria establecida durante los meses de Enero y febrero, en la totalidad de las reparticiones municipales, y

Que la medida adoptada regirá hasta el día viernes 28 de febrero de 2020, por lo cual resulta menester dictar el acto formal idóneo, que asegure el cumplimiento de la vía administrativa pertinente; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** IMPLÉMÉNTESE a partir del día jueves 02 de enero de 2020 hasta el viernes 28 de febrero de 2020 inclusive, el horario de Atención al Público de 07:00 a 14:00 Hs. en todas las Áreas Administrativas de la Municipalidad de La Calera., conservándose el horario de prestación de servicios vigente en el ámbito de la Dirección General Servicios Públicos.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CURSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Dirección General de Prensa, al Sindicato de Trabajadores Municipales y a las distintas Secretarías a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal.

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 427/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II Capítulo V - Artículo 17 Apartado 1.3.5 la creación de la **Dirección General de Servicios Públicos** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **CEJAS DA COL GONZALO ALBERTO D.N.I. N° 22.373.014**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **CEJAS DA COL GONZALO ALBERTO D.N.I. N° 22.373.014**, en el cargo de **Director General de Servicios Públicos** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 427Bis/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1375/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **ERIC FACUNDO DIAZ D.N.I. N° 37.437.918**, en la función de Director General de la Juventud en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de la Juventud** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **ERIC FACUNDO DIAZ D.N.I. N° 37.437.918** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 428/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título I, Artículo 1° inc. "C" la creación de la **Dirección General de la Juventud**, estableciéndose en su Título II, Capítulo III, Artículo 13°, Apartado 3 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **JOSE EMILIANO GARCIA, D.N.I. N° 34.964.820**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **JOSE EMILIANO GARCIA, D.N.I. N° 34.964.820**, en el cargo de **Director General de la Juventud** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.429/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1384/-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Agente municipal de planta permanente a la Sra. **CAROLINA MALDONADO D.N.I. N° 24.590.165**, en la función de **Directora General de Centros de Cuidados Infantiles** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Centros de Cuidados Infantiles** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **CAROLINA MALDONADO D.N.I. N° 24.590.165**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 430/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título I, Artículo 1° inc. "A" la creación de la **Dirección General de Salas Cunas**, estableciéndose en su Título II, Capítulo I, Artículo 9°, Apartado 1 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **CAROLINA IVON MALDONADO D.N.I. N° 24.590.165**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **CAROLINA IVON MALDONADO D.N.I. N° 24.590.165**, en el cargo de **Directora General de Salas Cunas** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 431/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título I, Artículo 1° inc. "A" la creación de la **Dirección General de Centros Vecinales**, estableciéndose en su Titulo II, Capitulo I, Artículo 9°, Apartado 2 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **PAOLA ALEJANDRA GALLARDO D.N.I. N° 31.221.998**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **PAOLA ALEJANDRA GALLARDO D.N.I. N° 31.221.998**, en el cargo de **Directora General de Centros Vecinales** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.432/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1347/-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Agente municipal de planta permanente a la Sra. **SUSANA FIORINI D.N.I. N° 17.599.003**, en la función de **Directora General de Registro Civil** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Registro Civil** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **SUSANA FIORINI D.N.I. N° 17.599.003**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 433/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título I, Artículo 1° inc. "B" la creación de la **Dirección General del Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas**, estableciéndose en su Título II, Capítulo II, Artículo 11°, Apartado 1 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **SUSANA MARGARITA FIORINI D.N.I. N° 17.599.003**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **SUSANA MARGARITA FIORINI D.N.I. N° 17.599.003**, en el cargo de **Directora General del Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 434/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título I, Artículo 1° inc. "B" la creación de la **Dirección de Turismo**, estableciéndose en su Título II, Capítulo II, Artículo 11°, Apartado 3 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **MARIA LAURA PIOTTI D.N.I. N° 27.172.026**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **MARIA LAURA PIOTTI D.N.I. N° 27.172.026**, en el cargo de **Directora de Turismo** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 435/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título I, Artículo 1° inc. "B" la creación de la **Dirección de Cultura**, estableciéndose en su Titulo II, Capítulo II, Artículo 11°, Apartado 4 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **VANESA DANIELA TORANZO D.N.I. N° 28.429.125**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **VANESA DANIELA TORANZO D.N.I. N° 28.429.125**, en el cargo de **Directora de Cultura** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.436/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1346/-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Agente municipal de planta permanente al Sr. **ANDRES FABIAN VIEYTES D.N.I. N° 20.749.020**, en la función de **Secretario de Deportes ,Turismo y Cultura** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretario de Deportes, Turismo y Cultura** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **ANDRES FABIAN VIEYTES D.N.I. N° 20.749.020**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno , a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 437/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título I, Artículo 1° inc. "B" la creación de la **Dirección de Educación** estableciéndose en su Titulo II, Capitulo II, Artículo 11°, Apartado 6 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **ANDRES FABIAN VIEYTES D.N.I. N° 20.749.020**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **ANDRES FABIAN VIEYTES D.N.I. N° 20.749.020**, en el cargo de **Directora de Educación** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NR 438/01 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero- Artículo 1° inc. B la creación de la **Dirección de Transporte**, estableciéndose en su Título Segundo- Capítulo II- Artículo 11° Apartado 5 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **Diego Sebastián Brisuela, D.N.I. N°27.249.215**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE **Diego Sebastián Brisuela , D.N.I. N°27.249.215** en el cargo de **Dirección de Transporte** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NR 439/01 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero – Artículo 1° inc. C, la creación de la **Dirección General de Desarrollo Social** estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo III – Artículo 13° Apartado 1 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **María Victoria Kucbel Gonzalez D.N.I. N°34.246.733**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **María Victoria Kucbel Gonzalez D.N.I. N°34.246.733** en el cargo de **Directora General de Desarrollo Social** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.440/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1381/-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Agente municipal de planta permanente a la Sra. **FERNANDEZ KARINA ALEJANDRA D.N.I. N° 21.392.383**, en la función de **Dirección General de Hogar** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Dirección General de Hogar** de la Municipalidad de La Calera a la Señora **FERNANDEZ KARINA ALEJANDRA D.N.I. N° 21.392.383**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NR 441/01 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero – Artículo 1° inc. C, la creación de la **Dirección General de Hogar** estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo III – Artículo 13° Apartado 5 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **Karina Alejandra Fernandez D.N.I. N°21.392.383**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requerida para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE. **Karina Alejandra Fernandez D.N.I. N°21.392.383** en el cargo de **Dirección General de Hogar** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO.442/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1376/- D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Agente municipal de planta permanente a la Sra. **BETIANA DEOLINDA BOUVIER D.N.I. N° 29.505.827**, en la función de **Directora General de Adulto Mayor** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Adulto Mayor** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **BETIANA DEOLINDA BOUVIER D.N.I. N° 29.505.827**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 443/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc.C. la creación de la **Dirección General del Adulto Mayor** estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo III – Artículo 13° Apartado 2 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **Betiana Deolinda Bouvier D.N.I. N° 29.505.827**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE . **Betiana Deolinda Bouvier D.N.I. N° 29.505.827**, en el cargo de **Dirección General del Adulto Mayor de la Municipalidad de La Calera.**-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por la. Secretario de Coordinación. -

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos. -

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NR 444/01 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero – Artículo 1° inc. C, la creación de la **Dirección General de Planes y Programas Sociales** estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo III – Artículo 13° Apartado 6 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **Julio Cesar Manzanelli D.N.I. N°21.994.614**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requerida para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE. **Julio Cesar Manzanelli D.N.I. N°21.994.614** en el cargo de **Dirección General de Planes y Programas Sociales** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 445/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 009/01-D.E./2016 de fecha 05 de Enero de 2016 donde se designa al Sr. **SERGIO GUSTAVO CAMPOS D.N.I. N° 18.461.051**, en la función de Director General Transporte en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Transporte** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **SERGIO GUSTAVO CAMPOS D.N.I. N° 18.461.051** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

La Calera, 10 de Diciembre de 2019.-

**DECRETO N° 446/01-DE/2019**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO:**

**VISTO:** La comunicación cumplimentada por la Caja de Jubilaciones, Pensiones y Retiros de Córdoba en el curso del mes de Diciembre de 2019 con respecto al Expediente 0124-206424/2019, sobre el cual ha recaído la Resolución Serie "A" N° 001013/2019, que dispone acordar el Beneficio N° J-80-206424-00 de Jubilación por Invalidez de la Ley N° 8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias, al Sr. CASTRO Guillermo Alfredo, DNI N° 14.423.741, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo revista como Agente Municipal de Planta Permanente en calidad de Personal Ejecución – Nivel 8 del Agrupamiento Maestranza y Servicios Generales, y

**Que** consecuentemente y en concordancia con la normativa vigente en la materia resulta procedente dictar el acto formal idóneo a fin de que se efectivice el beneficio recibido; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**DECRETA**

- Art. 1°)** DISPONESE la Baja Definitiva del Agente Municipal de Planta Permanente al Sr. CASTRO Guillermo Alfredo, DNI N° 14.423.741, quien se desempeña como Personal Ejecución – Nivel 8 del Agrupamiento Maestranza y Servicios Generales.-
- Art. 2°)** EFECTIVICESE dicha baja a partir del día 17 de Diciembre de 2019.-
- Art. 3°)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos. -
- Art. 4°)** NOTIFIQUESE al interesado de lo dispuesto por el presente, dándosele las gracias por los servicios prestados. -
- Art. 5°)** CURSESE copia del presente dispositivo a las distintas Oficinas Municipales y a las Reparticiones Provinciales que correspondiere a sus efectos.-
- Art. 6°)** COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 10 de Diciembre de 2019.-

**DECRETO N° 447/01-DE/2019**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO:**

**VISTO:** El Convenio N°007/2019 celebrado en fecha 16 de Diciembre de 2019 entre la Municipalidad de La Calera y el Sr. CASTRO Guillermo Alfredo, DNI N° 14.423.741, y

**CONSIDERANDO:** Que a través de las cláusulas segunda y tercera del mismo se fijan respectivamente los montos y la modalidad de pago del concepto denominado Bonificación por Jubilación Art. 41° del Estatuto del Empleado de la Administración Pública Municipal y su Reglamentación, y

Que es procedente el dictado del acto formal idóneo a fin de que se concrete la efectivización de tal beneficio; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**DECRETA**

**Art. 1°)** APRUÉBASE en todas sus partes el Convenio N° 007/2019 celebrado en fecha 16 de Diciembre de 2019 entre la Municipalidad de La Calera el Sr. CASTRO Guillermo Alfredo, DNI N° 14.423.741, el cual en una (1) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2°)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento Obras y Servicios Públicos.-

**Art. 3°)** NOTIFIQUESE a la interesada y CURSESE copia del presente acto administrativo a las distintas Oficinas Municipales que correspondiere a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 10 de Diciembre de 2019.-

**DECRETO N°448/01-DE/2019**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO:**

**VISTO:** La comunicación cumplimentada por la Caja de Jubilaciones, Pensiones y Retiros de Córdoba en el curso del mes de Diciembre de 2019 con respecto al Expediente 0124-207287/2019, sobre el cual ha recaído la Resolución Serie "W" N° 005390/2019, que dispone acordar el Beneficio N° J-80-207287-00 de Jubilación Ordinaria de la Ley N° 8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias, al Sr. LOPEZ Roberto Guillermo, DNI N° 10.788.636, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo revista como Agente Municipal de Planta Permanente en calidad de Personal Auxiliar – Nivel 18 del Agrupamiento Maestranza y Servicios Generales, y

**Que** consecuentemente y en concordancia con la normativa vigente en la materia resulta procedente dictar el acto formal idóneo a fin de que se efectivice el beneficio recibido; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**DECRETA**

- Art. 1°)** DISPONESE la Baja Definitiva del Agente Municipal de Planta Permanente al Sr. LOPEZ Roberto Guillermo, DNI N° 10.788.636, quien se desempeña como Personal Auxiliar – Nivel 18 del Agrupamiento Maestranza y Servicios Generales. -
- Art. 2°)** EFECTIVICESE dicha baja a partir del día 17 de Diciembre de 2019.-
- Art. 3°)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-
- Art. 4°)** NOTIFIQUESE al interesado de lo dispuesto por el presente, dándosele las gracias por los servicios prestados.-
- Art. 5°)** CURSESE copia del presente dispositivo a las distintas Oficinas Municipales y a las Reparticiones Provinciales que correspondiere a sus efectos.-
- Art. 6°)** COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

La Calera, 10 de Diciembre de 2019.-

**DECRETO N° 449/01-DE/2019**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO:**

**VISTO:** El Convenio N°008/2019 celebrado en fecha 16 de Diciembre de 2019 entre la Municipalidad de La Calera y el Sr. LOPEZ Roberto Guillermo, DNI N° 10.788.636, y

**CONSIDERANDO:** Que a través de las cláusulas segunda y tercera del mismo se fijan respectivamente los montos y la modalidad de pago del concepto denominado Bonificación por Jubilación Art. 41° del Estatuto del Empleado de la Administración Pública Municipal y su Reglamentación, y

Que es procedente el dictado del acto formal idóneo a fin de que se concrete la efectivización de tal beneficio; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**DECRETA**

**Art. 1°)** APRUÉBASE en todas sus partes el Convenio N° 008/2019 celebrado en fecha 16 de Diciembre de 2019 entre la Municipalidad de La Calera el Sr. LOPEZ Roberto Guillermo, DNI N° 10.788.636, el cual en una (1) foja útil forma parte integrante del presente dispositivo.-

**Art. 2°)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Planeamiento Obras y Servicios Públicos.-

**Art. 3°)** NOTIFIQUESE a la interesada y CURSESE copia del presente acto administrativo a las distintas Oficinas Municipales que correspondiere a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Gabriel Da Silva Pagot- Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 450/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 013/01-D.E./2018 de fecha 24 de Enero de 2018 donde se designa al Sr. **CARLOS MATIAS GSPONER TELLO D.N.I. N° 30.579.694**, en la función de Secretario de Coordinación y Control de Gestión en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprueba el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Secretario de Coordinación y Control de Gestión** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **CARLOS MATIAS GSPONER TELLO D.N.I. N° 30.579.694** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 451/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1378/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **DANIEL HECTOR CEBALLOS D.N.I. N° 16.960.242**, en la función de Director General de Compras en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Compras** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **DANIEL HECTOR CEBALLOS D.N.I. N° 16.960.242** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 452/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1386/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **JUAN IGNACIO MORATTI D.N.I. N° 30.281.934**, en la función de Director de Deportes en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprueba el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director de Deportes** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **JUAN IGNACIO MORATTI D.N.I. N° 30.281.934** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 453/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 1 la creación de la **Subsecretaria de Ingresos Públicos** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **PABLO GUSTAVO FACTA D.N.I. N° 20.661.384**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **PABLO GUSTAVO FACTA D.N.I. N° 20.661.384**, en el cargo de **Subsecretario de Ingresos Públicos** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 454/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1387/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **EZEQUIEL LEONARDO VELEZ D.N.I. N° 29.742.580**, en la función de Director General de Ingresos Públicos en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Ingresos Públicos** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **EZEQUIEL LEONARDO VELEZ D.N.I. N° 29.742.580** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 455/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 1.1 la creación de la **Dirección General de Ingresos Públicos** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **EZEQUIEL LEONARDO VELEZ D.N.I. N° 29.742.580**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **EZEQUIEL LEONARDO VELEZ D.N.I. N° 29.742.580**, en el cargo de **Director General de Ingresos Públicos** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 457/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 1.1.2 la creación de la **Dirección de Procuración Fiscal** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **MONICA ADRIANA GAIANO** D.N.I. N° **16.683.515**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **MONICA ADRIANA GAIANO** D.N.I. N° **16.683.515**, en el cargo de **Directora de Procuración Fiscal** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 458/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 568/01-D.E./2017 de fecha 29 de Noviembre de 2017 donde se designa a la Sra. **ROMINA PAOLA BARVOZA D.N.I. N° 31.579.598**, en la función de Directora General de Contabilidad en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprueba el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Contabilidad** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **ROMINA PAOLA BARVOZA D.N.I. N° 31.579.598** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NR 459/01 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Segundo II, Capítulo IV – Artículo 15, Apartado 3, la creación de la **Dirección General de Contabilidad** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que a la Sra. **Romina Paola Barboza D.N.I. N°31.579.598**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requerida para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE. **Romina Paola Barboza D.N.I. N°31.579.598** en el cargo de **Directora General de Contabilidad** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 460/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1385/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **ALICIA ROXANA MALDONADO D.N.I. N° 24.590.165**, en la función de Directora General de Planes y Programas Sociales en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Planes y Programas Sociales** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **ALICIA ROXANA MALDONADO D.N.I. N° 24.590.165** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 461/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 4 la creación de la **Dirección General de Tesorería** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Cr. **GONZALO EDUARDO RUSCULLEDA D.N.I. N° 28.116.072**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Cr. **GONZALO EDUARDO RUSCULLEDA D.N.I. N° 28.116.072**, en el cargo de **Director General de Tesorería** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 462 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo II, Artículo 11, Apartado 2 la creación de la **Dirección de Deportes** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que al **Sr. FABRICIO RODOLFO MARTINEZ DELGADO, D.N.I. N° 32.389.117**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Sr. FABRICIO RODOLFO MARTINEZ DELGADO, D.N.I. N° 32.389.117** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 463/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 3.1 la creación de la **Dirección de Compras** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **CRISTIAN ALBERTO OLIVA D.N.I. N° 32.389.054**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **CRISTIAN ALBERTO OLIVA D.N.I. N° 32.389.054**, en el cargo de **Director de Compras** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 464/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1394/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **MARIO FERNANDO CALZOLARI D.N.I. N° 21.755.381**, en la función de Director General de Tecnología e Informática en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Tecnología e Informática** de la Municipalidad de La Calera al Sr. . **MARIO FERNANDO CALZOLARI D.N.I. N° 21.755.381** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno , a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 465/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 5 la creación de la **Dirección de Recursos Informáticos** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **MARIO FERNANDO CALZOLARI, D.N.I. N° 21.755.381**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **MARIO FERNANDO CALZOLARI, D.N.I. N° 21.755.381**, en el cargo de **Director de Recursos Informáticos** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 466/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que al misma prevé en su Titulo segundo II, Capitulo V, Artículo 17, Apartado 1.1 la creación de la **Subsecretaría de Agua, Saneamiento y Ambiente** determinando las competencias que le son propias, , y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Ing..CARLOS JAVIER AGUIRRE, D.N.I. N° 24.180.156**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Ing..CARLOS JAVIER AGUIRRE, D.N.I. N° 24.180.156**, en el cargo de **Subsecretario de Agua, Saneamiento y Ambiente**, de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º )** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 467 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 1.1.1.A la creación de la **Coordinación de cementerios** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **DARDO JOSE PUCHETA**, **D.N.I. N° 12.248.770** reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **DARDO JOSE PUCHETA**, **D.N.I. N° 12.248.770**, en el cargo de **Coordinador de cementerio** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 468/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 472/01-D.E./2018 de fecha 13 de Agosto de 2018 donde se designa al Sr. **JORGE FRANCISCO BUSTOS D.N.I. N° 33.478.979**, en la función de Subsecretario de Agua y Saneamiento en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Subsecretario de Agua y Saneamiento** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **JORGE FRANCISCO BUSTOS D.N.I. N° 33.478.979** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno , a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 469D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.1.1 la creación de la **Dirección de Agua y Saneamiento** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **JORGE FRANCISCO BUSTOS, D.N.I. N° 33.478.979** reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **JORGE FRANCISCO BUSTOS, D.N.I. N° 33.478.979** , en el cargo de **Director de Agua y Saneamiento** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 470 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título VI, "Otras Disposiciones", Artículo 34º, que el Departamento Ejecutivo tiene la facultad *de "establecer por vía reglamentaria las normas que creen y establezcan organismos y áreas dependientes de las secretarías y direcciones generales previstas en la presente ordenanza, con el objetivo de fijar un mejor funcionamiento de las mismas"*,

Que a fin de reorganizar y dotar de mayor eficiencia y eficacia a la administración, resulta necesaria la creación del área Dirección General de Gobierno, dependiente de la Secretaría de Gobierno.

Que dicha Dirección General tendrá competencia para llevar adelante todos los planes, programas y directivas que sean determinados por la Secretaría de Gobierno para el adecuado funcionamiento de la estructura interna de la Municipalidad, coadyuvar a la implementación de prestación de los servicios internos de la Municipalidad, y coordinar y dirigir las áreas de despacho, mesa de entradas, central telefónica y secretaria privada de intendencia.

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 y artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, resulta menester dictar el acto administrativo correspondiente, por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** CREASE el área "Dirección General de Gobierno" dependiente de la Secretaría de Gobierno, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019.

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art.3º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 471/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 470/01-D.E./2019, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo prevé en su Artículo 1º) la creación de la **Dirección General de Gobierno**, determinando las competencias que le son propias, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102, resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones generales para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **CARLOS FERNANDO LUCERO, D.N.I. N° 31.579.631**, reúne las condiciones de capacidad e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **CARLOS FERNANDO LUCERO, D.N.I. N° 31.579.631**, en el cargo de **Director General de Gobierno**, de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nro. 472/DE/2019**

**VISTO:** La necesidad de actualizar, designar, firmas autorizadas para las cuentas corrientes Bancarias en el Banco Santander, sucursal 513-La Calera.

**CONSIDERANDO:** Que resulta necesario designar a los funcionarios a fines de habilitarlos como firmas autorizadas ante las entidades Bancarias en las cuales opere la Municipalidad de La Calera.

Que en virtud de las funciones que desempeñan se considera adecuado designar a tales fines al Secretario de Coordinación Juan Aparicio Sandoval DNI 20.621.812 -Secretaria de Economía y Finanzas Adriana Natalia Baroni DNI 26.880.588 - Subsecretario de Economía y Finanzas Pablo Gustavo Facta DNI 20.661.384, Director General de Tesorería, Gonzalo Eduardo Ruscullada DNI 28.116.072.

Que para la validez de las firmas autorizadas será necesario la firma de dos (2) de los funcionarios mencionados anteriormente de manera indistinta. Que en consecuencia corresponde emitir el acto administración pertinente.

Por todo ello,

***EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA***

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** **DESIGNASE** como firmas autorizadas ante las entidades bancarias en las cuales opera la Municipalidad de La Calera al Secretario de Coordinación Juan Aparicio Sandoval DNI 20.621.812 -Secretaria de Economía y Finanzas Adriana Natalia Baroni DNI 26.880.588 -Subsecretario de Ingresos Públicos Pablo Gustavo Facta DNI 20.661.384, Director General de Tesorería, Gonzalo Eduardo Ruscullada DNI 28.116.072 .

**ARTICULO 2º:** Firma válida será aquella realizada por dos (2) de los funcionarios mencionados en el art 1º, de manera indistinta.

**ARTICULO 3º:** **COMUNIQUESE**, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO 473/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1370/- D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **Darío Fernando AGUIRRE D.N.I. N° 27.079.087**, en la función de **Director General de Agua y Saneamiento** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 095/CD/15 promulgada mediante Decreto N° 1334/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Agua y Saneamiento** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **Darío Fernando AGUIRRE D.N.I. N° 27.079.087** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2º)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NR 474/01 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero – Artículo 1°, inc, E, la creación de la **Dirección Administrativa de Agua y Saneamiento** estableciéndose en su Título Segundo - Capítulo V – Artículo 17° Apartado 1.1.2 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **Darío Fernando Aguirre D.N.I. N°27.079.087**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requerida para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE. **Darío Fernando Aguirre D.N.I. N°27.079.087** en el cargo de **Dirección Administrativa de Agua y Saneamiento** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º )** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO 475/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1370/- D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **José Miguel PICCOLO D.N.I. N° 11.558.366**, en la función de **Director Administrativo de Agua y Saneamiento** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 095/CD/15 promulgada mediante Decreto N° 1334/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director Administrativo de Agua y Saneamiento** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **José Miguel PICCOLO D.N.I. N° 11.558.366** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese. -

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NR 476/01 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero – Artículo 1°, inc, E, la creación de la **Dirección de Legales** estableciéndose en su Título Segundo - Capítulo V – Artículo 17° Apartado 1.1.3 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **José Miguel Piccolo D.N.I. N°11.558.366**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requerida para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a **José Miguel Piccolo D.N.I. N°11.558.366** en el cargo de **Dirección Legales** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO 477/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1382/- D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **María Gabriela LAVILLA D.N.I. N° 24.986.605**, en la función de **Directora General de Ambiente** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 095/CD/15 promulgada mediante Decreto N° 1334/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Ambiente** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **María Gabriela LAVILLA D.N.I. N° 24.986.605**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2º)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese. -

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 478/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título primero , Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.1.4 la creación de la **Dirección de Ambiente** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **María Gabriela Lavilla, D.N.I. N° 24.986.605**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **María Gabriela Lavilla, D.N.I. N° 24.986.605**, en el cargo de **Dirección de Ambiente** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 479/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. E. la creación de la **Sub Secretaria de Planificación Urbana** estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo V – Artículo 17° Apartado 1.2 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **Celeste Soledad Campigotto D.N.I. N° 33.976.131**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE . **Celeste Soledad Campigotto D.N.I. N° 33.976.131**, en el cargo de **Sub Secretaria de Planificación Urbana de** la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por la. Secretario de Coordinación. -

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos. -

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 480/01 - D.E./2019**

**VISTO** : El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO**: Que la misma prevé en su Título Primero - Artículo 1° inc. E. la creación de la **Dirección General de Planificación Urbana** estableciéndose en su Título Segundo – Capítulo V – Artículo 17° Apartado 1.2.1 las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 47 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de Secretarios para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **Mariana Ayelen Romero D.N.I. N° 34.502.430**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º**) DESÍGNASE . **Mariana Ayelen Romero D.N.I. N° 34.502.430**, en el cargo de **Dirección General de Planificación Urbana** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º**) El presente Decreto será refrendado por la. Secretario de Coordinación. -

**Art. 3º**) CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos. -

**Art. 4º**) COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO 481/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1382/- D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **María José GALAN NUÑEZ D.N.I. N° 25.608.463**, en la función de **Directora General de Catastro** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 095/CD/15 promulgada mediante Decreto N° 1334/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Catastro** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **María José GALAN NUÑEZ D.N.I. N° 25.608.463**, a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2º)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese. -

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 482/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título primero, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.2.1.1 la creación de la **Dirección de Catastro** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **María José Galán Núñez D.N.I. N° 25.608.463**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **María José Galán Núñez D.N.I. N° 25.608.463**, en el cargo de **Dirección de Catastro** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO 483/ D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1392/- D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **Luciano Ángel Fragherazzi D.N.I. N° 31.930.270**, en la función de **Director General de Infraestructura** en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2019, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 095/CD/15 promulgada mediante Decreto N° 1334/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Infraestructura** de la Municipalidad de La Calera al Sr **Luciano Ángel Fragherazzi D.N.I. N° 31.930.270** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2º )** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese. -

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 484/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero, Capítulo V, Artículo 1, Apartado 1.3 la creación de la **Sub. Secretaria de Obras y Servicios Públicos** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sr. **Luciano Ángel Fragherazzi**, **D.N.I. N° 31.930.270**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sr. **Luciano Ángel Fragherazzi**, **D.N.I. N° 31.930.270**, en el cargo de **Sub. Secretaria de Obras y Servicios Públicos** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 485/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Primero , Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.2.1.2 la creación de la **Dirección de Obras Privadas** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **Paula Irene Ravazenghi**, **D.N.I. N° 29.062.212**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **Paula Irene Ravazenghi**, **D.N.I. N° 29.062.212**, en el cargo de **Dirección de Obras Privadas** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 486/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título VI, "Otras Disposiciones", Artículo 34º, que el Departamento Ejecutivo tiene la facultad *de "establecer por vía reglamentaria las normas que creen y establezcan organismos y áreas dependientes de las secretarías y direcciones generales previstas en la presente ordenanza, con el objetivo de fijar un mejor funcionamiento de las mismas"*,

Que a fin de reorganizar y dotar de mayor eficiencia y eficacia a la administración, resulta necesaria la creación del área Dirección de Control de Tierras Públicas, dependiente de la Secretaría de Coordinación.

Que dicha Dirección, tendrá competencia para la fiscalización, control e inspección de inmuebles de dominio municipal, para la prevención de su ocupación indebida, conforme los procedimientos administrativos previstos en la normativa vigente .

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 y artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, resulta menester dictar el acto administrativo correspondiente, por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** CREASE el área "Dirección de Control de Tierras Públicas" dependiente de la Secretaría de Coordinación, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019.

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art.3º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 486Bis/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1380/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **PATRICIA VIVIANA TORRES D.N.I. N° 16.515.352**, en la función de Directora General de Rentas en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Rentas** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **PATRICIA VIVIANA TORRES D.N.I. N° 16.515.352** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 487/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 1.1.1 la creación de la **Dirección de Rentas** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **PATRICIA VIVIANA TORRES D.N.I. N° 16.515.352**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **PATRICIA VIVIANA TORRES D.N.I. N° 16.515.352**, en el cargo de **Directora de Rentas** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 488/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 486/01-D.E./2019, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo prevé en su Artículo 1º) la creación de la **Dirección de Control de Tierras Públicas**, determinando las competencias que le son propias, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102, resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Sr. Miguel Ángel Bazán, D.N.I. N° 11.452.825**, reúne las condiciones de capacidad e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Sr. Miguel Ángel Bazán, D.N.I. N° 11.452.825**, en el cargo de **Director de Control de Tierras Públicas**, de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 489/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 2 la creación de la **Dirección General de Recursos Humanos y Gestión de Calidad** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **GABRIELA CLAUDIA FERNANDEZ, D.N.I. N° 23.322.830**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **GABRIELA CLAUDIA FERNANDEZ D.N.I. N° 23.322.830,,** en el cargo de **Directora General de Recursos Humanos y Gestión de Calidad** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 490/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 473/01-D.E./2017 de fecha 16 de Agosto de 2018 donde se designa al Sr. **FRANCO EZEQUIEL SCARIGLIA D.N.I. N° 36.433.171**, en la función de Director General de Infraestructura Edilicia en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Infraestructura Edilicia** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **FRANCO EZEQUIEL SCARIGLIA D.N.I. N° 36.433.171** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno , a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 491 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.3.1.A la creación de la **Dirección General de Infraestructura Edilicia** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **FRANCO EZEQUIEL SGARIGLIA, D.N.I. N° 36.433.171** reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **FRANCO EZEQUIEL SGARIGLIA, D.N.I. N° 36.433.171**, en el cargo de **Director General de Infraestructura Edilicia** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 493 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.3.2. la creación de la **Dirección General de Obras Viales** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **SANTIAGO COLETTO D.N.I. N° 34.964.737** reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **SANTIAGO COLETTO D.N.I. N° 34.964.737** , en el cargo de **Dirección General de Obras Viales** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 495 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo IV, Artículo 15, Apartado 1.1.1.A la creación de la **Dirección de Arquitectura** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **IVAN EMILIANO CEREZO, D.N.I. N° 33.635.673** reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **IVAN EMILIANO CEREZO, D.N.I. N° 33.635.673**, en el cargo de **Director de Arquitectura** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 496/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1372/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr **RAUL BENITO FERRARIO D.N.I. N° 08.507.813**, en la función de Director General de Planeamiento y Desarrollo Urbano en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Planeamiento y Desarrollo Urbano** de la Municipalidad de La Calera al Sr. . **RAUL BENITO FERRARIO D.N.I. N° 08.507.813** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2º)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno , a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 497 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.3.3. la creación de la **Dirección General de Estudios y Proyectos** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **RAUL BENITO FERRARIO, D.N.I. N° 8.507.813**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la **RAUL BENITO FERRARIO, D.N.I. N° 8.507.813**, en el cargo de **Director General de Estudios y Proyectos** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 498/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1383/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **YANINA LEILA LEDEZMA D.N.I. N° 29.877.035**, en la función de Directora General de Arquitectura en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprueba el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Arquitectura** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **YANINA LEILA LEDEZMA D.N.I. N° 29.877.035** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 499 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.3.4. la creación de la **Dirección General de Arquitectura** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Arq. **YANINA LEILA LEDEZMA, D.N.I. N° 29.877.035** reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Arq. **YANINA LEILA LEDEZMA, D.N.I. N° 29.877.035**, en el cargo de **Directora General de Arquitectura** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 500/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título VI, "Otras Disposiciones", Artículo 34º, que el Departamento Ejecutivo tiene la facultad *de "establecer por vía reglamentaria las normas que creen y establezcan organismos y áreas dependientes de las secretarías y direcciones generales previstas en la presente ordenanza, con el objetivo de fijar un mejor funcionamiento de las mismas"*,

Que a fin de reorganizar y dotar de mayor eficiencia y eficacia a la administración, resulta necesaria la creación del área Dirección de Trabajo Social, dependiente de la Dirección General de Desarrollo Social, en la órbita de la Secretaría de Desarrollo Social.

Que dicha Dirección tendrá competencia para llevar adelante la coordinación de los programas y tareas que ejecutan los profesionales licenciados en trabajo social que se desempeñan en la Secretaría de Desarrollo Social.

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 y artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, resulta menester dictar el acto administrativo correspondiente, por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** CREASE el área "Dirección de Trabajo Social" dependiente de la Dirección General de Desarrollo Social - Secretaría de Desarrollo Social, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019.

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art.3º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 501/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 500/01-D.E./2019, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo prevé en su Artículo 1º) la creación de la **Dirección de Trabajo Social**, determinando las competencias que le son propias, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102, resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones generales para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Lic. **GRACIELA ADRIANA SABADUCCI, D.N.I. N° 12.951.160**, reúne las condiciones de capacidad, idoneidad y experiencia requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Lic. **GRACIELA ADRIANA SABADUCCI, D.N.I. N° 12.951.160**, en el cargo de **Directora de trabajo Social**, de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 502/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1359/01/-DE./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **JUAN JOSE FRANCISCO DIAZ D.N.I. N° 30.070.749**, en la función de Director General de Inspección en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Inspección** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **JUAN JOSE FRANCISCO DIAZ D.N.I. N° 30.070.749** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 503 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo VII, Artículo 23, Apartado 1.1 la creación de la **Dirección General de Desarrollo Integral y Tecnología** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Lic. JAVIER ALEJANDRO PODESTA, D.N.I. N° 33.082.959** reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Lic. JAVIER ALEJANDRO PODESTA, D.N.I. N° 33.082.959** , en el cargo de **Director General de Desarrollo Integral y Tecnología** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese

LA CALERA, 02 de Enero de 2020.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 504 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.3.5.III la creación de la **Coordinación de Barrido** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Sr. JULIO ORLANDO POLTI, D.N.I. N° 24.565.805**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Sr. JULIO ORLANDO POLTI, D.N.I. N° 24.565.805**, en el cargo de **Coordinación de Barrido** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 505 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo VI, Artículo 19, Apartado 1 la creación de la **Dirección de Empleo** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Sr. JULIO JESUS ROMERO, D.N.I. N° 17.032.819**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al **Sr. JULIO JESUS ROMERO, D.N.I. N° 17.032.819**, en el cargo de **Director de Empleo** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 507/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título Segundo II, Capítulo VIII, Artículo 23, Apartado 1.2. la creación de la **Dirección de Inspección** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sr. **Hugo Rubén Villareal , D.N.I. N° 20.881.376**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sr. **Hugo Rubén Villareal , D.N.I. N° 20.881.376**, en el cargo de **Dirección de Inspección** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 508/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1350/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **SILVINA NATALIA FIORINI D.N.I. N° 29.742.483 MP 1-38481**, en la función de Asesora Letrada en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Asesora Letrada** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **SILVINA NATALIA FIORINI D.N.I. N° 29.742.483 MP 1-38481** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 509/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título tercero III, Capítulo I, Artículo 25, la creación de la **Asesoría Letrada** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la **Dra. SILVINA NATALIA FIORINI D.N.I. N° 29.742.483**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la **Dra. SILVINA NATALIA FIORINI D.N.I. N° 29.742.483**, en el cargo de **Asesora Letrada** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 510/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1388/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **MARIA NELIDA BASUALDO D.N.I. N° 16.818.440**, en la función de Directora General de Cultura en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Cultura** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **MARIA NELIDA BASUALDO D.N.I. N° 16.818.440** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 512/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1354/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **ESTEBAN GABRIEL SONEIRA D.N.I. N° 27.548.347**, en la función de Director General de Deportes en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Deportes** de la Municipalidad de La Calera al Sr. . **ESTEBAN GABRIEL SONEIRA D.N.I. N° 27.548.347** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno , a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 12 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 513/01 - D.E./2019**

**VISTO** : La Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal emitida por el **Equipo de GRT Competición** representado por el **Sr. García, Paulo Daniel, D.N.I. Nº 23.194.145**, con domicilio en Calle México 31 de Bº Calera Central de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que a partir de la misma se solicita una ayuda monetaria para su participación en la competencia “Deporte Motor de Rally” a disputarse los días 14 y 15 de diciembre del corriente año, y

Que éste equipo se conforma por deportistas de nuestra ciudad quienes acuden al municipio ya que los costos de inscripción, combustible, traslado, etc. superan ampliamente sus posibilidades financieras; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º**) AUTORIZÁSE el otorgamiento de una asistencia financiera por el valor de PESOS DOS MIL C/00/100 (\$ 2.000.-) a favor del **Equipo de GRT Competición** para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo, la cual será percibida por el **Sr. García, Paulo Daniel, D.N.I. Nº 23.194.145.-**

**Art. 2º**) IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa Nº 201- “Transferencias a Otras Entidades Culturales, Sociales, y Educativas sin fines de lucro” 6060800 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º**) El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º**) CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5º**) COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal.

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 514/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1366/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **MARCELO CRISTIAN MOYANO D.N.I. N° 21.994.586**, en la función de Director General de Desarrollo Comunitario en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprueba el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Desarrollo Comunitario** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **MARCELO CRISTIAN MOYANO D.N.I. N° 21.994.586** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 515 D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título segundo II, Capítulo V, Artículo 17, Apartado 1.3.5.VI la creación de la **Coordinación de Espacios Verdes** terminando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el Sr. **FERNANDO JULIO NIETO, D.N.I. N° 24.255.832**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE al Sr. **FERNANDO JULIO NIETO, D.N.I. N° 24.255.832**, en el cargo de **Coordinador de Espacios Verdes** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 516/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1361/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa a la Sra. **OLGA CLAUDIA ZABALA D.N.I. N° 16.507.078**, en la función de Directora General de Prensa y Difusión el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprueba el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Directora General de Prensa y Difusión** de la Municipalidad de La Calera a la Sra. **CLAUDIA ZABALA D.N.I. N° 16.507.078** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 517/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal** N° 039/CD/2019, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título tercero III, Capítulo II, Artículo 27 la creación de la **Dirección General de Prensa y Difusión** determinando las competencias que le son propias, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **OLGA CLAUDIA ZABALA D.N.I. N° 16.507.078**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **ZABALA, OLGA CLAUDIA D.N.I. N° 16.507.078**, en el cargo de **Directora General de Prensa y Difusión** de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2.019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 518/01-D.E./2019**

**VISTO:** que a través del Decreto N° 1364/01-D.E./2015 de fecha 10 de Diciembre de 2015 donde se designa al Sr. **JORGE CEFERINO PETRUSSA D.N.I. N° 22.942.522**, en la función de Director General de Control de Tierras Publicas en el ejercicio de las funciones inherentes a la misma en esta Municipalidad, y

**CONSIDERANDO:** que tal funcionario cesa automáticamente en su cargo al término de la gestión municipal operada el 10 de diciembre de 2015, tal como se desprende del artículo 5° de la Ordenanza N° 018/CD/86 promulgada mediante Decreto N° 051/01-D.E./1986 de fecha 10 de febrero de 1986 que aprobara el Estatuto del Empleado Municipal, el cual refiere al **Personal de Gabinete**, sus funciones y cese de las mismas; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1°)** DÉSE DE BAJA en el cargo de **Director General de Control de Tierras Publicas** de la Municipalidad de La Calera al Sr. **JORGE CEFERINO PETRUSSA D.N.I. N° 22.942.522** a partir del 10 de diciembre de 2019.-

**Art. 2°)** DENSE las gracias por los servicios prestados.-

**Art. 3°)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Secretaría de Gobierno, a la Secretaría de Economía y Finanzas, a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a la Dirección General de Salud, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada, y al interesado a sus efectos.-

**Art. 4°)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

LA CALERA, 10 de diciembre de 2019.

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nro.519/DE/2019.**

**VISTO:** la necesidad de dar respuesta a la actual situación de empleo, y las consecuencias sociales que el mismo trae aparejadas para los sectores de nuestra población que las padecen, y

**CONSIDERANDO:** Que corresponde al Municipio tomar todas las iniciativas destinadas a lograr la inserción laboral de todos los sectores afectados por la falta de empleo y capacitación para acceder al mismo.

Que la Ley 8102 en su Art. 49 inc. 17 faculta a implementar diversos programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al jefe de familia desocupado, e hipótesis similares.

Que se encuentra establecido en la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente atender erogaciones de ésta naturaleza.

Que el siguiente programa tiene por finalidad generar conciencia sobre los peligros que se pueden encontrar en el río y a su vez prevenir posibles accidentes.

Que este tipo de programas persigue otorgar a quienes se encuentran fuera del mercado laboral, la posibilidad de experiencia laboral y la capacitación para diversos puestos de trabajo, razón por la cual es necesario brindarles a los beneficiarios la posibilidad de obtenerlas.

Que por lo tanto se deben crear e implementar diferentes programas con los fines antedichos.

Por todo ello,

***EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA***

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** APRUÉBESE el “PROGRAMA VERANO” destinado al fortalecimiento Institucional y a paliar emergencias sociales y ocupacionales de acuerdo a lo establecido por el Art. 49 inc. 17 de la Ley Orgánica Municipal Nº 8102, que como Anexo 1 forma parte del presente Decreto.

**ARTICULO 2º:** APRUÉBESE el modelo de Convenio Individual que deberá obligatoriamente utilizarse por las reparticiones que como Anexo 2 forma parte del presente Decreto.

**ARTÍCULO 3º:** LAS erogaciones que demande el cumplimiento del presente Decreto, se deberán imputar a las partidas presupuestarias correspondientes en la Ordenanza del Presupuesto General de Gastos y recursos del año en curso.-.

**ARTICULO 4º:** DERÓGASE toda otra norma y/o disposición que prescriba en oposición a lo dispuesto en la presente.

**ARTICULO 5º:** COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nro. 520/DE/19**

**VISTO:** la necesidad de incorporar personal para efectuar las tareas en la escuela de verano municipal en los meses de Diciembre, Enero, Y Febrero, y

**CONSIDERANDO:** que la ley 8102 en su art 49 inc. 17 faculta a implementar diversos programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas trabajos comunitarios, capacitación, primero experiencia laboral, asistencia al jefe d familia desocupado, e hipótesis similares.

Que se encuentra establecido en la ordenanza general de presupuestos de Gastos y cálculo de recursos vigentes atender erogaciones de ésta naturaleza.

Que por lo tanto se deben crear e implementar diferentes programas con los fines antedichos, para ser ejecutados tanto en la órbita del Municipio como en instituciones de bien público locales.

Por todo ello

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** APRUÉBESE el “**PROGRAMA DERECHO AL VERANO**” destinado al fortalecimiento Institucional y a paliar emergencias sociales y ocupacionales de acuerdo a lo establecido por el Art. 49 inc. 17 de la Ley

Orgánica Municipal N° 8102, que como Anexo 1 forma parte del presente Decreto.

**ARTICULO 2º:** APRUÉBESE el modelo de Convenio Individual que deberá obligatoriamente utilizarse por las reparticiones que como Anexo 2 forma parte del presente Decreto.

**ARTÍCULO 3º:** LAS erogaciones que demande el cumplimiento del presente Decreto, se deberán imputar a las partidas presupuestarias correspondientes en la Ordenanza del Presupuesto General de Gastos y recursos del año en curso.-.

**ARTICULO 4º:** DERÓGASE toda otra norma y/o disposición que prescriba en oposición a lo dispuesto en la presente.

**ARTICULO 5º:** COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 521/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título VI, “Otras Disposiciones”, Artículo 34º, que el Departamento Ejecutivo tiene la facultad de “establecer por vía reglamentaria las normas que creen y establezcan organismos y áreas dependientes de las secretarías y direcciones generales previstas en la presente ordenanza, con el objetivo de fijar un mejor funcionamiento de las mismas” ,

Que a fin de reorganizar y dotar de mayor eficiencia y eficacia a la administración, resulta necesaria la creación del área Dirección Administrativa de Salud, dependiente de la Secretaría de Salud.

Que dicha Dirección, tendrá competencia para llevar adelante la gestión de procesos administrativos implementados por la Secretaría de Salud, otorgando el soporte necesario para la adecuada prestación de los servicios de salud prestados por ésta.

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 y artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, resulta menester dictar el acto administrativo correspondiente, por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

### **D E C R E T A**

**Art. 1º)** CREASE el área “Dirección Administrativa de Salud” dependiente de la Secretaría de Salud, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019.

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art.3º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 10 de Diciembre de 2019.-

### **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO NR 522/ D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 520/01-D.E./2019, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo prevé en su Artículo 1º la creación de la **Dirección Administrativa de Salud** determinando las competencias que le son propias, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la Ordenanza N° 39/DE/2019, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 resulta menester

realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que la Sra. **MARIA CELESTE ORDOÑEZ MEYAR D.N.I. N° 34.964.847**, reúne las condiciones de capacidad, experiencia e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

### D E C R E T A

**Art. 1º)** DESÍGNASE a la Sra. **MARIA CELESTE ORDOÑEZ MEYAR D.N.I. N° 34.964.847**, en el cargo de **Directora Administrativa de Salud**, de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** DEROGUESE toda otra disposición que sea contraria a la presente.

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese  
Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 12 de diciembre de 2019.-

#### DEPARTAMENTO EJECUTIVO

#### DECRETO NRO. 523/01 - D.E./2019

**VISTO :** Que la Dirección General del Adulto Mayor, dependiente de la Secretaria de Desarrollo Social de la Municipalidad de La Calera realiza una labor benéfica a favor del sector más vulnerable de la sociedad, como lo son las personas de edad avanzada, a través de comedores distribuidos en distintos barrios de la ciudad, y

**CONSIDERANDO:** que al acercarse la temporada estival se dificulta para varios de ellos su concurrencia, y con la finalidad de no dejar desprotegidos a éstos adultos mayores y poder seguir brindándoles el alimento cada día, la

Secretaria competente ha decidido auxiliar económica e individualmente a estas personas durante los tres meses que permanecerán cerrados estos lugares; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE la emisión de Cheque por el valor de PESOS OCHENTA Y SEIS MIL C/00/00 (\$ 86.000) a pagarse en dos cuotas de PESOS MIL C/00/00 cada una (\$1.000) durante los meses de enero y febrero a cada una de las siguientes personas pertenecientes al **Comedor de Bº Dumesnil**:

Parlato, Oliva, D.N.I. Nº 93.313.592  
Márquez, Mercedes Libertad, D.N.I. Nº 3.970.377  
Espinosa, Elena Fidela, D.N.I. Nº 5.141.005  
Zapata, Abelina del Carmen, D.N.I. Nº 5.210.370  
Quevedo, Joaquina Benita, D.N.I. Nº 11.761.406  
Moyano, Segundo Martin, D.N.I. Nº 13.059.213  
Ríos, José Hipólito, D.N.I. Nº 7.881.160  
Pizarro, Eduardo Segundo, D.N.I. Nº 10.852.147  
De los Santos, Irma Teresa, D.N.I. Nº 9.879.764  
Solís, Ramón Alberto, D.N.I. Nº 11.520.618  
Torres, Petrona Elda, D.N.I. Nº 4.136.709  
Sotomayor, María Nicolás, D.N.I. Nº 6.393.050  
Di Gaetano, Graciano Miguel, D.N.I. Nº 5.411.445  
González, Ramona Antonia, D.N.I. Nº 4.271.489  
Gómez, Teófilo Daniel, D.N.I. Nº 6.893.473  
Guardia, Nélide Irma, D.N.I. Nº 5.384.289  
Mendoza, Alejandro Juan, D.N.I. Nº 7.263.223  
Olivetto, Jorge Luis, D.N.I. Nº 12.248.751  
Lescano, Catalina Yolanda, D.N.I. Nº 4.121.666  
Sánchez, Ana María, D.N.I. Nº 4.507.076  
Lujan, Roberto Onésimo, D.N.I. Nº 7.960.734  
Nuñez, Roque, D.N.I. Nº 7.966.371  
Trejo, María Cristina, D.N.I. Nº 14.154.260  
Pereyra, Cristina del Valle, D.N.I. Nº 10.535.691  
Ocampo, Miguel Ángel, D.N.I. Nº 7.960.731  
Tobares, María, D.N.I. Nº 1.566.752

Arguello, Arturo Ignacio, D.N.I. Nº 13.684.864  
Arrieta, Lucia Dominga, D.N.I. Nº 6.397.351  
Rojas, Delia Luisa, D.N.I. Nº 95.242.799  
Lenz, Roberto Mildó, D.N.I. Nº 10.056.339  
Andrada, Ramón Rafael, D.N.I. Nº 21.099.414  
Yapura, Luis Alberto, D.N.I. Nº 12.738.254  
García, Candelario Arturo, D.N.I. Nº 6.394.208  
García, Héctor Arturo, D.N.I. Nº 29.206.838  
Ortiz, Raúl Edgardo, D.N.I. Nº 11.562.615  
Domínguez, Rosa Arminda, D.N.I. Nº 5.393.551  
Oliva, Raúl Enrique, D.N.I. Nº 10.774.024  
Arrieta, Juan Alberto, D.N.I. Nº 13.371.466  
Arrieta, Damián Andrés, D.N.I. Nº 32.157.197  
Gallardo, Carlos Alberto, D.N.I. Nº 6.686.313  
Quinteros, Héctor Eduardo, D.N.I. Nº 16.500.695  
Astudillo, José Antonio, D.N.I. Nº 6.391.122  
Díaz, Carlos Alberto, D.N.I. Nº 11.746.604

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa Nº 404, Partida Ayudas Sociales a Personas- 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º )** El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Desarrollo Social.-

**Art. 4º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

Sebastián Ledesma –Secretario de Desarrollo Social

Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 12 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 524/01 - D.E./2019**

**VISTO** : Que la Dirección General del Adulto Mayor, dependiente de la Secretaria de Desarrollo Social de la Municipalidad de La Calera realiza una labor benéfica a favor del sector más vulnerable de la sociedad, como lo son las personas de edad avanzada, a través de comedores distribuidos en distintos barrios de la ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que al acercarse la temporada estival se dificulta para varios de ellos su concurrencia, y con la finalidad de no dejar desprotegidos a éstos adultos mayores y poder seguir brindándoles el alimento cada día, la Secretaria competente ha decidido auxiliar económica e individualmente a estas personas durante los tres meses que permanecerán cerrados estos lugares; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** AUTORIZÁSE la emisión de Cheque por el valor de PESOS CINCUENTA Y CUATRO MIL C/00/00 (\$ 54.000) a pagarse en dos cuotas de PESOS MIL C/00/00 cada una (\$1.000) durante los meses de enero y febrero a cada una de las siguientes personas pertenecientes al **Comedor de Bº Dr. Cocca**:

Quiroga, Raúl Daniel, D.N.I. Nº 11.761.505

González, Jorge Alberto, D.N.I. Nº 6.389.985

Barroso, Horacio Agustín

, D.N.I. Nº 13.193.120

Maldonado, Flabio Ilario, D.N.I. Nº 6.689.327

Moreno, Ramón Ernesto, D.N.I. Nº 7.955.301

Tobares, Ramona Irma, D.N.I. Nº 10.421.132

Quiroga, Eudosia Catalina, D.N.I. Nº 3.886.716

Acosta, José Antonio, D.N.I. Nº 22.328.346

Acosta, Sergio Luis, D.N.I. Nº 20.661.378

Quinteros, Carlina Maruca, D.N.I. Nº 12.248.713

Zalazar, Ada Graciela, D.N.I. Nº 6.732.986

Segovia, Joan Franco, D.N.I. Nº 36.792.739

Acosta, Tránsito Roque, D.N.I. Nº 7.956.014

Cornejo, Nora Beatriz, D.N.I. Nº 21.399.071  
Ulloa García, María Yolanda D.N.I. Nº 18.905.708  
Areco, Eva Griselda, D.N.I. Nº 16.228.857  
Fernández, Estanislao Mario, D.N.I. Nº 4.626.523  
Busto, Silvia Lucia, D.N.I. Nº 11.204.456  
Araya, Antonio Jorge, D.N.I. Nº 10.048.285  
García, María Inés, D.N.I. Nº 10.610.064  
Toriano, Blanca Felipa, D.N.I. Nº 6.175.017  
Ceballos, Arturo Rubén, D.N.I. Nº 8.276.028  
Wicky, Alicia Noemí, D.N.I. Nº 16.129.302  
Tobares, Santos Teodoro, D.N.I. Nº 6.387.960  
Flores, Lucia, D.N.I. Nº 10.519.523  
Nieto, Ramona Angélica, D.N.I. Nº 4.620.147  
González, Mirta Susana, D.N.I. Nº 12.528.033

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa Nº 404, Partida Ayudas Sociales a Personas- 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º )** El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Desarrollo Social.-

**Art. 4º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

Sebastián Ledesma –Secretario de Desarrollo Social  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 19 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 525/01 - D.E./2019**

**VISTO :** la Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el Nº 2278/2019 de fecha 16 de diciembre del corriente año, emitida por la **Sra. Quevedo, Débora Viviana, D.N.I. Nº 44.674.080**, con domicilio en Calle República del Perú Nº 953 de Bº 9 de julio de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO:** que el propósito de la misma es solicitar una ayuda económica para gastos de subsistencia diaria, y

Que se trata de una familia cuyos mayores se encuentran desempleados y a cargo de menores de edad, situación que los lleva a acudir al Municipio en busca de una solución transitoria al problema; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS CINCO MIL C/00/00 (\$ 5.000) a favor de la **Sra. Quevedo, Débora Viviana, D.N.I. Nº 44.674.080**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 19 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 526/01 - D.E./2019**

**VISTO :** la Nota emitida por la **Sra. Martínez, Alejandra del Valle, D.N.I. Nº 22.776.575**, con domicilio en Calle Alfonsina Storni Nº 425 de Bº Stoecklin de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO:** que la misma ha sido ingresada por Mesa de Entradas de la Secretaria de Desarrollo Social y acompañada de un informe expedido por asistente social, la cual resume la vulnerabilidad de esta familia compuesta por la solicitante , su hija y dos nietos, y

Que el mayor de estos niños padece una patología (FLAP) desde su nacimiento debiendo continuar con el tratamiento para mejorar sus condiciones sanitarias y favorecer su desarrollo personal para luego de un año someterse a una intervención quirúrgica, y

Que al no poseer obra social ni un ingreso estable que posibiliten que todo esto pueda ser llevado a cabo, es que se brinda una ayuda económica a tal fin; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS CINCO MIL C/00/00 (\$ 5.000) a favor de la **Sra. Martínez, Alejandra del Valle, D.N.I. Nº 22.776.575**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 19 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 527/01 - D.E./2019**

**VISTO** : La Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el N° 2311/2019 de fecha 19 de diciembre del corriente año, emitida por alumnos del **3º Año A del CENMA 309** , y

**CONSIDERANDO**: que en la misma formulan un pedido de dinero para los gastos correspondientes a la cena de egresados que tendrá lugar el día 27 de diciembre de 2019, y

Que se trata de un grupo de personas que con mucho esfuerzo han logrado terminar esta etapa de estudios y que sería muy gratificante cerrarla con un agasajo que logre reunir a sus familiares y amigos; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE el otorgamiento de una asistencia financiera por el valor de PESOS VEINTE MIL C/00/100 (\$ 20.000.-) a favor del **3º Año A del CENMA 309** para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo, la cual será percibida por la **Sra. Campos, Leysa Micaela, D.N.I. N° 41.481.607.-**

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa N° 201- "Transferencias a Otras Entidades Culturales, Sociales, y Educativas sin fines de lucro" 6060800 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º )** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 19 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 528/01 - D.E./2019**

**VISTO** : la Nota emitida por la **Sra. Molina, Delia Noemí, D.N.I.Nº 13.538.704**, con domicilio en Calle República de Bolivia Nº 1010 de Bº 9 de julio de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que la misma ha sido ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el Nº 2302/2019 de fecha 18 de diciembre del corriente año y resume la difícil situación socio económica de la peticionante quien transita una grave enfermedad que precisa la permanente adquisición de medicamentos, viajes a la capital de Córdoba , y

Que además presenta problemas edilicios en su vivienda por lo que permanentemente debe contratar personal para su reparación y compra de materiales de construcción; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS TRES MIL C/00/00 (\$ 3.000) a favor de la **Sra. Molina, Delia Noemí, D.N.I.Nº 13.538.704**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 19 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 529/01 - D.E./2019**

**VISTO** : la Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el N° 2293/2019 de fecha 17 de diciembre del corriente año, emitida por la **Sra. Viera, Magdalena, D.N.I. N° 5.141.088**, con domicilio en Calle 9 de julio N° 1170 de B° 9 de julio de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que el propósito de la misiva es solicitar dinero para gastos de subsistencia, y

Que la peticionante se encuentra a cargo de una hija discapacitada y sus ingresos son los correspondientes a jubilación y pensión por discapacidad siendo esos montos muy escasos por lo que se le otorga un auxilio económico; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS TRES MIL C/00/00 (\$ 3.000) a favor de la **Sra. Viera, Magdalena, D.N.I. N° 5.141.088**,

para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 20 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 530/01 - D.E./2019**

**VISTO** : la Nota ingresada por Mesa de Entradas de la Secretaría de Desarrollo Social emitida por el **Sr. Bisco, Fabian Gustavo, D.N.I. Nº 22.224.970**, con domicilio en Bº Cuesta Colorada de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que el propósito de la misiva es solicitar dinero para gastos de inscripción en facultad de Ciencias Médicas, y

Que el peticionante se encuentra a cargo de tres hijos y sus ingresos son insuficientes para costear por si solo estos importes; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS MIL C/00/00 (\$ 1.000) a favor del **Sr. Bisco, Fabian Gustavo, D.N.I. Nº 22.224.970**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 20 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 531/01 - D.E./2019**

**VISTO** : La solicitud realizada a través de la Nota ingresada por Mesa de Entradas de la Secretaria de Desarrollo Social emitida por la **Sra. Moyano, Mónica Analía, D.N.I. Nº 24.726.322**, con domicilio en Calle Pública s/n de Bº Calera Central de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que la Interesada no posee ingresos que le garanticen un medio de vida digno en el angustiante marco de recesión laboral actual, al tiempo que es único sostén de un grupo familiar numeroso, motivo por el cual apela a las Autoridades Municipales a los efectos de paliar transitoriamente sus carencias ; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁZASE una asistencia financiera de PESOS SETECIENTOS C/00/00 (\$700) a favor de la **Sra. Moyano, Mónica Analía, D.N.I. Nº 24.726.322**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 20 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 532/01 - D.E./2019**

**VISTO** : La Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el N° 2301/2019 de fecha 18 de diciembre del corriente año, emitida por padres del **IPETYM N° 73 “Margarita W. de Paz”** de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que el propósito de la misma es obtener una ayuda financiera para el traslado a la Ciudad de Villa Allende de los alumnos de 7º año A, de la Especialidad Maestro Mayor de Obra, y

Que el día 22 de diciembre en el “Chateau Millenium” se llevara a cabo su fiesta de egresados y al no contar con el dinero necesario para adquirir un colectivo que los traslade al lugar, es que se dirigen a la Secretaria de Coordinación en busca de una respuesta favorable; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** AUTORIZÁSE el otorgamiento de una asistencia financiera por el valor de PESOS SEIS MIL C/00/100 (\$ 6.000.-) a favor del **IPETYM N° 73 “Margarita W. de Paz”** para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo, la cual será percibida por la **Sra. Rueda, Sonia Valeria, D.N.I. N° 27.654.930.-**

**Art. 2º)** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa N° 201- “Transferencias a Otras Entidades Culturales, Sociales, y Educativas sin fines de lucro” 6060800 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 20 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 533/01 - D.E./2019**

**VISTO** : La Nota emitida por el Profesor Bustos, Ariel Alberto, en representación de **White Tiger Team, Escuela de Kick Boxing- MMA** cuya sede está ubicada en Bº Stoecklin de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que el propósito de la misma es solicitar una suma de dinero por parte de la Municipalidad para viajar a la ciudad de Carlos Paz para realizara la rendición de cinturones, y

Que además estarán participando de un seminario que será dictado por el director a nivel nacional de la escuela y peleador reconocido a nivel internacional; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

- Art. 1º)** AUTORÍZASE el otorgamiento de una asistencia financiera por el valor de PESOS CINCO MIL C/00/100 (\$ 5.000.-) a favor de **White Tiger Team, Escuela de Kick Boxing- MMA**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo, la cual será percibida por el **Sr. Bustos, Ariel Alberto, D.N.I. Nº 26.651.820.-**
- Art. 2º)** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa N° 201- "Transferencias a Otras Entidades Culturales, Sociales, y Educativas sin fines de lucro" 6060800 del Presupuesto vigente.-
- Art. 3º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-
- Art. 4º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-
- Art. 5º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 20 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 534/01 - D.E./2019**

**VISTO:** Que el día 11 de diciembre de 2019 se produjera el deceso del **Sr. Ferreyra, Miguel Damián, D.N.I. Nº 36.142.127**, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo lo atestan el Certificado Médico expedido por el Dr. Roberto Latorre, M.P. Nº 250184 (forense) y el Acta de Defunción Nº 13102, Tomo 44, Folio 0202, Serie D, Año 2019 de Córdoba Capital y transcrito en el Acta Nº 165, Folio Nº 165, Tomo 1ª, Año 2019 de la Oficina del Registro Civil de La Calera , Dpto. Colón, Provincia de Córdoba, y

**Que** según la Nota emitida por el Sr. Ferreyra, Javier Enrique, D.N.I. Nº 27.173.347, e ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el número 2329/2019, el grupo familiar del extinto carece de los recursos monetarios que le permitan afrontar los gastos derivados del servicio de sepelio, formalizando en consecuencia la petición de una asistencia financiera destinada a tal efecto, y

**Que** conforme el análisis de la misma llevado a cabo por la Secretaria de Desarrollo Social se estima oportuno y razonable dar curso favorable a la solicitud en razón de situación socio-económica de los deudos; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** AUTORIZÁSE la emisión de cheque por el valor de PESOS SIETE MIL (\$7.000) monto que será destinado a hacer efectivo pago a **CASA RIVERO** por los servicios del **Sr. Ferreyra, Miguel Damián, D.N.I. Nº 36.142.127**, según Factura B Nº 00000387 de fecha 13 de diciembre de 2019.-

**Art. 2º)** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa Nº 404, Partida Ayuda Sociales a Personas 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º)** El presente Acto Administrativo será refrendado por el Sr. Secretario de Desarrollo Social.-

**Art. 4° )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5° )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 20 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 535/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 367/01-D.E./2019 de fecha 13 de Noviembre de 2019 que promulga la **Ordenanza Orgánica Municipal N° 039/CD/2019**, sancionada en el seno del Concejo Deliberante de nuestra ciudad en fecha 7 de Noviembre de 2019, y

**CONSIDERANDO:** Que la misma prevé en su Título VI, "Otras Disposiciones", Artículo 34º, que el Departamento Ejecutivo tiene la facultad de "establecer por vía reglamentaria las normas que creen y establezcan organismos y áreas dependientes de las secretarías y direcciones generales previstas en la presente ordenanza, con el objetivo de fijar un mejor funcionamiento de las mismas" ,

Que a fin de reorganizar y dotar de mayor eficiencia y eficacia a la administración, resulta necesaria la creación del área Dirección de Salas Cuna, dependiente de la Secretaría de Coordinación.

Que dicha Dirección, tendrá competencia para brindar asistencia en la organización de todas las actividades llevadas adelante por la Dirección General de Salas Cuna, dependiente de la Secretaría de Coordinación.

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102 y artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, resulta menester dictar el acto administrativo correspondiente, por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** CREASE el área "Dirección de Salas Cuna" dependiente de la la Dirección General de Salas Cuna - Secretaría de Coordinación, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019.

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art.3º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 20 de Diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NR 536/D.E./2019**

**VISTO:** El Decreto N° 535/01-D.E./2019, y

**CONSIDERANDO:** Que el mismo prevé en su Artículo 1º) la creación de la **Dirección de Salas Cuna**, determinando las competencias que le son propias, en virtud de la delegación expresa establecida en el Artículo 34º de la ordenanza N° 39/DE/2019, y

Que en consecuencia y de acuerdo a las disposiciones establecidas en el artículo 49 inc. 17 de la Ley Orgánica 8102, resulta menester realizar la designación de las personas encargadas de las direcciones para la consideración, despacho y resolución de los asuntos municipales, y

Que el **Sr. Jorge Ceferino Petrusa, D.N.I. N° 22.942.522**, reúne las condiciones de capacidad e idoneidad requeridas para desempeñarse en el mencionado cargo; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley,**

**D E C R E T A**

**Art. 1º)** DESÍGNASE a **Sr. Jorge Ceferino Petrusa, D.N.I. N° 22.942.522**, en el cargo de **Director de Salas Cuna**, de la Municipalidad de La Calera.-

**Art. 2º)** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 3º)** CÚRSESE copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, al Tribunal de Cuentas, al Concejo Deliberante, a la Asesoría Letrada y al interesado a sus efectos.-

**Art.4º)** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Juan A. Sandoval- Secretario de Coordinación  
Dr. José Facundo Rufeil- Intendente Municipal

LA CALERA, 27 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 537/01 - D.E./2019**

**VISTO** : la Nota ingresada por Mesa de Entradas de la Secretaria de Desarrollo Social emitida por el **Sr. Rosales, Javier Antonio, D.N.I. Nº 23.693.471**, con domicilio en Calle Jujuy s/n de Bº La Campana de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que el solicitante acude al Municipio para la obtención de dinero para la compra de chapas necesarias para techar dos habitaciones de la vivienda que habita junto a su esposa y cuatro hijos, y

Que uno de sus hijos padece una enfermedad crónica que requiere una serie de cuidados entre los que se encuentra una habitación libre de humedad y en buenas condiciones; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º**) AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS TRES MIL C/00/00 (\$ 3.000) a favor del **Sr. Rosales, Javier Antonio, D.N.I. Nº 23.693.471**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º**) IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º**) CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º**) COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 27 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 538/01 - D.E./2019**

**VISTO** : la Nota de auxilio financiero emitida por la **Sra. Gordillo, Cintia Romina del Valle, D.N.I. Nº 32.718.450**, con domicilio en Calle Olcese y Av. Costanera s/n de Bº Centro de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que se trataría de una familia monoparental con tres hijos menores de edad cuyos ingresos solo son los provenientes de transferencias informales del estado ubicándolos por debajo de la línea de pobreza, por lo que se considera favorable su petición; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º**) AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS DOS MIL C/00/00 (\$ 2.000) a favor de la **Sra. Gordillo, Cintia Romina del Valle, D.N.I. Nº 32.718.450**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º**) IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º**) CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º**) COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 30 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**  
**DECRETO NRO. 540/01 - D.E./2019**

**VISTO** : el informe socio económico expedido por el cuerpo de asistentes sociales de la Secretaria de Desarrollo Social de esta Municipalidad correspondiente a la **Sra. Martorano, Elsa Adriana, D.N.I. Nº 24.964.583**, quien se domicilia en calle República del Perú Nº 982 de Bº 9 de julio de esta ciudad , y

**CONSIDERANDO:** que en el mismo se solicita otorgar un monto de dinero para la compra de un tanque de agua para completar así la instalación de agua potable de la vivienda familiar, y

Que la Sra. Martorano se encuentra desocupada actualmente por lo que escapa de sus posibilidades adquirirlo por sus propios medios; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS DOS MIL QUINIENTOS C/00/00 (\$2.500) a favor de la **Sra. Martorano, Elsa Adriana, D.N.I. Nº 24.964.583**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 30 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 541/01 - D.E./2019**

**VISTO :** La nota ingresada por Mesa de Entradas de la Secretaria de Desarrollo Social emitida por la **Sra. Varela, Myriam del Valle, D.N.I. Nº 12.951.028**, con domicilio en Calle Luis Olcese esquina Maipú s/n de Bº Maipú de esta ciudad, y se domicilia en calle República del Perú Nº 982 de Bº 9 de julio de esta ciudad , y

**CONSIDERANDO:** que se trata de una mujer adulta joven que convive con su pareja hace quince años y se encuentran a la espera de la jubilación de ambos, y

Que el dinero que solicitan será destinado al pago del alquiler correspondiente al mes de noviembre hasta tanto regularicen su situación monetaria; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS DOS MIL C/00/00 (\$2.000) a favor de la **Sra. Varela, Myriam del Valle, D.N.I. Nº 12.951.028**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 30 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 542/01 - D.E./2019**

**VISTO :** La nota formulada por la **Sra. Heredia, María Claudia, D.N.I. Nº 18.427.418**, con domicilio en Avenida Michelotti s/n de Bº El Chorrillo de esta ciudad e ingresada por Mesa de Entradas de la Secretaria de Desarrollo Social nota ingresada por Mesa de Entradas de la Secretaria de Desarrollo Social, y

**CONSIDERANDO:** que a partir de la misma se solicita una ayuda monetaria para gastos de subsistencia, y

Que la familia de la solicitante subsiste gracias a la venta de pastelitos cuya mayor parte del dinero es destinada a la compra de medicamentos por una artrosis de cadera sufrida por la Sra. Heredia; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORIZÁSE una asistencia financiera de PESOS MIL QUINIENTOS C/00/00 (\$1.500) a favor de la **Sra. Heredia, María Claudia, D.N.I. Nº 18.427.418**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 30 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 543/01 - D.E./2019**

**VISTO :** La Nota Nº 2364/2019, de fecha 30 de diciembre de 2019 ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal emitida por la **Sra. Solís, María Paula del Milagro, D.N.I. Nº 21.396.608**, con domicilio en Calle Julio A. Roca Nº 728 de Bº Centro de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO:** que el propósito de la misma es solicitar dinero para lograr recaudar en su totalidad el costo de una cirugía de útero, y

Que si bien la solicitante posee obra social, ésta no cubre en su totalidad la operación y que gracias a la buena voluntad de familiares y amigos , han logrado reunir algo de dinero pero no lo suficiente para saldar el pago de los aranceles que ha presupuestado la Clínica; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

## D E C R E T A

- Art. 1º**) AUTORIZÁZASE una asistencia financiera de PESOS DIEZ MIL C/00/00 (\$10.000) a favor de la **Sra. Solís, María Paula del Milagro, D.N.I. Nº 21.396.608**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-
- Art. 2º**) IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 404 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-
- Art.3º**) CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-
- Art.4º**) COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 30 de diciembre de 2019.-

### **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

#### **DECRETO NRO. 544/01 - D.E./2019**

**VISTO** : La solicitud realizada a través de la Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal por el **Sr. Negrete, Gustavo Alejandro, D.N.I. Nº 21.994.595**, con domicilio en Calle García Lorca Nº 138 de Bº Industrial de esta ciudad, y

**CONSIDERANDO**: que el propósito de la misma es, junto a un grupo de vecinos del barrio, contratar un número artístico infantil con motivo de celebrarse el próximo 6 de enero la llegada de los Reyes Magos; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

## D E C R E T A

- Art. 1º**) AUTORIZÁZASE una asistencia financiera de PESOS TRES MIL C/00/00 (\$3.000) a favor del **Sr. Negrete, Gustavo Alejandro, D.N.I. Nº 21.994.595**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa 201 - Partida "Ayuda Sociales a personas" 6060500 del Presupuesto vigente.-

**Art.3º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art.4º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

LA CALERA, 30 de diciembre de 2019.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO NRO. 545/01 - D.E./2019**

**VISTO :** La Nota ingresada por Mesa de Entradas del Departamento Ejecutivo Municipal con el N° 3344/2019 de fecha 26 de diciembre del corriente año, emitida por el **Sr. Villarreal, Walter Ignacio, D.N.I. N° 17.866.296**, con domicilio en calle Avellaneda N° 1328 de B° La Isla de ésta ciudad, y

**CONSIDERANDO:** que el Sr. Villarreal acude al Municipio en representación del equipo de futbol que conforma junto a otras 25 personas, y

Que solicita un monto de dinero para trasladarse el próximo fin de semana a la localidad de San Pedro Norte, lugar donde son convocados hace dos años distintos equipos amateurs de este deporte; por todo ello;

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, en uso de las atribuciones que le confiere la ley**

**D E C R E T A**

**Art. 1º )** AUTORÍZASE el otorgamiento de una asistencia financiera por el valor de PESOS DIEZ MIL C/00/100 (\$ 10.000.-) a favor del **Sr. Villarreal, Walter Ignacio, D.N.I. N° 17.866.296**, para el fin determinado en Vistos del presente dispositivo.-

**Art. 2º )** IMPÚTESE la erogación que demande el cumplimiento del artículo primero al Programa N° 201- “Transferencias a Otras Entidades Culturales, Sociales, y Educativas sin fines de lucro” 6060800 del Presupuesto vigente.-

**Art. 3º )** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Coordinación.-

**Art. 4º )** CÚRSESE copia del presente Decreto a la Secretaría de Economía y Finanzas y al Tribunal de Cuentas a sus efectos.-

**Art. 5º )** COMUNÍQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese .-

**ORDENANZAS**  
**CONCEJO**  
**DELIBERANTE**

## **AUTORIDADES**

### **PRESIDENTE**

**Sr. JULIO JESUS ROMERO**

### **VICE PRESIDENTE 1º**

**Sr. ANGEL MARCELO MALDONADO**

### **VICE PRESIDENTE 2º**

**Sr. ARIEL MARTIN MEALLA**

### **PRESIDENTE BLOQUE UNIÓN POR CORDOBA**

**Sr. CLAUDIO GASTON MORAN**

### **VICEPRESIDENTE BLOQUE UNIÓN POR CORDOBA**

**Sra. KARINA ANDREA DELLA VEDOVA**

### **CONCEJALES BLOQUE UNIÓN POR CORDOBA**

**Lic. ADRIANA GRACIELA SABADUCCI**

**Sr. PEDRO EDUARDO IRIARTE**

**Sra. MARIA ELENA LOYOLA**

### **PRESIDENTE BLOQUE TODOS POR CALERA**

**Sra. MARIANA RINA COMBA**

### **PRESIDENTE BLOQUE PRO - LA CALERA**

**Sr. ARIEL MARTIN MEALLA**

### **SECRETARIA DEL CONCEJO DELIBERANTE**

**Srta. JESICA JULIETA SRBINOVSKI**

### **PRO SECRETARIO DEL CONCEJO DELIBERANTE**

**Sr. EDUARDO ALEJANDRO ROMERO**

### **ASESOR LETRADO**

**Dr. FERNANDO RAUL JAIMEZ LUCCHETTA**

### **INDICE DE ORDENANZAS DICIEMBRE 2019**

<b>ORDENANZA N°</b>	<b>CONTENIDO</b>
<b>050/CD/2019</b>	Creación del “Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos”.-
<b>051/CD/2019</b>	Autorizando al Departamento Ejecutivo Municipal para que en forma directa adquiera el inmueble designado catastralmente como 13.01.27.01.01.123.022.000.-
<b>052/CD/2019</b>	Otorgando la factibilidad municipal para el uso del espacio aéreo con la finalidad de construir una red de fibra óptica (FTTH) , a empresa Establecimiento Cascada Blanca S.A. BATCOM.-
<b>053/CD/2019</b>	Autorizando al Departamento Ejecutivo Municipal a enajenar las fracciones designadas provisoriamente como A1, A2 y A3 del dominio privado municipal, designado como 13.01.27.01.02.116.001.000.-
<b>054/CD/2019</b>	Aprobando via de excepción proyecto de arquitectura propiedad del Sr. Carlos G. Martínez Fernández a desarrollarse en el inmueble designación catastral municipal 01-03-063-082-00 sito en la U.R.E. La Rufina.-
<b>055/CD/2019</b>	Ratificando en todos sus términos boleto de compra venta suscripto con el Sr. Mario Pucheta.-
<b>056/CD/2019</b>	Aprobando el modelo de Convenio de Cooperación y Asistencia Mutua e Integral en materia Recaudatoria suscripto entre el MINISTERIO DE FINANZAS DE LA PROVINCIA DE CORDOBA y LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA.-
<b>057/CD/2019</b>	Aceptando la Donación de una obra de arte pertenecientes al IPEM N° 302 Ing. Dumesnil para el museo Ricardo pedroni.-
<b>058/CD/2019</b>	Aprobando la delimitación de los Barrios de la Ciudad de La Calera con sus respectivas jurisdicciones
<b>059/CD/2019</b>	Autorizando y otorgando permiso al Departamento Ejecutivo Municipal a otorgar PREFACTIBILIDAD para la subdivisión y en consecuencia la regulación de uso de suelo del inmueble, propiedad de Castellanos, María Luisa Andrea.-
<b>060/CD/2019</b>	Facultando al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome del FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA.-

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 050/CD/2019**

**Artículo Nº 1.-** Son objetivos generales de la presente Ordenanza:

- a) Dar prioridad a las actuaciones tendientes a prevenir y reducir la cantidad de residuos generados y su peligrosidad.
- b) Disminuir los riesgos para la salud pública y el ambiente mediante la utilización de metodologías y tecnologías de tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos.
- c) Incluir en el proceso a los recuperadores informales, favoreciendo la seguridad, el trabajo en condiciones dignas, y la eficacia de las actividades de gestión de los residuos.
- d) Asegurar la información y la participación de la ciudadanía en las acciones relacionadas con la gestión de los residuos.

**Artículo Nº 2.-** **CRÉASE** el “Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos”, el que tiene por objeto:

- a. Educar, informar y capacitar en todos los ámbitos públicos y privados sobre el tratamiento y disposición final de los Residuos Sólidos Urbanos (R.S.U.), para su óptima gestión.
- b. La minimización y separación en origen; la recuperación, el reciclado y/o el compostaje de los R.S.U.
- c. La reducción progresiva de los R.S.U. que se depositan en los predios de disposición final, la cual debe cuantificarse anualmente.
- d. Ejecutar el ciclo completo de la Gestión Integral de R.S.U en el territorio del municipio.
- e. Incluir en el proceso a los recuperadores informales, mejorando las condiciones de Seguridad e Higiene de su labor, dignificando su tarea, y buscando la eficacia de las actividades de gestión de los residuos, implementando políticas que reemplacen la tracción a sangre.
- f. Asegurar la información a los ciudadanos sobre la acción pública en materia de gestión de los residuos, promoviendo su participación en el desarrollo de las acciones previstas.

Asimismo procurará analizar e impulsar legislación y políticas más amplias y exigentes, que apunten a que los productores asuman responsabilidades por sus productos, y por los impactos

ambientales que éstos puedan provocar durante todo su ciclo de vida, incluso después de su descarte.

**Artículo N° 3.-** Los Residuos Sólidos Urbanos (R.S.U.) son todos los elementos, objetos o sustancias generados y desechados producto de actividades realizadas en los núcleos urbanos y/o rurales, comprendiendo aquellos cuyo origen sea doméstico, comercial, institucional, asistencial e industrial no especial, ni peligroso, asimilable a los residuos domiciliarios.

Se integran en esta definición los llamados residuos especiales de origen domiciliario, como ser pilas o baterías, artefactos eléctricos y electrónicos, medicinales y neumáticos

**Artículo N° 4.-** Quedan excluidos de los alcances de la presente Ordenanza los residuos patogénicos, los residuos peligrosos y los residuos radioactivos, los que se deberán gestionar de acuerdo a las normativas vigentes para tales casos.

**Artículo N° 5.-** La Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos Municipal, será la Autoridad de Aplicación del Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos, teniendo las siguientes obligaciones y facultades, a saber:

- a. Deberá instrumentar todos los medios necesarios para el funcionamiento del programa, su operatividad y mejoramiento continuo.
- b. Tendrá a su cargo el control y seguimiento del programa.
- c. Planificará y fijará objetivos de corto, mediano y largo plazo, debiendo conformar un cronograma de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos para la concreción de las distintas etapas.
- d. Instrumentará los mecanismos necesarios para estimular y generar incentivos ciudadanos para obtener los mejores resultados del Programa.

## **Capítulo I**

### **Educación Ambiental**

**Artículo N° 6.-** Dentro del organismo que sea designado la autoridad de aplicación se creará el programa de educación ambiental en residuos. El mismo estará realizado por personal idóneo, dirigido a todos los generadores R.S.U., sean hogares, comercios, escuelas, públicas y/o privadas, e instituciones entre otros.

El Programa tendrá por objeto difundir, concientizar, educar y capacitar a la población en general sobre el Programa de Gestión Integral de Residuos, basándose en la minimización, selección, reutilización, reciclado y/o compostaje.

## **Capítulo II De la Generación**

**Artículo N° 7.-** La generación es la actividad que comprende la producción de residuos sólidos urbanos en origen o en fuente.

**Artículo N° 8.-** Los generadores de residuos sólidos urbanos se clasifican en individuales y especiales concordante con el artículo 11 de la Ley Nacional N° 25.916.

**Artículo N° 9.-** Denominase generadores especiales, a los efectos de la presente ley, a aquellos generadores que producen residuos domiciliarios en calidad, cantidad y condiciones tales que, a criterio de la autoridad competente, requieran de la implementación de programas particulares de gestión, y autorícese al departamento ejecutivo a implementarlos.

**Artículo N° 10.-** Será responsabilidad del generador de residuos sólidos urbanos realizar la separación en origen y adoptar medidas tendientes a disminuir la cantidad de residuos sólidos urbanos que genere. Dicha separación debe ser de manera tal que los residuos pasibles de ser compostados, reciclados, reutilizados o reducidos queden distribuidos en diferentes recipientes o contenedores, para su recolección diferenciada y posterior clasificación y procesamiento.

**Artículo N° 11.-** Los residuos especiales domésticos o asimilables a los R.S.U., serán separados desde su generación para obtener un tratamiento especial. Se encuentran entre ellos: las pilas y baterías, los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos, los medicamentos, envases de biocidas, restos de pinturas, neumáticos y aceites comestibles usados, entre otros.

**Artículo N° 12.-** La Autoridad de Aplicación podrá realizar programas especiales de recuperación de R.S.U. (aceites vegetales usados, neumáticos, pañales descartables) teniendo en cuenta los lineamientos de la presente Ordenanza. En el caso particular de los neumáticos, electrónicos, baterías recargables y/o pilas, no podrán disponerse en Rellenos Sanitarios.

### **Capítulo III**

#### **Disposición inicial**

**Artículo N° 13.-** Se denomina, a los fines de la presente Ordenanza, como disposición inicial a la acción realizada por el generador por la cual los residuos sólidos urbanos son colocados en la vía pública, o entregado al personal recolector, o dispuestos en los lugares establecidos por la reglamentación de la presente. La disposición de los residuos a ser recolectados será diferenciada en las fracciones y horarios que establezca la reglamentación de la presente y respetando lo establecido en el artículo 11 de la presente.

### **Capítulo IV**

#### **Recolección diferenciada**

**Artículo N° 14.-** Se entiende por recolección diferenciada a la actividad consistente en recoger aquellos residuos sólidos urbanos dispuestos en la vía pública puerta a puerta o en los lugares establecidos a tal fin, el transporte de los mismos en vehículos recolectores debiendo comprender, si correspondieren, las acciones de vaciado de los recipientes o contenedores.

**Artículo N° 15.-** La separación y/o diferenciación de los R.S.U. se dispondrá mediante bolsas de distintos colores y/o sistema de contenedores diferenciadores, debiendo el área municipal de aplicación determinar el método de seleccionar los residuos secos y húmedos/ orgánicos e inorgánicos.

Los residuos generados por trabajos de poda y/o parquización no podrán ser recolectados o mezclados con otra clase de residuos.

**Artículo N° 16.-** Los contenedores colocados para recolección selectiva quedan exclusivamente reservados para la prestación de tal servicio. Se prohíbe depositar en dichos contenedores residuos distintos a los expresamente indicados en cada caso.

Los servicios municipales informarán a los ciudadanos de las condiciones y modalidades de prestación de los servicios de recolección selectiva.

## **Capítulo V**

### **Transporte**

**Artículo N° 17.-** La recolección de los residuos sólidos urbanos compuestos en su mayoría por residuos orgánicos o húmedos debe realizarse con vehículos que cuenten con tecnologías que impidan derrame de líquidos, y la caída de los mismos fuera del vehículo durante su transporte.

**Artículo N° 18.-** La recolección de los residuos sólidos urbanos inorgánicos o secos reciclables e inorgánicos o secos no reciclables debe realizarse con vehículos adecuados que aseguren la carga transportada e impidan la caída de la misma fuera del vehículo durante su transporte.

## **Capítulo VI**

### **Selección y transferencia**

**Artículo N° 19.-** Se considera Centro de Selección de Residuos Recuperables, a aquellos edificios e instalaciones que sean habilitados a tales efectos por la autoridad municipal y provincial/estatal competente y en los cuales dichos residuos, provenientes de la recolección diferenciada, son recepcionados, acumulados, manipulados, clasificados, seleccionados, acondicionados y/o almacenados temporariamente, para luego ser utilizados en el mercado secundario como insumo para nuevos procesos productivos.

**Artículo N° 20.-** Los residuos sólidos urbanos que en los Centros de Selección de Residuos Recuperables se consideren no pasibles de ser reciclados/compostados o reutilizados, deben ser derivados a los sitios de disposición final previstos en el Sistema de Gestión y debidamente habilitados.

**Artículo N° 21.-** El Departamento Ejecutivo designará los sitios o Centros de tratamiento de los residuos, recuperables y reciclables producto de la recolección inicial diferenciada, donde se acopiarán transitoriamente para una segunda selección de materiales. Estos sitios deberán poseer la infraestructura necesaria y estudios pertinentes para evitar la degradación del entorno.

Asimismo, deberá destinarse un predio para el tratamiento de los residuos orgánicos aptos para el compostaje y/o digestión anaeróbica.

Ambos sitios deben cumplir como mínimo con los siguientes requerimientos:

- Factibilidad de localización municipal (uso del suelo)
- Factibilidad de servicios

- Factibilidad de obras privadas
- Certificado de no inundabilidad del terreno
- Aprobación de APRHI respecto al tratamiento de efluentes
- Licencia Ambiental Provincial y Municipal
- Y demás requerimientos que la autoridad de aplicación estime conveniente

## **Capítulo VII**

### **Tratamiento y disposición final**

**Artículo N° 22.-** Denomínense sitios de tratamiento y disposición final a los fines de la presente a aquellos lugares especialmente acondicionados y habilitados por la autoridad competente para el tratamiento y la disposición permanente de los residuos sólidos urbanos por métodos ambientalmente reconocidos y de acuerdo a normas certificadas por organismos competentes.

**Artículo N° 23.-** El tratamiento de los residuos sólidos urbanos debe comprender el aprovechamiento de los mismos, ya sea por:

- a **Separación y concentración** selectiva de los materiales incluidos en los residuos por cualquiera de los métodos o técnicas usuales:
- b **Transformación**, consistente en la conversión por métodos químicos (hidrogenación, oxidación húmeda o hidrólisis) o bioquímicos (compostaje, digestión anaeróbica y degradación biológica) de determinados productos de los residuos en otros aprovechables.
- c **Recuperación**, mediante la re obtención, en su forma original, de materiales incluidos en los residuos para volverlos a utilizar.

La reglamentación de la presente puede optar por cualquiera de las modalidades de tratamiento científicamente conocidas, pudiendo realizar la variedad de procesos que cada uno ofrece o bien la combinación de ellos, siempre y cuando se evite el efecto contaminante y se obtenga un aprovechamiento de los componentes de los residuos mejorando la calidad de vida de la población.

**Artículo N° 24.-** La fracción de los Residuos Sólidos Urbanos (R.S.U.) que no puedan ser recuperados y/o reciclados y/o tratados por las tecnologías disponibles, deberá disponerse y/o confinarse en un predio apto para ello, de manera segura. El municipio deberá realizar previamente, los estudios de factibilidad, hidrológicos, geológicos y evaluación impacto ambiental, de acuerdo a los requisitos expresados en las Legislaciones Nacionales y

Provinciales vigentes en la materia, para determinar la localización del sitio más adecuado ambientalmente.

## **Capítulo VIII**

### **De los recuperadores informales**

**Artículo Nº 25.-** La autoridad de aplicación deberá fomentar la participación en la Gestión Integral de los R.S.U., a los trabajadores no formales o recuperadores urbanos que residan en la ciudad, mediante la formación de cooperativas. Estas deberán cumplir con los requisitos de la Legislación Nacional y Provincial Vigente en la materia. La municipalidad podrá celebrar convenios particulares con dichas cooperativas para favorecer la actividad.

El personal afectado a la selección, manipuleo y acopio transitorio de los R.S.U. en los sitios o centros dispuestos y/o autorizados por el municipio deberá cumplir con las medidas de seguridad e higiene como lo establece la legislación vigente.

**Artículo Nº 26.-** Se buscara promover en la medida de las posibilidades, las siguientes acciones con los recuperadores urbanos o informales

1. Capacitación sanitaria para prevención de accidentes y enfermedades en el desarrollo de su actividad.
2. Vacunación adecuada a la actividad que desempeña.
3. Credencial y libreta sanitaria donde consten los datos que la Autoridad de Aplicación considere necesario.
4. Asesoramiento para la incorporación al trabajo formal mediante cooperativas y otras formas de emprendimiento productivos.

## **Capitulo IX**

### **De la promoción de mercados y compra de productos reciclables y reutilizables**

**Artículo Nº 27.-** En cualquiera de las modalidades de contratación estatal, que se efectúen por cualquier forma, las reparticiones u organismos oficiales del municipio deben dar prioridad a aquellos productos de los que se certifique que en su producción se utilizaron insumos reutilizados o reciclados; así como de aquellos que minimicen la utilización de envases y embalajes. Se deben evitar en lo posible productos que incluyan en su composición sustancias tóxicas o que su producción genere desechos altamente tóxicos o en grandes cantidades; o bien priorizar aquellos que minimicen estos factores.

**Artículo Nº 28.-** El municipio colaborará en la medida de sus posibilidades para gestionar líneas de crédito y subsidios destinados a emprendimientos relacionados con el reciclaje, el compostaje, la digestión anaerobia y la reutilización para micro emprendedores en forma individual o asociada, y a cooperativas. Dichos créditos y subsidios deberán utilizarse en el objeto principal de su actividad.

## **Capitulo X Convenios y acuerdos**

**Artículo Nº 29.-** La autoridad de aplicación podrá celebrar convenios y/o acuerdos con universidades, institutos u Organismos Públicos y/o Privados, Nacionales, Provinciales y/o Municipales para la realización de estudios y/o estadísticas referidas a la presente, previa información al Concejo Deliberante.

**Artículo Nº 30.-** La autoridad de aplicación podrá celebrar convenios de agrupamiento con los municipios vecinos para la implementación del presente Programa, debiendo los mismos ser refrendados por el Concejo Deliberante.

Se prohíbe el ingreso de R.S.U. provenientes de otros Distritos, salvo los que se contemplan en el presente artículo mediante convenio

## **Capitulo XI De la participación ciudadana**

**Artículo Nº 31.-** La autoridad de aplicación a 90 días de sancionada la presente ordenanza, deberá conformar una mesa de Control y Seguimiento del Programa de Gestión Integral de R.S.U.,

Conformado en forma equitativa por centros vecinales, la Asociación Bomberos Voluntarios de la ciudad y representantes de las escuelas. Los integrantes del mismo cumplirán funciones ad honorem.

La mesa de Control y Seguimiento deberá:

1. Participar en la Reglamentación de la presente Ordenanza.
2. Requerir toda información necesaria relación al Programa de Gestión Integral de R.S.U. al Departamento Ejecutivo.
3. Llevar el seguimiento y monitoreo de dicho programa.
4. Sugerir implementación de planes y programas.

## **Capitulo XII Otros Residuos**

### **Articulo N° 32.- GENERALIDADES**

a.-Los residuos que, por su naturaleza, volumen o procedencia no sean asimilables a los residuos domiciliarios, sanitarios, comerciales o industriales requerirán una recolección, transporte y tratamiento específico.-

b.-Tendrán esta consideración los que, procediendo de actividades domiciliarias, sanitarias, industriales o comerciales, presenten condiciones particulares que aconsejen un tratamiento diferenciado, tales como los provenientes de la limpieza y de detritus de mercados, ferias y actividades análogas.

### **Articulo N° 33.- RESTOS DE JARDINERIA, RAMAS Y PASTOS**

Los propietarios y responsables de áreas ajardinadas están obligados a recoger y eliminar por sus propios medios los restos de jardinería. Estos no podrán colocarse sobre la vía pública y, en caso de mantenerse a granel, deberán depositarse en bolsas o contenedores adecuados, respetando la estética del entorno. La modalidad poda, de disposición por parte de los vecinos, días de recolección y demás procedimientos se establecerán por vía reglamentaria.

## **Capitulo XIII De los Grandes Generadores de Residuos**

**Articulo N° 34.-** Será considerada gran generador de residuos toda persona física o jurídica que, como resultado de sus actos o de cualquier procedimiento, operación o actividad, genere residuos por un volumen superior a medio metro cúbico (1m3) diario, en tanto su gestión, manipulación, retiro, transporte, tratamiento y disposición final, no se encuentren regulados por otra normativa específica.

En el caso de residuos de poda, el volumen debe ser superior a los dos metros cúbicos (2 m3).

**Articulo N° 35.-** Quedan igualmente comprendidos en el alcance de la presente, independientemente del volumen diario de residuos que produzcan:

a) Los establecimientos gastronómicos: bares, restaurantes, pizzerías, confiterías, cafeterías, casas de comidas rápidas, rotiserías, establecimientos que procesen alimentos, salones de fiestas y eventos o similares.

- b) Supermercados, hipermercados.
- c) Entidades financieras, bancos, casas de cambio.

**Artículo N° 36.-** Todos los sujetos comprendidos en el presente capítulo deben inscribirse en el registro que a tal efecto creará la autoridad de aplicación.

#### **CAPITULO XIV**

##### **Registro de Operadores de Residuos de Manejo Especial**

**Artículo N° 37.-** Los grandes generadores de residuos se encuentran obligados a garantizar el retiro directo de los residuos, desde el depósito transitorio hasta el medio de transporte quedando expresamente prohibida la permanencia de dichos residuos en la vía pública

**Artículo N° 38.-** Los Grandes Generadores de Residuos podrán contratar el retiro y transporte hasta su disposición final con personas físicas o jurídicas que cuenten con habilitación de conformidad con la normativa vigente.

En el caso que el generador realice por su cuenta el transporte de los residuos generados deberá contar con un vehículo apto para desarrollar tal tarea y con la documentación que acredite su disposición final, de acuerdo a lo previsto en la presente.

##### **Artículo N° 39.- INCINERACIÓN**

La instalación de incineradores domésticos o industriales para basuras, o la utilización de instalaciones destinadas a aumentar la densidad de los residuos, serán de uso restringido, precisándose, en todos los casos la pertinente autorización municipal.-

**Artículo N° 40°.- ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jessica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 051/CD/2019**

- Artículo Nº 1.-**           **AUTORIZASE** al Departamento Ejecutivo Municipal para que en forma directa adquiera el inmueble designado catastralmente como 13.01.27.01.01.123.022.000, designación oficial Manzana 28 Lote 6, que se encuentra inscripto en el Registro General de la Provincia con el número de Matrícula Folio Real 1432422, hasta por el monto que surja de la tasación oficial efectuada por el Consejo General de Tasaciones de la Provincia de Córdoba.  
La presente adquisición se efectuará cuando se cuente con las partidas presupuestarias necesarias a tal fin.
- Artículo Nº 2.-**           El inmueble descrito en el artículo precedente ingresara al Dominio Público Municipal.
- Artículo Nº 3.-**           **FACÛLTESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a suscribir escritura traslativa de dominio a favor de la Municipalidad de La Calera, del inmueble descrito en el Artículo 1º de la presente ordenanza.
- Artículo Nº 4.-**           **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 052/CD/2019**

**Artículo Nº 1.- OTORGUESE** la factibilidad municipal para el uso del espacio aéreo con la finalidad de construir una red de fibra óptica (FTTH), a empresa Establecimiento Cascada Blanca S.A. BATCOM.

**Artículo Nº 2.-** La Factibilidad otorgada en el artículo 1, no implica aprobación, habilitación y/o autorización alguna por parte del municipio, la que dependerá además de lo que se establece en la presente, del cumplimiento por parte de las empresas de todos los requisitos que en el futuro pudiere determinar la Municipalidad a través de la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Desarrollo Integral y Tecnológico o la que en el futuro la reemplace, pudiendo el mismo dejar sin efecto la factibilidad acordada.

**Artículo Nº 3.-** La empresa Cascada Blanca S.A. BATCOM, deberá acompañar, expresa autorización de la empresa de Energía de Córdoba (EPEC) para el uso de los postes de su propiedad existentes en la localidad, para el montaje del tendido de cableado aéreo necesario y la colocación de domos ópticos.

**Artículo Nº 4.-** Son de exclusiva responsabilidad del establecimiento Cascada Blanca S.A. – BATCOM, y a su exclusivo costo, las eventuales modificaciones que, durante la vigencia del presente, deban realizarse en el proyecto presentado por la misma, de acuerdo a los requerimientos que efectúen oportunamente la Secretaría de Desarrollo Integral y Tecnológico y/o la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, y demás organismos competentes.

**Artículo Nº 5.-:** Los gastos de cualquier tipo que incurra la empresa, en virtud de la presente, son a exclusivo cargo del propietario, no pudiendo invocar en ningún momento responsabilidad alguna del municipio por cualquier suspensión, paralización, interrupción, cancelación y/o caducidad que pudiere suscitarse.

**Artículo Nº 6.-** La falta de cumplimiento por parte del establecimiento Cascada Blanca S.A.- BATCOM de lo que establezca la presente Ordenanza, los organismos competentes y/o la Municipalidad de la Calera harán caducar el presente derecho de Factibilidad otorgada.

**Artículo Nº 7.-** El Requirente deberá presentar la siguiente documentación , en copia certificada y firmada por el representante legal:

- a) Estatuto legal y/o contrato social de empresa.
- b) Poder de representación.
- c) DNI del representante o apoderado de la empresa.
- d) Resolución de ENACOM.
- e) Plano general y plano de detalles con referencia firmados por profesional responsable del proyecto y dirección técnica ( de corresponder representación técnica),visado por el colegio profesional correspondiente.
- f) Memoria descriptiva del proyecto y del plan de obras, asegurando las correspondientes medidas de higiene y seguridad.
- g) Cronograma de obra, detalles de cantidad de cuadra a intervenir y cantidad de días con interrupción en la vía pública.
- h) Acreditación de seguro de responsabilidad civil contra terceros y del personal a cargo.
- i) Acta en la que conste que ante cualquier eventualidad inherente a la obra respecto a cruce y/o empalme de otras instalaciones serán responsables de los mismos , excluyendo de responsabilidad a la Municipalidad de La Calera .
- j) Copia digital de plano general y plano de detalles.

**Artículo Nº 8.-** Se adjunta como parte de la misma memora descriptiva de colocación de apoyo de madera para soporte de fibra óptica, la cual deberá ser cumplimentada en la aportación propia.

**Artículo Nº 9.-** Que en razón del proceso adecuación entre las empresas privadas prestatarias de servicios tecnológicos en el radio del ejido municipal y del otorgamiento de factibilidad técnica y habilitación de espacio aéreo correspondiente según la solicitud presentada por Cascada Blanca SA – Batcom, en el caso de cumplirse con los requisitos solicitados y otorgársele la habilitación y autorización, la Municipalidad acepta el aporte ofrecido por Cascada Blanca s.a.-BATCOM, para el desarrollo de la Secretaria de Desarrollo integral y tecnológico de lo siguiente beneficios y elementos :

- a) Tres pelos de fibra óptica y/o hasta un buffer completo de fibra óptica por todo el recorrido para el libre uso y explotación de la Municipalidad , aplicable a la Central de Monitoreo, escuelas, centro culturales, dependencias policiales , etc. No pudiendo vender dicho servicio ni ceder a dependencia no pertenecientes a la Municipalidad de La Calera.
- b) A efectuar los tendidos que fuesen necesarios y que no están contemplados en la traza original, y que sería totalmente sin cargo por parte del Municipio y que son de vital

necesidad por parte de la Secretaría de Desarrollo Integral y Tecnológico para que de esa manera se pueda contar con un anillo de fibra óptica propio y poder conectar todas las dependencias municipales tales como Oficinas de Atención, Centros de Salud, Escuelas Primarias y Secundarias, Jardines Maternales, Playones deportivos, Plazas Parques, Centros Culturales, etc.

- c) A efectuar la disposición de Megas necesarios para interconectar lo anteriormente nombrado.
- d) Equipamientos de televisores LED para la central de monitoreo por el valor de Pesos Doscientos Mil (\$ 200.000).-
- e) Equipamiento mobiliario para central de monitoreo y oficinas por el valor de de Pesos Doscientos Mil (\$ 200.000).
- f) Equipación de cámaras de seguridad por el valor de de Pesos Ciento Cincuenta Mil (\$ 150.000).
- g) Equipamiento tecnológico para el centro cultural ( pantalla, proyector y home theater).

**Artículo Nº 10.-** Exímase a establecimiento Cascada Blanca s.a.-BATCOM, de la obligación de pago del Art 34, inc g) de la Ordenanza Tarifaria vigente, respecto del proyecto presentado.

**Artículo Nº 11.-** En caso de incumplimiento de cualquiera de estos compromisos asumidos en el art. 10 del presente, hará caducar de manera inmediata e indeclinable la autorización y habilitación para el uso del espacio aéreo solicitado por dicha empresa, como así también la exención prevista en el artículo precedente.

**Artículo Nº 12.-** En el marco de las disposiciones contenidas en la ley 10.618, las cuales establecen las bases para la simplificación, racionalización y modernización administrativa, con la finalidad de propender a la economía, celeridad, eficacia y espíritu de servicio de la Administración, garantizando una pronta y efectiva respuesta a los requerimientos de la ciudadanía y una eficiente gestión de los recursos públicos, se deberá aportar un domicilio administrativo electrónico donde las notificaciones serán validas .

**Artículo Nº 13.- ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 053/CD/2019**

- Artículo Nº 1.-**           **AUTORIZASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a enajenar las fracciones designadas provisoriamente como A1, A2 y A3 que forman parte de la mayor superficie del dominio privado municipal, de doce Hectáreas (12h), designado como 13.01.27.01.02.116.001.000, que se encuentra inscripto a nombre del municipio, en el Registro General de la Provincia con el Número de Folio 15.892 del Año 1.964, conforme croquis adjunto. El precio de venta no podrá ser inferior al que determine el Consejo General de Tasaciones de la Provincia de Córdoba, y deberá realizarse mediante un método que garantice la libre competencia y participación.
- Artículo Nº 2.-**           **ASIGNASE** a la fracción A1 mencionada en el artículo precedente el uso del suelo Educativo.
- ASIGNASE** a la fracción A2 y A3 mencionada en el artículo precedente el uso del suelo área de valor estratégico (AE) mixto, comercial y residencial.
- Artículo Nº 3.-**           **FACÛLTESE** al Departamento Ejecutivo a suscribir escritura traslativa de dominio a favor de los adquirentes, los inmuebles descriptos en el Artículo 1º de la presente ordenanza.
- Artículo Nº 4.-**           **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 054/CD/2019**

**Artículo Nº 1.-** **AUTORÍZASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a través de la Dirección de Obras Privadas, dependiente de la Dirección General de Planeamiento, perteneciente a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, a aprobar por vía de excepción, el expediente Nº 192/19 SPO y SP, presentado por el Sr. Carlos G. Martínez Fernández a desarrollarse en el inmueble designación catastral municipal 01-03-063-082-00 sito en la U.R.E. La Rufina de ésta Ciudad de La Calera.-

**Artículo Nº 2.-** **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 055/CD/2019**

**Artículo Nº 1.-** **RATIFICASE** en todos sus términos el Boleto de Compra Venta celebrado entre el Sr. PUCHETA, MARIO ADOLFO, DNI Nº 12.642.872, y la Municipalidad de La Calera con fecha 27 de mayo del año dos mil diez, del inmueble designado catastralmente como 01.01.034.043.00, por la suma de Pesos Doce Mil Doscientos Cuarenta c/00/100 (\$ 12.240,00), importe que fue abonado en su totalidad, el cual se adjunta y forma parte integrante de la presente en dos (02) fojas útiles.-

**Artículo N° 2.-**        **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA N° 056/CD/2019**

**Artículo N° 1.-**        **APRUEBASE** el modelo de Convenio de Cooperación y Asistencia Mutua e Integral en materia Recaudatoria suscripto entre el MINISTERIO DE FINANZAS DE LA PROVINCIA DE CORDOBA y LA MUNICIPALIDAD DE LA CALERA, para la percepción por parte de los contribuyentes de la Tasa y/o impuesto a la Radicación de los Automotores y Motovehículos (Patentes) de esa municipalidad, que como Anexo I se adjunta y forma parte integrante de la presente Ordenanza.-

**Artículo N° 2.-**        **AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a suscribir dicho convenio con el MINISTERIO DE FINANZAS DE LA PROVINCIA DE CORDOBA, referenciado en el Art. 1º de la presente Ordenanza.-

**Artículo N° 3.-**        **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 057/CD/2019**

**Artículo Nº 1.-**       **ACEPTASE** la Donación de una (1) obra de arte que tendrán como destino conformar la colección pictórica del Museo Municipal de Bellas Artes "Ricardo Pedroni, la cual se detalla a continuación:

- 1.- "LA CAÑADA" - ACRILICO - PROPIEDAD DEL IPEM Nº 302 ING. DUMESNIL.-

**Artículo Nº 2.-**       **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 058/CD/2019**

- Artículo Nº 1.-**        **APRUEBESE** la delimitación de los Barrios de la Ciudad de La Calera con sus respectivas jurisdicciones de acuerdo a lo detallado en el **Documento I**, y en los planos que se adjuntan como **Anexo I** y que forman parte de la presente.-
- Artículo Nº 2.-**        La delimitación de los Barrios y su designación, podrá someterse a consulta de los vecinos de cada jurisdicción y en su caso, se podrán realizar las modificaciones que surjan de dicha consulta.-
- Artículo Nº 3.-**        **APRUEBESE** la zonificación de la Ciudad de La Calera, sus disposiciones y condiciones de **Uso de Suelo** de acuerdo a lo detallado en el **Documento II**, y en los gráficos que se adjuntan como **Anexo II** y que forman parte de la presente.-
- Artículo Nº 4.-**        Cualquier área que no esté comprendida en alguno de los polígonos definidos, y/o la eventual necesidad del replanteo de los índices fijados, debidamente justificada, será estudiada e incorporada en futuras actualizaciones de la presente Ordenanza.-
- Artículo Nº 5.-**        La presente Ordenanza tendrá vigencia a partir de la fecha de su promulgación.-
- Artículo Nº 6.-**        **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

# **DOCUMENTO I**

---

**DELIMITACIÓN DE BARRIOS CIUDAD DE LA CALERA**

## **DELIMITACIÓN DE BARRIOS** **"CIUDAD DE LA CALERA"**

Los límites de división de los Barrios dentro del ejido municipal y/o radio servido que se desarrollan a continuación y se delimitan en los gráficos de **Anexo I**, se definieron a fin del ordenamiento urbano siendo factible la evaluación futura de acuerdo a la necesidad del replanteo de lo fijado.

Cualquier área que no esté comprendida por alguno de los polígono definidos será de estudio e incorporada en futura actualización.

### **1. BARRIO RUMY HUASI.**

Desde la intersección de las vías del FFCC y la Ruta Provincial E-64, por esta última (banquina Este) hacia el Sur hasta el Arroyo Rummy Huasi - Mal paso, por este (margen Izquierda) hacia el Oeste hasta Av. Juan Minetti, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Catamarca, por esta primero (vereda Norte) hacia el Oeste y luego (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Jujuy, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta la primer Calle Pública, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta el límite del nuevo Barrio sin designar (loteo Lo Tengo), por este primero hacia el Norte y luego hacia el Oeste hasta la intersección con el límite de la Estancia Minetti, por este primero hacia el Norte y luego hacia el Este hasta su intersección con las vías del FFCC, por estas hacia el Norte hasta su intersección con la Ruta Provincial E-64, cerrando así el polígono.

### **2. BARRIO LOMA DE LA CRUZ.**

Desde la intersección de calle San Juan y Santa Cruz, por esta última (vereda Oeste) hacia el Sur hasta el límite Este del Espacio Verde de Loma de La Cruz, por este hacia el Sur hasta su intersección con la prolongación de calle San Luis, por esta al Oeste hasta calle Jujuy, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta el límite Norte de la Manzana 262 (Barrio La Campana), continuando por Jujuy (ambas veredas) hacia el Norte hasta la primer Calle Pública, por esta (ambas veredas) hacia el Oeste hasta su intersección con el límite Este del Barrio sin designar (loteo Lo Tengo), por este hacia el Norte hasta su intersección con la segunda calle, por esta (vereda Sur) hacia el Norte hasta calle Jujuy, por esta (vereda Este) hasta calle Catamarca, por esta primero (vereda Sur) hacia el Este y luego (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle San Juan, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Santa Cruz, cerrando así el polígono.

### **3. BARRIO SIN DESIGNAR (Loteo Lo Tengo).**

Limita al Norte con Estancia Minetti y Barrio Rummy Huasi, al Este con Barrio Rummy Huasi y Loma de la Cruz, al Sur con el límite Norte con la Manzana 260, 261 y 262 de Barrio La Campana y al Oeste con Barrio La Campana.

### **4. BARRIO DUMESNIL.**

Desde la intersección del Arroyo Rummy Huasi - Mal Paso con el Río Suquía, por este último (margen Izquierda) hacia el Sur hasta la intersección del límite Sur de la parcela 003 de la Manzana 003 (Parque Dumesnil), por este hacia el Oeste hasta las vías del FFCC, por estas hacia el Sur hasta la prolongación de la calle Jujuy, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta Ruta Provincial E-64, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle San Luis, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Chubut, por esta (ambas veredas) hacia el Norte hasta la calle Tucumán, por esta (ambas veredas) hacia el Oeste hasta el límite Este del Espacio Verde de Loma de La Cruz, por este hacia el Norte hasta la calle Santa Cruz, por esta primero (ambas veredas) hacia el Este y luego (ambas veredas) hacia el Norte hasta calle San Juan, por esta primero (vereda Norte) hacia el Oeste y luego (vereda Este) hacia el Norte hasta la calle Catamarca, por esta primero (vereda Este) hacia el Norte y luego (vereda Sur) hacia el Este hasta Av. Juan Minetti, por esta (vereda Norte) hacia el Norte hasta su intersección con el Arroyo Rummy Huasi - Mal Paso, por este (margen Derecho) hasta su intersección con el Río Suquía, cerrando así el polígono.

### **5. BARRIO LA CAMPANA.**

Desde la intersección de la calle San Luis y Ruta Provincial E-64, por esta última (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Brasil, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Río Paraná, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Costa Rica, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta el límite de la Estancia Minetti, por este hacia el Norte hasta la intersección con la Av. Concejal Maruzich, por esta (ambas veredas) hacia el Sur hasta calle Río Panaholma, por esta (ambas veredas) hacia el Este hasta calle Río Quilpo, por este (ambas veredas) hacia el Norte hasta el límite Oeste de la Manzana 261, por este continuando por el límite Norte de la Manzana 262 hacia el Este hasta calle Jujuy, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta la intersección con el desagüe natural (prolongación de la calle San Luis), por esta hacia el Este hasta la intersección de calle Chubut y calle San Luis, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta Ruta Provincial E-64, cerrando el polígono.

### **6. BARRIO JUAN MINETTI SECCION II.**

Desde la intersección de Ruta Provincial E-64 y vías del FFCC Bartolomé Mitre, por estas hacia el Sur hasta su intersección con la calle Concejal Genari, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur

hasta calle Saavedra, por esta (vereda Norte) hacia el Este hasta Av. San Martín, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Río Deseado, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta la intersección con vías del FFCC General Belgrano, por estas hacia el Norte hasta su intersección con Ruta Provincial E-64, cerrando así el polígono.

### **7. BARRIO JUAN MINETTI SECCION III.**

Desde intersección de calle Río Paraná y calle Brasil, por esta última primero (vereda Sur) hacia el Este, luego (vereda Este) hacia el Norte y luego (vereda Sur) hacia el Este hasta las vías del FFCC General Belgrano, por estas hacia el Sur hasta calle República de Bolivia, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Río Dulce, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Paraguay, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Río Luján, por esta primero (vereda Este) hacia el Norte y luego (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Río Paraná, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Brasil, cerrando así el polígono.

### **8. BARRIO LOS FILTROS.**

Desde la intersección del límite de la Estancia Minetti y calle Costa Rica, por esta última (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Río Paraná, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Río Luján, por esta primero (vereda Norte) hacia el Oeste y luego (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle República del Paraguay, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Coronel Cogorno, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Uruguay, por esta (vereda Norte) hacia el Norte hasta calle General Valle, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle República del Paraguay, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle L. Gutiérrez, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta la intersección con el límite de Estancia Minetti y calle Costa Rica, cerrando así el polígono.

### **9. BARRIO EL CHORRITO.**

Desde la intersección del límite de Estancia Minetti y la calle L. Gutiérrez, por esta última (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle República del Paraguay, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Gral. Valle, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle República del Uruguay, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Río Reconquista, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta Pasaje Reconquista, por este primero (vereda Norte) hacia el Oeste y luego (vereda Oeste) hacia el Sur hasta Av. Michelotti, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta la intersección con las vías del FFCC General Belgrano, por estas hacia el Oeste hasta su intersección con el límite de Estancia Minetti, continuando este límite hasta su intersección con la calle L. Gutiérrez, cerrando así el polígono.

#### **10. BARRIO 9 DE JULIO.**

Desde la intersección de calle Coronel Cogorno y calle República del Paraguay, por esta última (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Río Quequén, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle República de Bolivia, por esta (vereda sur) hacia el Este hasta calle Spangenberg, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle República de Bolivia, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta las vías del FFCC General Belgrano, por estas hacia el Sur hasta calle Rivadavia, continuando por Av. Michelotti (vereda Norte) hacia el Oeste hasta Pasaje Reconquista, por este primero (vereda Este) hacia el Norte y luego (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Río Reconquista, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle República del Uruguay, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Coronel Cogorno, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Paraguay, cerrando así el polígono.

#### **11. BARRIO 25 DE MAYO.**

Desde la intersección de calle Río Quequén y calle República del Paraguay, por esta última (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Río Dulce, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle República de Bolivia, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Spangenberg, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta la continuación de calle República de Bolivia, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Río Quequén, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Paraguay, cerrando así el Polígono.

#### **12. BARRIO COVICCCO.**

Desde la intersección de Av. San Martín y calle Saavedra, por esta última (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Belgrano, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Bourdichón, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta Av. San Martín, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Saavedra, cerrando así el polígono.

#### **13. BARRIO BELGRANO.**

Desde la intersección de calle Belgrano y Saavedra, por ésta última (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Díaz Vélez, por ésta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Bourdichón, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle General Paz, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Sarmiento, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Belgrano, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Saavedra, cerrando así el polígono.

#### **14. BARRIO CERRO NORTE.**

Desde la intersección de calle Díaz Vélez y calle Saavedra, por esta última primero (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Ortiz de Ocampo, continuando por calle Maipú (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Bartolomé Mitre, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle

Bourdichón, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Díaz Vélez, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Saavedra, cerrando así el polígono.

#### **15. BARRIO MAIPÚ.**

Desde la intersección de límite Este de Barrio Los Algarrobos y vías del FFCC Bartolomé Mitre, por estas últimas hacia el Sur hasta el Río Suquía, por este (margen izquierda) hacia el Sur hasta calle Sarmiento, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Bartolomé Mitre, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Maipú, por esta (vereda Este) hasta calle Saavedra, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta el límite Este de Barrio Los Algarrobos, por este hacia el Norte hasta su intersección con las vías del FFCC Bartolomé Mitre, cerrando así el polígono.

#### **16. BARRIO MATADEROS.**

Desde la intersección del Río Suquía y las vías del FFCC Bartolomé Mitre, por estas últimas hacia el Norte hasta el límite Sur de la Parcela 003 de la Manzana 003 (Parque Dumesnil), por este hacia el Este hasta el Río Suquía, por este (margen Izquierdo) hacia el Sur hasta su intersección con las vías del FFCC Bartolomé Mitre, cerrando así el polígono.

#### **17. BARRIO CENTRO.**

Desde la intersección de las vías del FFCC General Belgrano y calle Río Deseado, por esta última (vereda Sur) hacia el Este hasta Av. San Martín, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Bourdichón, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Belgrano, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Sarmiento, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle General Paz, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Bourdichón, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Bartolomé Mitre, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Sarmiento, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta el Río Suquía, por este primero (margen Izquierdo) hacia al Sur y luego (margen Derecho) hacia el Oeste hasta su intersección con la calle General Cabrera, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta el Arroyo La Mesada, por este (margen Izquierdo) hacia el Norte hasta la intersección con las vías del FFCC General Belgrano, por estas hacia el Norte hasta calle Río Deseado, cerrando así el polígono.

#### **18. BARRIO LA ISLA.**

Desde la intersección de vías del FFCC General Belgrano y el Arroyo La Mesada, por este (margen Derecho) hacia el Sur hasta calle General Cabrera, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta el Río Suquía, por este (margen Izquierdo) hacia el Oeste hasta la intersección con las vías del FFCC General Belgrano, por estas hacia el Norte hasta su intersección con el Arroyo La Mesada, cerrando así el polígono.

## **19. BARRIO LAS FLORES.**

Limita al Norte con Estancia Minetti, al Este con el Río Suquía, al Sur con el Río Suquía y al Oeste con Estancia Minetti.

## **20. BARRIO 12 DE OCTUBRE**

Limita al Norte con Estancia Minetti, al Este con Estancia Minetti, al Sur con el Río Suquía y al Oeste con el Río Suquía.

## **21. BARRIO STOECKLIN.**

Desde el límite Sur de la Manzana 01 de la Sección 02, por este límite hacia el Oeste hasta el Río Suquía, por este (margen Derecha) hacia el Este hasta el Arroyo Cañada de Molina, por este (margen Izquierdo) hacia el Sur hasta el límite Sur del campamento de EPEC, por este hacia el oeste hasta calle Rondeau, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Fray Luis Beltrán, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta Av. José Hernández, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Balcarce, por esta (ambas veredas) hacia el Norte hasta calle las Heras, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle San Cayetano, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta Ruta Provincial E-55, por esta (vereda Norte) hasta el límite Sur de la Manzana 01 de la Sección 02, cerrando así el polígono.

## **22. BARRIO INDUSTRIAL.**

Desde la intersección de Calle 1 y Av. José Hernández, por esta última (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Sucre, continuando por calle Fray Luis Beltrán (vereda Sur) hacia el Este, hasta el límite Sur del campamento Epec, continuando por este hacia el Este hasta el Arroyo Cañada de Molina, por este (margen Izquierdo) hacia el Sur hasta calle Pública (la primer calle pública paralela al Sur de la calle Haití), por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Sargento Cabral, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta Ricardo Güiraldes, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta Av. Simón Bolívar, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Rubén Darío, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste primero hasta calle Bernardino O'Higgins y luego siguiendo el límite Norte de Barrio Los Prados hasta Calle 1, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta la Av. José Hernández, cerrando así el polígono.

## **23. BARRIO DR. COCCA.**

Desde la intersección del límite Este de Barrio Valle del Sol y Av. José Hernández, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta Calle 1, por esta (vereda Oeste) al Sur hasta cerco perimetral de Barrio Los Prados, por este hacia al Oeste hasta su intersección con el límite Este de Barrio Valle del Sol, cerrando así el polígono.

#### **24. BARRIO VALLE DEL SOL (ex Las Bateas).**

Desde la intersección del Arroyo La Estanzuela y el Río Suquía, por este hacia el Este hasta la prolongación del límite de la Manzana 254 (Barrio El Paraíso), por esta hacia el Sur hasta el límite Guarnición Militar La Calera (ejido municipal actual), por este hacia el Oeste hasta el Arroyo La Estanzuela, por este hacia el Norte hasta el Río Suquía, cerrando así el polígono.

#### **25. BARRIO VILLA EL DIQUECITO.**

Desde la intersección de la Ruta Provincial E-55 con el Río Suquía, por este primero hacia el Norte, luego hacia el Este y luego hacia el Sur, hasta la intersección con la Ruta Provincial E-55, por esta (banquina Norte) hacia el Oeste hasta la intersección con el Río Suquía, cerrando así el polígono.

#### **26. BARRIO EL DIQUECITO.**

Desde la intersección del límite de Estancia Juan Minetti y la prolongación de la calle Los Hornillos, por esta (vereda Sur) y continuando luego por Ruta E-55 (banquina Sur) hacia el Este hasta el arroyo La Estanzuela (límite este del Barrio Valle del Sol), por este hacia el Sur hasta el límite de la Guarnición Militar La Calera (ejido Municipal actual), por este hacia el Oeste hasta su intersección con la Ruta Provincial E-55, por esta (banquina Este) hacia el Norte hasta el límite Sur de las Manzanas de la Sección 04, por este hacia el Este hasta su intersección con la Ruta Provincial E-55, por esta (banquina Sur) hacia el Este hasta su Intersección con el límite Oeste de Barrio Rincón de la Selva, por este hacia el Sur hasta su intersección con el Arroyo La Estefa, por este hacia el Norte y luego por su prolongación hacia el Norte hasta su intersección con el límite Sur de la Estancia Minetti (incluyendo dique de la Usina), por este hacia el Este hasta su intersección con la prolongación de calle Los Hornillos, cerrando así el polígono.

#### **27. BARRIO RINCÓN DE LA SELVA.**

Incluye a todas las parcelas de la Manzana 36 de la Sección 01 y a todas las parcelas de las Manzanas 02 y 03 de la Sección 02.

#### **28. BARRIO MOGOTE CORTADO.**

Incluye todas las parcelas de las Manzanas de la Sección 04.

#### **29. BARRIO CALERA CENTRAL.**

Desde la intersección del Río Suquía y calle Rodolfo Reyna, por esta (vereda Sur) hacia el Este continuando por Av. Don Bosco hasta Av. República Argentina, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Alberdi, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Haití, por esta

(vereda Norte) hasta las vías del FFCC Bartolomé Mitre, por estas hacia el Sur hasta la intersección con la Guarnición Militar La Calera (actual límite Sur del ejido municipal), por este hacia el Oeste hasta calle Sargento Cabral, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Pública (primera calle pública paralela al sur de la calle Haití), por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta la intersección con el Arroyo Cañada de Molina, por este (margen Este) hacia el Norte hasta la intersección con el Río Suquía cerrando así el polígono.

### **30. BARRIO EL SERRANO.**

Desde la intersección de la Calle Rodolfo Reyna y el Río Suquía, por este (margen Derecha) hacia el Norte hasta el límite Norte de la Manzana 157, por este hacia el Este hasta su intersección con las vías del FFCC Bartolomé Mitre, por estas hacia el Sur hasta Av. Don Bosco, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta la intersección con el Río Suquía, cerrando así el polígono.

### **31. BARRIO LA OTRA BANDA.**

Desde el vértice Noreste del Barrio Cinco Lomas, hacia el Norte hasta su intersección con el ejido Municipal (Río Suquía), por este (margen Derecha) hacia el Oeste y luego hacia el Sur hasta la prolongación del límite Norte del Macrolote C1 del Emprendimiento “Canteras Natal Crespo”, continuando por el límite del Emprendimiento “Canteras Natal Crespo” primero hacia el Este y luego hacia el Norte hasta el vértice Noreste del Barrio Cinco Lomas, cerrando así el polígono.

### **32. BARRIO CUESTA COLORADA.**

Desde la intersección del límite Este del Macrolote EV3 del emprendimiento “Canteras Natal Crespo” y el Límite Sur del Barrio La Rufina, por este último hacia el Este hasta Ruta U113 (Av. Los Álamos), por esta última (vereda Oeste) hacia el Sur hasta Ruta Provincial E-55, por esta última (banquina Norte) hacia el Oeste hasta la intersección con el límite Este del Macrolote M4 del emprendimiento “Canteras Natal Crespo”, por este hacia el Norte hasta la intersección del límite Este del Macrolote EV3 del emprendimiento “Canteras Natal Crespo” y el Límite Sur del Barrio La Rufina, cerrando así el polígono.

### **33. BARRIO EL PARAISO**

Desde la intersección de Ruta Provincial E-55 y calle San Cayetano, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Las Heras, continuando por calle San Cayetano (ambas veredas) hacia el Sur hasta Av., José Hernández, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta el límite Este de Barrio Valle del Sol, por este hacia el Norte hasta la intersección con Ruta Provincial E-55,

por esta primero (banquina Este) hacia el Norte y luego (banquina Sur) hacia el Este hasta calle San Cayetano, cerrando así el polígono.

#### **34. BARRIO ALTOS DE LA CALERA**

Desde la intersección de calle Bernardo O'Higgins y calle Rubén Darío, por esta última (vereda Sur) hacia el Este hasta Av. Simón Bolívar, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Ricardo Güiraldes, por esta (vereda Sur) hacia el Oeste hasta calle Sargento Cabral, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Jorge Luis Borges, por esta (Vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Bernardo O'Higgins, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Rubén Darío, cerrando así el polígono.

#### **35. BARRIO LOS PRADOS.**

Desde la intersección de la calle Rubén Darío y calle Bernardo O'Higgins, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Jorge Luis Borges, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Ernesto Sábató, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle Miguel de Cervantes, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta el límite de la Laguna existente, por este hacia el Norte hasta la intersección con el límite de Barrio Dr. Cocca, por este hacia el Este hasta la calle Bernardo O'Higgins, cerrando así el polígono.

#### **36. BARRIO ALTOS DE LA ESTANZUELA**

Desde la intersección de calle Miguel de Cervantes y calle Ernesto Sábató, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta calle Jorge Luis Borges, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta el límite del Barrio Terrazas de La Estanzuela, por este hacia el Oeste hasta su intersección con el límite de Barrio Valle del Sol, por este hacia el Norte hasta el límite de Barrio Dr. Cocca, por este hacia el Este hasta la intersección con el límite de Barrio Los Prados, por este hacia el Sur hasta calle Miguel de Cervantes, por esta (vereda Norte) hacia el Este hasta calle Ernesto Sábató, cerrando así el polígono.

#### **37. BARRIO LOS ALGARROBOS**

Desde la intersección de calle Concejal Genari y las vías del FFCC General Mitre, por estas hacia el Sur hasta su intersección con el límite de Barrio Maipú, por este hacia el Sur hasta la calle Saavedra, por esta (vereda Norte) hacia el Oeste hasta calle Concejal Genari, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta la intersección con las vías del FFCC General Mitre, cerrando así el polígono.

### **38. BARRIO TERRAZAS DE LA ESTANZUELA**

Límita al Norte con Barrio Altos de La Estanzuela, al Este con Barrio La Estanzuela, al Sur con el límite de la Guarnición Militar La Calera (ejido Municipal actual) y al Oeste con Barrio Valle del Sol.

Abarca las Manzanas desde la 231 a la 238 de la Sección 02, delimitadas por su cerco perimetral.

### **39. BARRIO LA ESTANZUELA.**

Desde la intersección del límite de Barrio Terrazas de la Estanzuela y calle Jorge Luis Borges, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Sargento Cabral, por esta (vereda Oeste) hacia el Sur hasta el límite de la Guarnición Militar La Calera (ejido Municipal actual), por este hacia el Oeste hasta el límite de Barrio Terrazas de la Estanzuela, por este hacia el Norte hasta su intersección con calle Jorge Luis Borge, cerrando así el polígono.

Abarca las Manzanas desde la 208 a la 224 de la Sección 01 y las Manzanas desde la 215 a la 230 de la Sección 02, delimitadas por su cerco perimetral.

### **40. BARRIO LA CUESTA**

Desde la intersección de Av. República Argentina y Av. Don Bosco (Ruta Provincial E-55), por esta (banquina Sur) hacia el Este hasta su intersección con el límite de la Guarnición Militar La Calera (ejido Municipal actual), por este hacia el Sur hasta el límite del predio del FFCC Bartolomé Mitre (cerco perimetral), por este hacia el Norte hasta la continuación de calle Haití, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta calle Alberdi, por esta (vereda Este) hacia el Norte hasta calle República Argentina, por esta (vereda Sur) hacia el Este hasta Av. Don Bosco, cerrando así el polígono.

Abarca las Manzanas desde la 205 a la 207 de la Sección 02, delimitadas por su cerco perimetral.

### **41. BARRIO LA RUFINA**

Límita al Norte con Barrio La Pankana, al Este con Av. Los Álamos, al Sur con Barrio Cuesta Colorada y al Oeste con Barrio la Deseada y el Macrolote EV3 del emprendimiento "Canteras Natal Crespo".

Abarca las parcelas desde la 36 a la 38 de la Manzana 02 de la sección 03, y las Manzanas desde la 63 a la 65 de la Sección 03, delimitadas por su cerco perimetral.

### **42. BARRIO LA PANKANA**

Límita al Norte con parcela 01, 09 y 08 y Barrio El Calicanto, al Este con Av. Los Álamos, al Sur con Barrio La Rufina y al Oeste con Barrio La Deseada.

Abarca la parcela 100 de la Manzana 87 de la sección 03, delimitada por su cerco perimetral.

#### **43. BARRIO EL CALICANTO**

Limita al Norte con Barrio El Rodeo, al Este con Av. Los Álamos, al Sur con Barrio La Pankana y al Oeste con parcela 08.

Abarca la Manzana 88 de la sección 03, delimitada por su cerco perimetral.

#### **44. BARRIO EL RODEO**

Limita al Norte con parcela 10 (futura calle pública), al Este con Av. Los Álamos, al Sur con Barrio El Calicanto y al Oeste con parcela 08.

Abarca la Manzana 89 de la sección 03, delimitada por su cerco perimetral.

#### **45. BARRIO RINCON BONITO (ex Alto Warcalde)**

Limita al Norte con Barrio Cinco Lomas, al Este con Av. Los Álamos, al Sur con parcela 10 (futura calle pública), y al Oeste con parcela 04.

Abarca la Manzana 87 de la sección 03, delimitada por su cerco perimetral.

#### **46. BARRIO CINCO LOMAS**

Limita al Norte con Barrio La Otra Banda, al Este con Av. Los Álamos, al Sur con Barrio Rincón Bonito (ex Alto Warcalde) y parcelas 01, 02, 03 y 04, y al Oeste con Macrolote B1 del emprendimiento "Canteras Natal Crespo".

Abarca las Manzanas desde la 46 a la 42 de la Sección 03, delimitadas por su cerco perimetral.

#### **47. BARRIO LA DESEADA (MACROLOTE B2 Emprendimiento Canteras Natal Crespo)**

Limita al Norte con la parcela 25 (prolongación de parcela 10 para futura calle pública), al Este con parcela 01, Barrio La Pankana, Barrio La Rufina, Macrolote EV3 del emprendimiento "Canteras Natal Crespo" y Barrio Cuesta Colorada, al Sur con Macrolote M4 del emprendimiento "Canteras Natal Crespo" y Ruta Provincial E-55 y al Oeste con Macrolotes M3 y Macrolote EV2 del emprendimiento "Canteras Natal Crespo".

Abarca la Parcela 17 de la Manzanas 100 de la Sección 03, delimitada por su cerco perimetral.

#### **48. EMPRENDIMIENTO CANTERAS NATAL CRESPO**

Incluye los macrolotes vacantes a incorporarse o definirse como Barrios:

- **MACROLOTE A1 y MACROLOTE A2**

Abarcan la Parcela 04 de la Manzana 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE A3**

Abarca la Parcela 12 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE B1**

Abarca la Parcela 08 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE M1**

Abarca las Parcelas 09, 10, 11 y 13 de la Manzana 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE M2**

Abarca la Parcela 15 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE M3**

Abarca las Parcelas 19, 21 y 22 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE M4**

Abarca la Parcela 24 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE C1**

Abarca la Parcela 06 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE C2**

Abarca la Parcela 20 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE E1**

Abarca la Parcela 05 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE E2**

Abarca la Parcela 18 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE EV1**

Abarca la Parcela 14 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE EV2**

Abarca la Parcela 16 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE EV3**

Abarca la Parcela 23 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE RD**

Abarca la Parcela 07 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

- **MACROLOTE PT**

Abarca las Parcelas 01, 02 y 03 de la Manzanas 100 de la Sección 03.

### **RESERVA NATURAL DE LA DEFENSA LA CALERA**

Limita al Norte con los Barrio Cuesta Colorada, Barrio La Cuesta, Barrio Calera Central, Barrio La Estanzuela, Barrio Terrazas de la Estanzuela, Barrio valle del Sol y Barrio el Diquecito, al Este con el límite departamental de Colón y Capital, al Sur con el límite Departamental de Colón y Santa María y al Oeste con el límite departamental de Colón y Punilla.

### **ESTANCIA MINETTI**

Limita al Norte con el límite del radio municipal de Villa Allende, al Este con el límite del radio municipal de Villa Allende y Saldán, con Barrio Rummy Huasi, Barrio sin designar (loteo Lo Tengo), Barrio La Campana, Barrio Los Filtros, Barrio El Chorrillo y las vías de FFCC General Belgrano, al Sur con Barrio Las Flores, Barrio 12 de Octubre, Río Suquía, Barrio El Diquecito y Barrio Mogote Cortado, y al Oeste con el límite departamental de Colón y Punilla.-

# **DOCUMENTO II**

---

**PLAN DE REGULARIZACIÓN DE USOS DE SUELO  
CIUDAD DE LA CALERA**

**PLAN DE REGULARIZACIÓN DE USOS DE SUELO 2019**  
**"CIUDAD DE LA CALERA"**

La Normativa aprobada por la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos en ejercicio será titulada como PLAN DE REGULARIZACIÓN DE USOS DE SUELO 2019 de la Municipalidad de La Calera, Departamento Colón en la Provincia de Córdoba, República Argentina.

### **I. ALCANCE DE LAS DISPOSICIONES**

Las nuevas disposiciones y condiciones de usos determinadas a continuación alcanzan a:

1. Todo fraccionamiento de inmuebles a realizar dentro de Ejido Municipal y/o Radio Servido, con el fin de formar nuevas zonas urbanas, ampliar o modificar las existentes, toda formación o división en lotes de las mismas, toda apertura de calles o avenidas, o prolongación de las ya existentes, toda formación de plazas u otros espacios libres o verdes para utilidad pública, toda iniciativa que influya sobre la formación o trazado definitivo de la Ciudad o de los parcelamientos existentes.
2. Toda construcción, modificación, ampliación, demolición, reglamentación de la ocupación, uso y mantenimiento de los edificios; las que se aplicarán por igual a los edificios públicos y particulares en el espacio urbano comprendido en el Ejido Municipal y/o Radio Servido.
3. Los bienes del dominio privado, del estado nacional, provincial, municipal, de entidades autónomas, autárquicas y empresas del estado desafectadas de su uso.
4. Todo el Ejido aprobado, toda ampliación aprobada de la Municipalidad de La Calera y todo Radio Servido.

### **II. VIGENCIA DE LAS DISPOSICIONES**

La vigencia de la presente normativa rige a partir de la fecha de promulgación, siendo el punto de partida para la evaluación futura de acuerdo a los índices de crecimiento y densidad, y la necesidad de actualización y replanteo de los índices fijados.

La Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos elevará y publicará cada año las modificaciones, ampliaciones y actualizaciones resultantes de los estudios efectuados.

### **III. LEGISLACIÓN COMPLEMENTARIA APLICABLE**

Las siguientes disposiciones y condiciones de usos determinadas alcanzan a todas las zonas y usos de suelo, sin perjuicio de las aclaraciones y/o ampliaciones que puedan formularse en forma reglamentaria.

Es complementaria a la presente la Ord. N° 80/HCD/84: Código de Edificación de la Ciudad de La Calera, Ord. N° 14/CD/2012: Estacionamientos y cocheras, Ord. N° 15/CD/2012: Dimensiones mínimas de ambientes, Ord. 10/CD/2013: Locales comerciales, Ord. N° 21/CD/2014: Factibilidad de conexión a la red de agua potable y estudio de suelo, toda

Ordenanza particular Municipal de cada barrio o loteo y demás legislaciones internacionales, nacionales y provinciales, considerando las modificaciones de la presente, para ser aplicables a todo tipo de emprendimiento o intervención en el Ejido Municipal.

#### **IV. DEFINICIONES**

---

Los términos técnicos, palabras y expresiones consignadas en esta Ordenanza tendrán los significados que aquí se dan a continuación, sin perjuicio de las aclaraciones que puedan formularse en forma reglamentaria.

**LÍNEA MUNICIPAL:** Línea señalada por la Municipalidad para deslindar las vías o lugares públicos de lo privado.

**LÍNEA DE EDIFICACIÓN O RETIRO:** Línea señalada por la Municipalidad para edificar las construcciones.

**EJE MEDIANERO:** Línea que sirven de separación entre dos predios vecinos, contiguos de indivisión forzosa y que pertenecen a distintos propietarios.

**RETIRO:** Distancia obligatoria, de acuerdo a la normativa en vigencia, comprendida entre la Línea Municipal y/o Línea de Eje Medianero, y la Línea de Edificación o de Retiro.

**FOS:** Factor de ocupación del suelo, porcentaje de superficie edificable del terreno. Resulta de dividir la superficie de piso edificado proyectado en Planta Baja sobre la superficie de la parcela.

**FOT:** Factor de ocupación total, coeficiente de superficie total edificada. Resulta de dividir la superficie total edificada sobre la superficie de la parcela.

**ALTURA DE EDIFICACIÓN:** altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote.

**FRENTE:** Línea comprendida entre las divisorias laterales y que limita un predio con la vía o lugar público.

**COCHERA:** Edificio o espacio cubierto o descubierta destinado exclusivamente para estacionar vehículos o proteger de la intemperie.

**USO:** Propósito para el cual es utilizado, destinado o dispuesto una zona, parcela, edificio o una de sus partes.

**USO DOMINANTE:** Se considerará uso dominante a aquellos usos que cumplan funciones principales de la zona, parcela o edificio.

**USO COMPLEMENTARIO:** Se considerará uso complementario a aquellos que cumplan funciones destinadas a cubrir las necesidades del anterior, que coexisten con los dominantes, implantándose con un menor grado de intensidad que aquéllos, y respetando siempre la condición predominante de los mismos.

**USO CONDICIONADO:** Se considerará uso condicionado a aquellos que cumplen funciones incompatibles con los establecidos, pero por ser de hechos existentes y por su funcionalidad de uso puede admitirse como alternativa, siempre que, previo estudio del ejecutivo, se adopten los

recursos necesarios para no entorpecer el normal desenvolvimiento de la zona. La existencia de estos no significa la autorización municipal para la instalación de otras similares.

**USO PROHIBIDO:** Se considera uso prohibido a aquellos cuya implantación no está permitida por el planeamiento o por las disposiciones en materia de seguridad, salubridad, medio ambiente urbano o natural, de actividades molestas, nocivas, peligrosas o cualquier otra legislación sectorial vigente de aplicación.

**USO RESIDENCIAL:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o a una de sus partes destinado a vivienda familiar o colectiva, de personas no vinculadas institucionalmente. Comprende viviendas individuales unifamiliares, viviendas colectivas y Propiedad horizontal.

**USO COMERCIAL:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes donde se comercializan productos en general o servicios sean éstos generados o almacenados en el mismo. Comprende entre otros, mercados, comercios, tiendas.

**USO COMERCIAL DIARIO:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes donde se desarrolla el tipo de comercio de compra y venta de productos de consumo diario o necesidad periódica, de uso cotidiano, comercios pequeños y medianos, minoristas, frecuentes y servicios personales de baja afluencia, de pequeña escala que cumplan funciones destinadas a cubrir las necesidades del anterior uso. Comprende entre otros, despensas, librerías, farmacias, panadería, verdulerías, carnicerías, entre otras.

**USO MIXTO:** Corresponde a una zona o sector con uso de prioridad, donde cohabitan otro uso.

**USO ADMINISTRATIVO:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes destinado a la realización de transacciones, tramitaciones y donde se desarrollo el ejercicio de las profesiones de otras actividades similares que no implique el almacenamiento de productos o mercaderías, excepto las destinadas a una exposición accidental. Comprende entre otros, edificios de la administración pública, bancos, compañías de seguros, oficinas.

**USO INSTITUCIONAL:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes, destinado a los equipamientos materiales de las instituciones que prestan ciertos tipos de servicios de carácter estructural colectivos necesarios para el funcionamiento social y cultural de la sociedad. Comprende entre otras actividades con fines culturales, sanitarios, asistenciales, de seguridad, culto o religión, cívicos, recreación, políticos, sociales u otras similares.

**USO EDUCACIONAL:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes, dedicados a la enseñanza primaria, secundaria, terciaria, técnica, universitaria, especial o superior. Comprende entre otros, guarderías, escuelas, Jardines de infantes, academias de música, bellas artes, danzas, talleres, entre otras.

**USO INDUSTRIAL:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes, destinadas a las actividades económicas para la explotación, transformación, preparación, elaboración, producción, recuperación, reproducción, ensamblaje, tratamiento, manipulación, almacenaje, y distribución de materias primas para producir bienes o productos materiales,

excepto los clasificados como peligrosos. Comprende entre otros, industrias domesticas artesanales, talleres, fabricas, industrias livianas, industrias medianas e industrias pesadas. Teniendo en cuenta el tamaño de la misma, los impactos que puedan generar, los aspectos de seguridad, la clase de productos a elaborar y su funcionalidad se admitirán siempre previo a estudio del ejecutivo.

**DEPÓSITOS:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes, destinado principalmente al almacenamiento de materias primas, artículos, alimentos, mercaderías, excepto los establecidos como peligrosos. Comprende entre otros, depósitos en general, guardacoches, galpones, hangares, frigoríficos.

**USO PELIGROSO:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes, destinado a la manufactura, depósito y/o uso de materiales peligrosos tales como: materiales combustibles, inflamables o explosivos, fáciles de quemar o productos que originen humos venenosos o que puedan explotar en caso de incendios. Materiales corrosivos, tóxicos o álcalis, ácidos y otros líquidos o gases nocivos. Pinturas o barnices químicos o sintéticos, que impliquen peligro de llamas, humo o explosión. Comprende entre otros, plantas de gas, depósitos de combustibles, depósitos de explosivos, etc.-

**USO TURISMO Y/O HOTELERÍA:** Corresponde al uso en zona, parcela, edificio o una de sus partes, destinado al alojamiento de personas por lapsos no inferiores a 24 horas con existencia de infraestructura específica para el turismo. Comprende hotel para turismo, hotel Residencial, Appart Hotel, Appart Residencial, pensión o casa de pensión, cabañas, hospedaje en general.

**USO VERDE RECREACIONAL:** Corresponde al uso en zona, parcela o una de sus partes, exclusivo para espacio verde, afectada al uso común y de acceso público, destinado a conservar las actividades compatibles con la generación de superficie verde, como agrícolas, parques o espacios de recreación, con valores paisajísticos y potencialidad a desarrollar actividades recreativas, deportivas, culturales y sociales.

## V. ZONIFICACIÓN Y USO DE SUELO

### **CORREDOR MIXTO 1 (CM1).**

#### **Delimitación:**

Se denomina **Corredor Mixto M1** a todos los lotes cuyos frentes den a ambos lados del eje de las siguientes calles:

- a. Av. Simón Bolívar, desde calle Jorge Luis Borges hasta Ruta Provincial E-55.
- b. Av. San Martín, desde Río Suquía hasta su intersección con calle Concejal Genari.

#### **Usos de Suelo:**

El área descrita precedentemente deberá cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

- a) Uso **DOMINANTE:**  
COMERCIAL  
RESIDENCIAL

- b) Uso **COMPLEMENTARIO**:  
ADMINISTRATIVO  
INSTITUCIONAL  
EDUCACIONAL
- c) Uso **CONDICIONADO**:  
INDUSTRIAL hasta 150 m cuadrados cubiertos.  
USO TURISMO Y/O HOTELERÍA
- d) Uso **PROHIBIDO**:  
INDUSTRIAL de más de 150 metros cuadrados.  
DEPÓSITOS  
USOS PELIGROSOS.

**Ocupación de la tierra:**

- a) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 60%
- b) Factor de Ocupación Total (FOT): 2.50
- c) Altura máxima de edificación: 16.00 m  
Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.  
MÁXIMO 5 NIVELES (Podrá edificar Subsuelo para uso exclusivo de Cocheras y/o Espacios Técnicos).
- d) Retiros:
  - Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación coincidirá con Línea Municipal en planta baja y se retirara como mínimo 3.00 m. de la Línea Municipal a partir de los 4.00m.
  - Retiro de Fondo para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 5.00 m. del Eje Medianero.
  - Retiro de Frente para lotes esquina:** La Línea de Edificación coincidirá con la Línea Municipal en planta baja y se retirara como mínimo 3.00 m. de cada Línea Municipal a partir de los 4.00m.
  - Retiro de Fondo y/o linderos para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 5.00 m. de cada Eje Medianero colindante a Uso de Suelo Residencial.Para Lotes irregulares o que por sus dimensiones se vea dificultado su desarrollo, el Ejecutivo municipal estudiará y designará los retiros más apropiados al perfil urbano.

- e) En terrenos donde se proyecten más de 1 Unidad de Vivienda, la relación N° máximo de unidades de vivienda / superficie de terreno será de 1 (una) por cada **35,00 m<sup>2</sup> (treinta y cinco metros cuadrados)**. Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.

## **CORREDOR MIXTO 2 (CM2).**

### **Delimitación:**

Se denomina **Corredor Mixto M2** a todos los lotes cuyos frentes den a ambos lados del eje de las siguientes calles:

- a. Ruta E-55, desde límite Sur de la Manzana 01, hasta su intersección con Arroyo Cañada de Molina.
- b. Av. Juan Domingo Perón, entre calle Caseros y Av. San Martín.
- c. Caseros entre Juan Domingo Perón y Ruta E-55.

### **Usos de Suelo:**

El área descrita precedentemente deberá cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

- e) Uso **DOMINANTE**:  
COMERCIAL  
RESIDENCIAL
- f) Uso **COMPLEMENTARIO**:  
ADMINISTRATIVO  
INSTITUCIONAL  
EDUCACIONAL
- g) Uso **CONDICIONADO**:  
INDUSTRIAS inocuas y/o artesanías de hasta 150 m cuadrados cubiertos.  
USO TURISMO Y/O HOTELERÍA:
- h) Uso **PROHIBIDO**:  
INDUSTRIAS de más de 150 metros cuadrados.  
DEPÓSITOS  
USOS PELIGROSOS.

### **Ocupación de la tierra:**

- f) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 60%
- g) Factor de Ocupación Total (FOT): 2.50
- h) Altura máxima de edificación: 16.00 m  
Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar

dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.

MÁXIMO 5 NIVELES (Podrá edificar Subsuelo para uso exclusivo de Cocheras y/o Espacios Técnicos).

i) Retiros:

**Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. de la Línea Municipal.

**Retiro de Fondo para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 5.00 m. del Eje Medianero.

**Retiro de Frente para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. de cada Línea Municipal.

**Retiro de Fondo y/o lindero para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 5.00 m. de cada Eje Medianero colindante a Uso de Suelo Residencial.

Para Lotes irregulares o que por sus dimensiones se vea dificultado su desarrollo, el Ejecutivo municipal estudiará y designará los retiros más apropiados al perfil urbano.

j) En terrenos donde se proyecten más de 1 Unidad de Vivienda, la relación N° máximo de unidades de vivienda / superficie de terreno será de 1 (una) por cada **35,00 m<sup>2</sup> (treinta y cinco metros cuadrados)**. Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.

k)

### **CORREDOR MIXTO 3 (CM3).**

#### **Delimitación:**

Se denomina **Corredor Mixto M3** a todos los lotes cuyos frentes den a ambos lados del eje de las siguientes calles:

- a. Av. Vélez Sarsfield, desde calle Costanera hasta Av. San Martín.
- b. Saúl Moyano, desde Av. San Martín hasta su intersección con las vías del FFCC General Belgrano.
- c. Sarmiento entre calle Costanera y Av. San Martín.
- d. General Paz entre Av. Vélez Sarsfield y calle Costanera.
- e. Rodolfo Reyna entre calle General Paz y calle Bartolomé Mitre, incluyendo parcela 12 y 13 de la Manzana 160.
- f. Av. José Hernández entre calle Sargento Cabral y Av. Simón Bolívar.
- g. Sargento Cabral entre calle Jorge Luis Borges y Av. José Hernández (Solo Vereda Oeste).

### Usos de Suelo:

El área descrita precedentemente deberá cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

- a) Uso **DOMINANTE**:  
COMERCIAL  
RESIDENCIAL
- b) Uso **COMPLEMENTARIO**:  
ADMINISTRATIVO  
INSTITUCIONAL  
EDUCACIONAL
- c) Uso **CONDICIONADO**:  
INDUSTRIAS de hasta 150 m cuadrados cubiertos.  
USO TURISMO Y/O HOTELERÍA:
- d) Uso **PROHIBIDO**:  
INDUSTRIAS de más de 150 metros cuadrados.  
DEPÓSITOS en general  
USOS PELIGROSOS.

### Ocupación de la tierra:

- l) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 60%
- m) Factor de Ocupación Total (FOT): 2.00
- n) Altura máxima de edificación: 10.00 m  
Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.  
MÁXIMO 3 NIVELES (Podrá edificar Subsuelo para uso exclusivo de Cocheras y/o Espacios Técnicos).
- o) Retiros:  
**Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación coincidirá con Línea Municipal en planta baja y se retirara como mínimo 3.00 m. de la Línea Municipal a partir de los 4.00m.  
**Retiro de Fondo para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 5.00 m. del Eje Medianero.  
**Retiro de Frente para lotes esquina:** La Línea de Edificación coincidirá con la Línea Municipal en planta baja y se retirara como mínimo 3.00 m. de cada Línea Municipal a partir de los 4.00m.

**Retiro de Fondo y/o linderos para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirará como mínimo 5.00 m. de cada Eje Medianero colindante a Uso de Suelo Residencial.

Para Lotes irregulares o que por sus dimensiones se vea dificultado su desarrollo, el Ejecutivo municipal estudiará y designará los retiros más apropiados al perfil urbano.

- p) En terrenos donde se proyecten más de 1 Unidad de Vivienda, la relación N° máximo de unidades de vivienda / superficie de terreno será de 1 (una) por cada **35,00 m<sup>2</sup> (treinta y cinco metros cuadrados)**. Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.

#### **CORREDOR MIXTO 4 (CM4).**

##### **Delimitación:**

Se denomina **Corredor Mixto M4** a todos los lotes cuyos frentes den a las siguientes calles:

- a. Costanera del Río entre Rodolfo Reyna y Sarmiento (Solo Costanera Oeste).

##### **Usos de Suelo:**

El área descrita precedentemente deberá cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

- a. Uso **DOMINANTE:**  
COMERCIAL  
RESIDENCIAL
- b. Uso **COMPLEMENTARIO:**  
HOTELERÍA, TURISMO  
USO VERDE RECREACIONAL
- c. Uso **CONDICIONADO:**  
ADMINISTRATIVO  
INSTITUCIONAL  
EDUCACIONAL.
- d. Uso **PROHIBIDO:**  
INDUSTRIAL  
DEPÓSITOS  
USOS PELIGROSOS.

##### **Ocupación de la tierra:**

- a) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 60%
- b) Factor de Ocupación Total (FOT): 2.00
- c) Altura máxima de edificación: 10.00 m
- Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del

terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.

MÁXIMO 3 NIVELES (Podrá edificar Subsuelo para uso exclusivo de Cocheras y/o Espacios Técnicos).

d) Retiros:

**Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 6.00 m. de la Línea Municipal.

**Retiro de Fondo para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 6.00 m. del Eje Medianero a partir de los 4.00m.

**Retiro de Frente para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 6.00 m. sobre el frente que dé al corredor M4 y sobre el frente restante la Línea de Edificación coincidirá con la Línea Municipal en planta baja y se retirara como mínimo 3.00 m. de la Línea Municipal a partir de los 4.00m.

**Retiro de Fondo para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 6.00 m. a partir de los 4.00m de cada Eje Medianero colindante a Uso de Suelo de Residencial.

Para Lotes irregulares o que por sus dimensiones se vea dificultado su desarrollo, el Ejecutivo municipal estudiará y designará los retiros más apropiados al perfil urbano.

e) En terrenos donde se proyecten más de 1 Unidad de Vivienda, la relación N° máximo de unidades de vivienda / superficie de terreno será de 1 (una) por cada **35,00 m<sup>2</sup> (treinta y cinco metros cuadrados)**. Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.

## ÁREA RESIDENCIAL 1 (R1)

### Delimitación:

Se denomina **Área Residencial R1** a los siguientes barrios:

- a) Barrio Centro
- b) Barrio Covicco
- c) Barrio Belgrano
- d) Barrio Cerro Norte
- e) Barrio Maipú
- f) Barrio Minetti II
- g) Barrio Minetti III
- h) Barrio 25 de Mayo
- i) Barrio 9 de Julio
- j) Barrio Stoecklin

- k) Barrio Industrial
- l) Barrio Dr. Cocca
- m) Barrio Calera Central

**Subdivisión de la tierra:**

La parcela tendrá un frente mínimo de 9 metros y una superficie mínima de 225 metros cuadrados.

**Usos de Suelo:**

El área descrita precedentemente deberá cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

- a) Uso **DOMINANTE:**  
RESIDENCIAL
- b) Uso **COMPLEMENTARIO:**  
COMERCIAL DIARIO
- c) Uso **CONDICIONADO:**  
COMERCIAL  
ADMINISTRATIVO  
INSTITUCIONAL  
EDUCACIONAL
- d) Uso **PROHIBIDO:**  
DEPÓSITOS  
INDUSTRIAL  
USOS PELIGROSOS.

**Ocupación de la tierra:**

- a) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 60%
- b) Factor de Ocupación Total (FOT): 1.50
- c) Altura máxima de edificación: 6.00 m  
Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.  
MAXIMO 2 NIVELES.
- d) Retiros:  
**Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. de la Línea Municipal.  
**Retiro de Frente para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. sobre uno de los frentes y 1.50m. sobre el frente restante a criterio de proyecto.

- e) En terrenos donde se proyecten más de 1 Unidad de Vivienda, la relación N° máximo de unidades de vivienda / superficie de terreno será de 1 (una) por cada **125,00 m2 (ciento veinticinco metros cuadrados)**. Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.
- f)

## **ÁREA RESIDENCIAL 2 (R2).**

### **Delimitación:**

Se denomina **Área Residencial R2** a los siguientes barrios:

- a) Barrio El Diquecito
- b) Barrio Villa El Diquecito
- c) Barrio Valle del Sol
- d) Barrio Rincón de la Selva
- e) Barrio Mogote Cortado
- f) Barrio El Serrano.

### **Subdivisión de la tierra:**

La parcela tendrá un frente mínimo de 12 metros y una superficie mínima de 360 metros cuadrados.

### **Usos de Suelo:**

- a) Uso **DOMINANTE:**  
RESIDENCIAL
- b) Uso **COMPLEMENTARIO:**  
COMERCIAL DIARIO
- c) Uso **CONDICIONADO:**  
COMERCIAL  
ADMINISTRATIVO  
INSTITUCIONAL  
EDUCACIONAL  
TURISMO, HOTELERIA y RECREATIVO.
- d) Uso **PROHIBIDO:**  
INDUSTRIAL  
DEPÓSITOS  
USOS PELIGROSOS.

### **Ocupación de la tierra:**

- a) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 50%
- b) Factor de Ocupación Total (FOT): 1.00
- c) Altura máxima de edificación: 6.00 m

Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.

MAXIMO 2 NIVELES.

d) Retiros:

**Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. de la Línea Municipal.

**Retiro de Frente para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. sobre uno de los frentes y 1.50m. sobre el frente restante a criterio de proyecto.

e) En terrenos donde se proyecten más de 1 Unidad de Vivienda, la relación N° máximo de unidades de vivienda / superficie de terreno será de 1 (una) por cada **150,00 m2 (ciento cincuenta metros cuadrados)**. Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.

f)

### **ÁREA RESIDENCIAL 3 (R3).**

#### **Delimitación:**

Se denomina **Área Residencial R3** a los siguientes barrios:

- a) Barrio Dumesnil
- b) Barrio La Campana
- c) Barrio Romy Huasi
- d) Barrio Loma de la Cruz
- e) Barrio Los Filtros
- f) Barrio El Chorrillo
- g) Barrio La Isla
- h) Barrio Las Flores
- i) Barrio 12 de Octubre
- j) Barrio Mataderos
- k) Barrio La Otra Banda.

#### **Subdivisión de la tierra:**

La parcela tendrá un frente mínimo de 10,00 m. y una superficie mínima de 160 m2.

#### **Usos de Suelo:**

El área descrita precedentemente deberá cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

- a) Uso **DOMINANTE:**

RESIDENCIAL

b) Uso **COMPLEMENTARIO**:

COMERCIAL DIARIO

c) Uso **CONDICIONADO**:

COMERCIAL.

ADMINISTRATIVO

INSTITUCIONAL

EDUCACIONAL

INDUSTRIAL

DEPÓSITOS

d) Uso **PROHIBIDO**:

USOS PELIGROSOS.

**Ocupación de la tierra:**

a) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 70%

b) Factor de Ocupación Total (FOT): 1.50

c) Altura máxima de edificación: 6.00 m

Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.

MAXIMO 2 NIVELES.

d) Retiros:

**Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. de la Línea Municipal.

**Retiro de Frente para lotes esquina:** La Línea de Edificación se retirara como mínimo 3.00 m. sobre el frente menor y 1.50m. sobre el frente más largo.

e) En terrenos donde se proyecten más de 1 Unidad de Vivienda, la relación N° máximo de unidades de vivienda / superficie de terreno será de 1 (una) por cada **100,00 m2 (cien metros cuadrados)**. Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.

f)

**ÁREA RESIDENCIAL 4 (R4).**

**Delimitación:**

Se denomina **Área Residencial R4** a todos aquellos **loteos residenciales abiertos** que cuentan con normativa específica. Comprende:

a) LOTELO TENGO (Barrio sin designar).

- b) LOTEO MI TERRENO MI CASA (Barrio El Chorrito)
- c) BARRIO LOS ALGARROBOS
- d) BARRIO EL PARAÍSO
- e) BARRIO ALTOS DE LA CALERA
- f) BARRIO ALTOS DE LA ESTANZUELA
- g) BARRIO LOS PRADOS
- h) BARRIO CUESTA COLORADA
- i) LOTEO COOPERATIVA (Barrio 9 de Julio)

#### **ÁREA RESIDENCIAL 5 (R5).**

##### **Delimitación:**

Se denomina **Área Residencial R5** a todas aquellas **urbanizaciones residenciales cerradas** (Urbanizaciones Residenciales Especiales de acceso restringido, controlado y Conjuntos inmobiliarios) que cuentan con normativa específica. Comprende:

- a) BARRIO TERRAZAS DE LA ESTANZUELA
- b) BARRIO LA ESTANZUELA
- c) BARRIO LA CUESTA VILLA RESIDENCIAL
- d) BARRIO LA RUFINA
- e) BARRIO LA PANKANA
- f) BARRIO EL CALICANTO
- g) BARRIO EL RODEO
- h) BARRIO ALTO WARCALDE (EX RINCON BONITO)
- i) BARRIO CINCO LOMAS
- j) BARRIO LA DESEADA (MACROLOTE B2 RESIDENCIAL)
- k) EMPRENDIMIENTO "CANTERAS NATAL CRESPO"

#### **ÁREA PROTEGIDA (AP).**

##### **Delimitación:**

Se denomina **Área Protegida AP** a todas aquellas áreas de interés histórico, patrimonial, recreativo, turístico, cultural, verde y ecológico que comprende:

1. Capilla Vieja
2. Molino Viejo
3. Hornos de Cal
4. Puente de los Suspiros
5. Antigua Usina Bamba
6. Usina Calera Central
7. Central Hidroeléctrica (Usina San Roque Epec)
8. Ex fabrica Minetti

9. Parque Hotel
10. Museo de Bellas Artes "Ricardo Pedroni"
11. Museo de La Cal
12. Museo Usina Molet
13. Museo de Armas
14. Fundación "Rivilli"
15. Estaciones y recorrido del Ferrocarril General Belgrano
16. Estaciones y recorrido del Ferrocarril Bartolomé Mitre
17. Biblioteca Popular Mariano Moreno
18. Biblioteca Popular y Centro Cultural Dumesnil
19. Club Social y Deportivo La Calera (Club de Ajedrez)
20. Club Sportivo La Calera (Ex Mediterráneo)
21. Calera Bochas Club (Centro)
22. Club Atlético Calera Central
23. Club Las Flores
24. Club Unión Serrana de Barrio Rummy Huasi
25. Club de Parapentismo
26. Edificio Municipal "Municipalidad de La Calera" Av. San Martín 425
27. Edificio Municipal "Municerca" (ex clínica Dumesnil)
28. Escuela "Juan José Paso"
29. Escuela "Teniente Coronel Jorge Ibarzabal"
30. Escuela "Juan Minetti" – IPEM 302 "Ingeniero Dumesnil"
31. Escuela "Dardo Rocha"
32. Escuela IPET 379 (Av. San Martín esquina Avellaneda)
33. Escuelita "La Mesada"
34. Padre Luis Feliú
35. Casonas colindantes a ex Fabrica Minetti
36. Asilo de Ancianos (Gral. Cabrera esquina Avellaneda)
37. Clínica El Diquecito (Ex Sanatorio El Diquecito)
38. Chalets Minetti
39. Arco de Balneario Municipal
40. Parroquia Nuestra Señora del Rosario (Centro)
41. Capilla Sagrado Corazón de Jesús (Calera Central – Industrial)
42. Capilla Santa Catalina (Dumesnil)
43. Capilla La Campana
44. Hermita de la Cruz
45. Parque Icardi
46. Parque de La Familia

47. Parque Central Norte
48. Parque Dumesnil
49. Playones, Plazas y Plazoletas en general
50. Macrolote RD del emprendimiento "Canteras Natal Crespo"
51. Macrolote EV1, EV2 y EV3 del emprendimiento "Canteras Natal Crespo"
52. Dique Usina Molet
53. Dique Mal Paso
54. Rio Suquía y costaneras
55. Laguna Azul
56. Laguna Verde
57. Laguna de Altos
58. Laguna de la Estanzuela
59. Cascada Bamba
60. Arroyo Rummy Huasi - Mal Paso y Costaneras
61. Arroyo La Mesada y Costaneras
62. Arroyo La Campana y Costaneras
63. Arroyo La Estefa y Costaneras
64. Arroyo Los Sauces y Costaneras
65. Arroyo Cañada de Molina y Costaneras
66. Toda aquella propiedad de valor patrimonial no mencionada en la presente, pero incluida en la Ordenanza N°081/CD/1998, 102/CD/2008 y 106/CD/2011.

Todo tipo de intervención sobre las áreas, edificios o parte de estos serán analizadas pudiendo el poder ejecutivo municipal y/o repartición correspondiente, según sea el caso, determinar el nivel de intervención y/o conservación de la misma.

#### **ÁREA INDUSTRIAL (AI).**

Se denomina **Área Industrial AI** a todas aquellas parcelas comprendidas según Anexo colindantes al Cementerio "El Ángel".

#### **Usos de Suelo:**

El área descrita precedentemente deberá cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

- a) Uso **DOMINANTE:**  
INDUSTRIAL  
DEPÓSITOS
- b) Uso **COMPLEMENTARIO:**  
COMERCIAL
- c) Uso **CONDICIONADO:**  
USOS PELIGROSOS.

### Ocupación de la tierra:

- a) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 70%
- b) Factor de Ocupación Total (FOT): 3.00
- c) Altura máxima de edificación: 12.00 m

Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener un volumen edificado dentro de cada lote, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural del lote hasta el punto más alto del volumen, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50m con techumbres, parapetos, chimeneas y ventilaciones, excluyendo tanque de agua.

- d) Retiros:

**Retiro de Frente para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirará como mínimo 6.00 m. de la Línea Municipal.

**Retiro Lateral para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirará como mínimo 3.00 m. del Eje Medianero.

**Retiro de Fondo para lotes linderos:** La Línea de Edificación se retirará como mínimo 6.00 m. del Eje Medianero.

**Retiros para lotes en esquina:** el Ejecutivo municipal estudiará y designará los retiros más apropiados al perfil urbano.

### ÁREA ESTRATEGICA (AE).

Se denomina **Área Estratégica AE** a todas aquellas parcelas de más de 3000 metros cuadrados, áreas vacantes o parcelas urbanas / rurales dentro del ejido municipal y/o radio servido, que por su ubicación, dimensiones, fisonomía e interés merecen un estudio específico ya que son áreas con potencial para el beneficio de la ciudad.

El ejecutivo tendrá facultad para otorgar y/o modificar el uso de suelo según estudio de cada caso y sujeto a factibilidades, y designar una plusvalía para obras de infraestructura en concepto de participación del municipio en el beneficio obtenido.

### VI. DISPOSICIONES GENERALES APLICABLES A TODAS LAS ZONAS

Las siguientes disposiciones y condiciones de usos determinadas alcanzan a todas las zonas y usos de suelo, sin perjuicio de las aclaraciones que puedan formularse en forma reglamentaria.

**ESPACIO DE RETIRO:** Sobre espacios de retiros no se podrá erigir construcciones ni auxiliares, el cual debe encontrarse libre de elementos constructivos (horizontales y/o verticales) y otros en su totalidad. Se deberá destinar dichos espacios como área exclusiva de jardín. En **Áreas Residenciales R5** no se podrá materializar y/o delimitar la Línea Municipal con ningún elemento constructivo ni vegetación.

**COCHERAS:** el número mínimo admitido de espacios de estacionamientos, según las unidades proyectadas en una misma parcela será:

- a) **Para Corredores Mixtos M1, M2, M3 y M4:** Según criterio de la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, en función de la actividad a desarrollar, capacidad del edificio, superficie cubierta y demás condicionante.
- b) **Para unidades de viviendas en Área Residencial R1, R2, R3 y R4:** cada unidad de vivienda deberá contar con 1 (un) espacio propio de cochera, no pudiendo ocupar en ningún caso Espacios de Retiros ya sea cubierto o descubierto.
- c) **Para unidades de viviendas en Área Residencial R5:** cada unidad de vivienda deberá contar con 2 (dos) espacios propios de cochera, no pudiendo ocupar en ningún caso Espacios de Retiros ya sea cubierto o descubierto.
- d) **Para locales comerciales, oficinas y otros usos:** Según criterio de la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, en función de la actividad a desarrollar, capacidad del edificio, superficie cubierta y demás condicionante.
- e) **Para industrias, depósitos, talleres y otros usos:** Según criterio de la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, en función de la actividad a desarrollar, capacidad del edificio, superficie cubierta y demás condicionante, previendo playas de trabajo y maniobras propias.

**DESAGUE PLUVIAL:** Los lotes que por su topografía deban desaguar hacia otro lote, podrán hacerlo a través del lote colindante aguas abajo, previendo estos últimos no solo la evacuación de sus aguas pluviales sino la del lote colindante aguas arriba antes mencionado, realizando las obras que sean necesarias para evitar los efectos que produzcan las escorrentías naturales, ya sea canalizándola o entubándola hacia la calle.

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 059/CD/2019**

**ARTÍCULO 1°:** **AUTORIZASE y OTORGUESE** permiso al Departamento Ejecutivo Municipal a otorgar PREFACTIBILIDAD para la subdivisión y en consecuencia la regulación de uso de suelo del inmueble empadronado en la Dirección General de Rentas en la cuenta Nº 130125575588, con nomenclatura catastral 13-01-27-01-03-087-001-0000, con una superficie total de 71.768,80 m<sup>2</sup>, propiedad de Castellanos, María Luisa Andrea, CUIT: 27-16500182-1, dentro del marco de competencia de la Municipalidad de La Calera, la cual quedará fraccionada en 3 parcelas: Parcela Uno A (1A) con una superficie de 52.583,88 m<sup>2</sup>, Parcela Uno B (1B) con una superficie de 16.826,76 m<sup>2</sup> y Parcela Dos (2) con una superficie de 2.358,16m<sup>2</sup>, conforme a plano adjunto en la presente como **ANEXO I**.-

La prefectibilidad otorgada en el presente artículo se condiciona al cumplimiento por parte de la empresa urbanizadora del régimen jurídico ambiental e hídrico vigente en la Provincia de Córdoba, en particular ley Nº 7343, ley Nº 1028, ley Nº 9814 y decreto Nº 2131/00.-

**ARTÍCULO 2°:** El Certificado de PREFACTIBILIDAD tendrá una validez de treinta y seis (36) meses, prorrogable por igual período, mientras se tramite en los organismos pertinentes y siempre y cuando exista movimiento en el Expediente.-

**ARTÍCULO 3°:** **ACEPTESE** en carácter de donación al municipio por parte del titular del inmueble la fracción denominada parcela Dos (2) de 2.358,16m<sup>2</sup>, ubicada entre el emprendimiento "Canteras Natal Crespo" y la parcela colindante 13-01-27-03-087-010-0000, la cual pasaría al dominio municipal para uso exclusivo y excluyente como calle pública, conforme a plano adjunto en la presente como **ANEXO I**. La apertura, trazado y mantenimiento de la calle estará siempre a cargo de la Municipalidad. -

**ARTÍCULO 4°:** **RESPONSABILIDAD TITULAR.** El titular del inmueble deberá hacerse cargo de toda la gestión, planos, trámites y gastos administrativos de subdivisión hasta que las tres parcelas queden registradas por el Registro de la Propiedad Inmueble y demás autoridades municipales y provinciales que correspondan.

**ARTÍCULO 5°:** **DETERMÍNESE** la regulación de uso de suelo, condiciones y requisitos técnicos para las Parcelas 1A y 1B que resulten de la subdivisión, conforme a **ANEXO II** adjunto a la presente, según la siguiente descripción:

**1. USOS DE SUELO**

El área descrita precedentemente estará destinada únicamente a **USO RESIDENCIAL**, tanto para viviendas unifamiliares como para viviendas colectivas sujetas al régimen de Propiedad Horizontal.

## 2. OCUPACIÓN DE LA TIERRA

- a) Factor de Ocupación del Suelo (FOS): 30%
- b) Factor de Ocupación Total (FOT): 0.60

Entendiendo que las superficies destinadas a estacionamientos completamente enterradas en subsuelo, no se computan para el cálculo del factor de ocupación total del terreno (FOT).

- c) Altura máxima de edificación: 15.00 m. Máximo 4 niveles (Planta Baja y 3 niveles pudiendo edificar en subsuelo)

Entendiendo por altura de edificación a la altura máxima que podrá tener cada volumen edificado dentro de las parcelas, que se medirá desde el nivel rasante del terreno natural hasta el nivel promedio entre el punto más alto en el extremo oeste de la edificación y el punto más alto del extremo este de la edificación, incluyendo espacios técnicos, techumbres, parapetos, pudiendo superar dicha altura hasta un máximo de 1.50 metros solo con tanque de agua, chimeneas y ventilaciones. Dicho criterio se fija para posibilitar el desarrollo de construcciones de planta baja más tres pisos de uso residencial propiciando un buen aprovechamiento del perímetro edificado para ubicar unidades habitacionales.

- d) Retiros:

**Retiro de Frente:** La Línea de Edificación se retirará como mínimo 5.00 m. de la Línea Municipal.

**Retiro Lindero:** La Línea de Edificación se retirará como mínimo 5.00 m. del Eje Medianero.

**Retiro de Fondo:** La Línea de Edificación se retirará como mínimo 5.00 m. del Eje Medianero.

- e) La relación entre el NÚMERO MÁXIMO DE UNIDADES DE VIVIENDA y la superficie del terreno será de una (1) vivienda por cada 250m<sup>2</sup> (ciento cincuenta metros cuadrados). Dicha superficie por unidad de vivienda se fija solo a fin de determinar la cantidad máxima de unidades por lote, no necesariamente deberá ser superficie propia de cada unidad.
- f) El número mínimo admitido de COCHERAS, según las unidades proyectadas en una misma parcela será de 1.2 espacios propios de cochera por cada unidad de vivienda de dimensiones mínimas según Ordenanza 14/CD/2012.  
Además se deberá prever un veinte por ciento (20%) respecto del total de unidades para cortesía.
- g) El proyecto contará con accesos controlados y/o restringidos, de modo tal que el conjunto de la urbanización conforme un recinto cerrado en su perímetro con

respecto a su entorno, conservando la municipalidad el ejercicio pleno de poder de policía.

- h) La superficie mínima destinada a espacios verdes será del 40% de la superficie total de cada parcela.
- i) Materialización de medianeras: Se deberá realizar con cerco verde y alambrado perimetral, no pudiendo realizar ninguna obra de arte que impida el libre escurrimiento de los líquidos pluviales.
- j) Las calles públicas o privadas de acceso e internas contarán con un ancho mínimo, según código de Edificación, de 9.00m (incluyendo calzada, vereda y cordón cuneta). Las mismas tendrán que ser forestadas con árboles autóctonos en los sectores colindantes, como así también, en toda su extensión debiendo presentar proyecto para la aprobación por parte del área técnica de este municipio.
- k) En los casos que se requiera cortes de faldeo de montaña, se deberán realizar las obras de ingeniería necesarias, para evitar futuros desmoronamientos.

**ARTÍCULO 6°:** Será necesario presentar, para la aprobación del proyecto, toda la documentación correspondiente, firmada por profesional habilitado por el colegio profesional correspondiente, que se detallan a continuación:

- a) Instrumento legal que certifique sus derechos sobre el inmueble.
- b) Plano de Subdivisión y Mensura suscripto por profesional habilitado, en cumplimiento de la Ordenanza correspondiente.
- c) Memoria descriptiva e informe de especificaciones técnicas visado por colegio profesional correspondiente.
- d) Autorización y/o aprobación del Proyecto por parte de la Secretaría de Ambiente de la Provincia de Córdoba;
- e) Factibilidad de provisión de agua potable emitido por el organismo competente.
- f) Proyecto de la distribución de la red como así también el tratamiento y disposición final de los líquidos cloacales aprobado por el organismo competente.
- g) Factibilidad de provisión de energía eléctrica otorgado por la Empresa Provincial de Energía Eléctrica de Córdoba (EPEC).
- h) Planimetría con curvas de nivel topográfico, especificando el sentido de escurrimiento de aguas pluviales y disposición final. Asimismo, las edificaciones que se realizaren en dichos lotes deberán contar con las obras necesarias para mitigar los efectos producto de las escorrentías naturales, sin modificación de las pendientes naturales del terreno.
- i) Estudio de suelo realizado por profesional matriculado, que determine la capacidad de absorción y resistencia en el terreno.

- j) Planos de proyecto, visados y aprobados por la Dirección de Obras Privadas de la Municipalidad de La Calera.
- k) Plan de evacuación de bomberos y sistema contra incendios.
- l) Constancia de pago de tasas y derechos Municipales correspondientes.
- m) Plano Topográfico Geo referenciado y el diagrama de calles, especificando el sentido de escurrimiento de aguas pluviales. Asimismo, se deberá adjuntar Plano con curvas de nivel de la zona;
- n) Certificado de amojonamiento de lotes;
- o) Cumplimentar con todas las disposiciones o resoluciones de la presente ordenanza y que emanen de la secretaria de planeamiento, obras y servicios públicos.

Toda la documentación descrita en el presente artículo deberá estar debidamente visada y aprobada por los Organismos Municipales Competentes y firmados por LA DESARROLLISTA, o su representante legal, y por el profesional habilitado por el Colegio profesional correspondiente.

Dicho proyecto, estará sujeto a cambios en el proceso de aprobación definitiva, adecuando la documentación en el expediente municipal y cumplimentando lo requerido según Leyes Nacionales, Provinciales, Ordenanzas Municipales, Decretos Reglamentarios y toda norma legal vigente que pueda corresponder conforme su naturaleza, en lo que no resulte modificado por la presente ordenanza, sin perjuicio de lo referente a situaciones no contempladas en las mismas, las cuales quedarán a criterio de la Secretaría de Planeamiento Obras y Servicios Públicos y Dirección de Obras Privadas.-

**ARTICULO 7°: PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN EL BENEFICIO.** La señora Castellano,

María Luisa Andrea, CUIT: 27-16500182-1, en su carácter de propietario del inmueble descrito en al Artículo n°1 de la presente Ordenanza, ejecutará en tanto se cumpla la "Condición" y en concepto de participación del municipio en el beneficio obtenido, un Módulo de Cisterna de agua de 300 m<sup>3</sup>, a instalarse como ampliación de la cisterna existente en Barrio Calera Central. El proyecto y construcción de la obra civil será realizado a exclusivo costo y cargo de la donante o de quien éste indique. En caso que la Señora Castellanos María Luisa Andrea transfiera su propiedad sobre uno o ambos lotes (Parcela 1A y/o Parcela 1B), el o los adquirente/s de los mismos tendrán la obligación aquí descrita y la Señora Castellanos María Luisa Andrea quedará totalmente desvinculada de esta obligación con sólo acreditar la transferencia por escritura pública de la propiedad o documento privado en cuestión y la aceptación de esta obligación por parte del adquirente/s por instrumento privado.

En caso de que por cualquier circunstancia los requerimientos expuestos precedentemente no pudieran ser obtenidos por la propietaria y no fuera posible obtener permiso de edificación, la presente obligación que en este artículo Séptimo se establece quedará sin efecto, sin

consecuencia ni obligación alguna para la Sra. María Luisa Andrea Castellanos, incluyéndose pero no limitándose a la obra (ii), por lo que la propietaria no quedara obligada a hacer obra alguna. .

El proyecto y las tareas preliminares deberán ser aprobados por el Municipio y estar concluidas en el plazo de tres meses (3) contados a partir de que el expediente se encuentre en condiciones para que se otorgue el permiso de construcción a la urbanizadora. La obra deberá estar totalmente ejecutada conforme a proyecto aprobado, antes del otorgamiento del final de obra del Proyecto en el lote regulado en la presente Ordenanza, o ser sustituido por póliza de seguro de caución a favor del Municipio, actualizable cada seis (6) meses por el valor real de la obra, quedando facultado el departamento ejecutivo a prorrogar dicho plazo. Todas las tareas estarán bajo supervisión técnica del Municipio. La Secretaria de planeamiento, obras y servicios públicos estará facultada modificar la obra por otra de igual magnitud, en el caso de creerlo conveniente.

**ARTICULO 8°: FACULTASE** a la Secretaria de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos para analizar, modificar y dar validez, en caso de que se adecuen a la presente ordenanza la documentación existente en el expediente municipal, tendientes a cumplimentar lo requerido en la presenta Ordenanza.

**ARTICULO 9°: ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovski

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE LA CALERA**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 060/CD/2019**

- Artículo Nº 1.-** **FACÚLTASE** al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome del FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, hasta la suma de Pesos Dos Millones Ochocientos Cincuenta Mil (\$2.850.000,00) destinados al pago de sueldos y medio aguinaldo correspondientes al mes de diciembre de 2019.
- Artículo Nº 2.-** **FACÚLTASE** al Departamento Ejecutivo Municipal para que, en pago del crédito, ceda al Fondo Permanente, de la coparticipación que mensualmente corresponda al Municipio en los impuestos provinciales, hasta la suma de PESOS SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y SEIS C/066/100 (\$79.166,66) mensuales, durante el término máximo de Treinta y Seis (36) meses.
- Artículo Nº 3.-** El Departamento Ejecutivo deberá notificar formalmente a la Provincia de la cesión de la coparticipación, anoticiándola de que, en mérito a tal cesión, deberá mensualmente pagarse la suma cedida directamente al Fondo Permanente.
- Artículo Nº 4.-** **FACÚLTASE** al Departamento Ejecutivo Municipal para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito tomado, con los recursos del Municipio provenientes de otras fuentes que no sean la coparticipación en los impuestos provinciales.
- Artículo Nº 5.-** El Departamento Ejecutivo Municipal informará al FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, antes del día diez de cada mes.
- Artículo Nº 6.-** **ELEVESE** al Departamento Ejecutivo Municipal para su correspondiente promulgación y publicidad.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Ciudad de La Calera a los seis días del mes de diciembre de 2019.-

Presidente del CD: Julio Jesús Romero  
Secretaria del CD: Jesica Julieta Srbinovsk